 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--

169-19.13


INFORME DE AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO PERIODO ENERO – MARZO DE 2024

PRESENTADO A:

LIGIA STELLA CHAVES ORTIZ
Contralora Departamental Valle del Cauca

REALIZADO POR:
OFICINA DE CONTROL INTERNO

SANTIAGO DE CALI, ABRIL DE 2024

 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--

1. INTRODUCCIÓN

En ejercicio de las funciones legales contempladas en la Ley 87 de 1993, artículo 2, literal b., el cual establece “*Garantizar la eficiencia, la eficacia y economía en todas las operaciones promoviendo y facilitando la correcta ejecución de las funciones y actividades definidas para el logro de la misión institucional*”, y el artículo 12 de la misma Ley “*Funciones de los auditores internos*”, la Oficina de Control Interno de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, de acuerdo a datos contenidos en la ejecución presupuestal de gastos y verificado el cumplimiento a lo establecido en el Artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, modificado por el Decreto 0984 del 14 de Mayo de 2012, Decreto 1068 de 2015 Artículo 2.8.4.8.2, decreto 26 de 1998 y a las disposiciones establecidas sobre austeridad y eficiencia del gasto público y dando cumplimiento al marco legal en materia de austeridad y eficiencia del gasto público y en atención al seguimiento y evaluación, presenta el siguiente informe para el primer trimestre de la vigencia 2024, documento que recopila información suministrada por los procesos competentes.


En virtud de este propósito, la Oficina de Control Interno solicitó a la Dirección Administrativa de Gestión Humana y Financiera y a la Oficina Jurídica que certifiquen los gastos realizados en el período analizado, por concepto de contratos de prestación de servicios personales con personas naturales o jurídicas, nomina temporal, publicidad y publicaciones, servicios públicos, consumo de combustibles, entre otros gastos.

De igual manera se verificó el diligenciamiento del formato establecido por la AGR, por parte de los procesos mencionados, respondiendo el cuestionario de las preguntas correspondientes a los lineamientos normativos respecto a austeridad en el gasto público.

Con la consolidación y comparación de las cifras, relativas al primer trimestre de 2024 con el primer trimestre de 2023, se identifican y determinan variaciones entre un período y otro, midiendo el grado de cumplimiento frente a la normatividad vigente para efectuarlas observaciones y recomendaciones para cada caso analizado, si hay lugar a ello.

De acuerdo con lo anterior, se elaboró el presente informe del primer trimestre de la vigencia fiscal 2024 tomando como insumo información de enero, febrero, marzo de 2024, suministrada por los procesos responsables así:

1. Gastos de alojamiento y manutención, remitidos por la Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros.
2. Informe de pagos, remitido por la Tesorería General.
3. Informe de Gastos, enviado por la Dirección Administrativa de Gestión Humana y

 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--

Financiera.

5. Reporte de la contratación, remitida por la Oficina Jurídica.
6. Reporte de la planta temporal de vigencia 2024.

Con lo anterior, esta dependencia realizó el seguimiento al cumplimiento normativo de austeridad del gasto público correspondiente al primer trimestre de 2024.

2. OBJETIVO GENERAL

El objetivo del presente informe es el de establecer la observancia y verificación del cumplimiento de las disposiciones normativas frente a las políticas de eficiencia y austeridad en el gasto público para el trimestre de enero a marzo de 2024, frente al mismo trimestre de la vigencia anterior, en cumplimiento de las normas dictadas en materia de austeridad del gasto de acuerdo con lo establecido en las normas emitidas por el Gobierno Nacional en materia de Austeridad en el Gasto, de conformidad con el decreto 1737 de 1998, Decreto 984 de 2012 y la Directiva Presidencial 09 del 09 de noviembre de 2018, Ley 2159 de 2021 y el Decreto 397 del 17 de marzo de 2022,

Este informe, mediante el análisis de variaciones determina los incrementos o decrementos de las apropiaciones que componen los gastos de funcionamiento de la administración, correspondientes al primer trimestre de la vigencia 2024 y a su vez establece las políticas de reducción respecto a la austeridad del gasto en la entidad.

3. PRINCIPIOS


Eficiencia: Que todas las actividades y recursos de la entidad estén dirigidos al logro de sus objetivos y metas, exigiendo la elaboración y oportuna ejecución de los planes y programas, así como verificando su idoneidad y debido cumplimiento e identificandode manera oportuna los ajustes necesarios.

Economía: Orienta a la entidad hacia una política de sana austeridad y medida en el gasto, como una medición racional de costos en el gasto público y hacia un equilibrio convincente y necesario en la inversión, garantizando así la debida proporcionalidad y conformidad de resultados en términos de costo beneficio.

4. FUNDAMENTOS JURIDICOS

El Informe de austeridad del gasto público es una obligación de las entidades públicas de todo orden, el cual tiene los siguientes fundamentos jurídicos:

- Constitución Política de Colombia, Artículos 209; Art. 334 modificado por el Art. 1° del Acto Legislativo 3 de 2011 Ley 489 de 1998 "Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las

 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--

disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones”; En su Art. 3° “Principios de la función administrativa. La función administrativa se desarrollará conforme a los principios constitucionales, en particular los atinentes a la buena fe, igualdad, moralidad, celeridad, economía, imparcialidad, eficacia, eficiencia, participación, publicidad, responsabilidad y transparencia.

- Ley 617 de 2000, ley de saneamiento fiscal.
- Decreto Nacional No.1737 de 1998, medidas de austeridad y eficiencia en el gasto público.
- Decreto No. 2209 de 1998, modifica Artículo 1° del Decreto 1737 de 1998.
- Decreto Nacional No.0984 de 2012, modifica Artículo 22 Decreto No.1737 de 1998.
- Ley 1474 de julio 12 de 2011, Estatuto anticorrupción.
- Directiva Presidencial No. 08 del 17 de septiembre de 2022 y circular externa No. 005 del 24 de enero de 2023 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para la vigencia 2023.
- Decreto 444 del 29 de marzo de 2023, “Por la cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2023 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación”.

5. ALCANCE


Hacer seguimiento y elaborar un informe referente al gasto publico de la entidad durante el 01 de enero y el 31 de marzo de 2024 y compararlo con los gastos del mismo periodo de la vigencia 2023, para el cual se analizarán ítems como la Administración de personal; la contratación de servicios de apoyo a la gestión; publicidad de impresos y publicaciones; comisiones y viáticos; vehículos y combustibles; arrendamiento de sedes y servicios públicos.

5.1 ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

5.2 CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS.

Durante el período de enero- marzo de 2024, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca suscribió contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, para actividades no misionales, por valor de **\$252.647.186.00**, mientras que en el primer trimestre 2023 los contratos de prestación de servicio tuvieron un valor total de **\$366.974.800.00**, lo cual representa una variación decreciente de -31%.

5.3 PAGO DE SERVICIOS PERSONALES CALIFICADOS CON PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS.

 Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small>	INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO PERIODO ENERO – MARZO 2024	ANEXO No.6 M4P11-5
---	--	---

De acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período de enero-marzo de 2024, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca no realizó pagos por remuneración de servicios personales calificados, con personas naturales o jurídicas, que fueron encaminados a atender asuntos propios de la entidad.

5.4 NOMINA TEMPORAL.

Con el fin de suplir las necesidades de personal para desarrollar su misión institucional, la entidad fue autorizada por la Asamblea Departamental del Valle del Cauca, mediante Ordenanza No.605 del 15 de diciembre de 2022.

Para el primer trimestre de la vigencia 2024, la nómina temporal tuvo un costo de cuatrocientos nueve millones ciento nueve mil setecientos veintidós mil pesos m/c (\$ **409.109.722**)

Tabla No. 1

PLANTA TEMPORAL PRIMER TRIMESTRE 2024			
CONCEPTOS	ENERO	FEBRERO	MARZO
TOTAL DEVENGOS	84,287,250	95,485,771	138,200,501
SEGURIDAD SOCIAL	23,144,100	28,654,100	39,338,000
TOTALES	107,431,350	124,139,871	177,538,501


Tabla No. 2

COMPARATIVO PLANTA TEMPORAL PRIMER TRIMESTRE 2023-2024			
TRIMESTRE	2023	2024	VARIACIÓN %
	ENERO-MARZO	ENERO-MARZO	
ENERO	0	107,431,350	*
FEBRERO	13,765,778	124,139,871	802%
MARZO	102,916,176	177,538,501	73%
TOTAL	116,681,954	409,109,722	251%

Fuente: Subdirección Administrativa de Prestaciones Sociales y Nómina

La interpretación de la variable resultante reflejada en la Tabla No.2, tiene para concluir lo siguiente:

Es necesario aclarar que la variación porcentual del mes de enero de 2023 respecto de enero de 2024, no tiene resultado definido, por cuanto en el mes de enero 2023 no hubo vinculación de personal en la planta temporal, en tanto que, en enero de 2024, sí. De igual modo, se observa una variación importante en el primer trimestre del 2024, la cual que obedece a que en el primer trimestre del 2023 la planta temporal contaba sólo con un vinculado que pertenece a la planta administrativa; pero, que se encuentra por encargo en la planta objeto de análisis; por ello, las cifras del primer trimestre 2024 fueron superiores, pues la planta se encontraba ya ocupada con sus 18 servidores públicos, destacando además, que se dio continuidad a sus nombramientos realizados en la

 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--

vigencia 2023. Adicional a lo indicado, las asignaciones salariales del mes de marzo de 2024, fueron liquidadas y pagadas con el incremento de la presente vigencia, el que fue del 10.88%, porcentaje éste que influye notablemente en el resultado de la variación reflejado en la Tabla N°2.

6. PUBLICIDAD Y PUBLICACIONES

6.1 GASTOS EN PUBLICIDAD.

De acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, para el período de enero a marzo de 2024, la entidad no celebró contratos de publicidad con los fines de comercialización de bienes o servicios con cargo a los recursos de la entidad.

6.2 GASTOS EN PUBLICACIÓN DE AVISOS INSTITUCIONALES.

Durante el período de enero a marzo de 2024, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca no efectuó gastos en publicaciones de avisos Institucionales, relacionados con la publicación de diligencia de remate de la Subdirección Jurisdicción Coactiva.

6.3 GASTOS EN IMPRESIÓN DE INFORMES, FOLLETOS O TEXTOS INSTITUCIONALES.

De acuerdo a información suministrada por la Oficina Jurídica, para el período de enero a marzo de 2024, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca no patrocinó la impresión de ediciones de lujo ni impresiones en policromías.

6.4 GASTOS EN PUBLICIDAD O PROMOCIÓN DE LA IMAGEN DE LA ENTIDAD O SUS FUNCIONARIOS.

Durante el período enero a marzo de 2024, de acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, la entidad no realizó pagos por concepto de publicidad o promoción de su imagen o la de sus funcionarios.


6.5 SUSCRIPCIONES

En el trimestre analizado no se evidenció suscripción de ninguna índole.

7. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

7.1 GASTOS EN RELACIONES PÚBLICAS, AFILIACIÓN O PAGO DE CUOTAS DE SERVIDORES A CLUBES SOCIALES O TARJETAS DE CRÉDITO.

De acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período de enero a marzo de 2024, la entidad no suscribió contratos para efecto de relaciones públicas, afiliación o pago de cuotas de servidores a clubes sociales o tarjetas de crédito.

 Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small>	INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO PERIODO ENERO – MARZO 2024	ANEXO No.6 M4P11-5
---	--	---

7.2 GASTOS DE ALIMENTACIÓN, TRANSPORTE Y ALOJAMIENTO

Conforme a la información presentada, por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, del trimestre de enero a marzo de 2024, la entidad, en cumplimiento de su misión institucional, realizó gastos por **\$113.218.871** por concepto de alimentación, transporte y alojamiento. En la siguiente tabla se ilustra el gasto del primer trimestre, mes a mes, en los conceptos mencionados, así:

Tabla No.3

COMPARATIVO CUARTO TRIMESTRE VIGENCIA 2023 - 2024 GASTOS DE ALIMENTACION, TRANSPORTE Y ALOJAMIENTO				
Meses	Vigencia 2023	Vigencia 2024	Variación en pesos	Variación Porcentual
ENERO	\$4.810.583	\$0	(\$4.810.583)	(100%)
FEBRERO	\$20.195.645	\$17.178.022	(\$3.017.623)	(14.94%)
MARZO	\$82.856.779	\$96.040.849	\$13.184.070	15.91%
TOTAL	\$107.863.007	\$113.218.871	\$5.355.864	5.0%

Fuente: Ejecución Presupuestal – SYSMAN


En el primer trimestre del 2024, se presentó un incremento del **5.0%** en comparación al primer trimestre del año 2023, debido a que la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, arranco el primer ciclo de auditoría de Gestión financiera y cumplimiento contractual a más de ocho (8) sujetos de control en todo el territorio del Departamento del Valle del Cauca, así mismo como las auditorias de Rendición de la Cuenta, Cierre fiscal a más de 120 sujetos de control, por otro lado activación de las visitas de la dirección Operativa de participación ciudadana . También es importante tener en cuenta que los tiempos de atención para 2024, a los sujetos en las auditorias de Rendición de la cuenta y Cierre Fiscal se incrementaron en más días con relación al primer trimestre del año 2023, por ende, los costos se incrementaron en las auditorias para el mes de marzo en especial.

7.3 GASTOS EN RECEPCIONES, FIESTAS, AGASAJOS O CONMEMORACIONES.

De acuerdo con la información suministrada por la Oficina Jurídica, para el primer 2024, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca no ejecutó gastos por concepto de recepciones, fiestas, agasajos o conmemoraciones.

7.4 GASTOS EN TARJETAS DE NAVIDAD, TARJETAS DE PRESENTACIÓN O TARJETAS DE CONMEMORACIONES.

De acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período de enero a marzo de 2024, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca no realizó gastos por concepto de servicios de impresiones, suministro y/o instalación de tarjetas de navidad, de presentación o conmemoraciones.

 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--

7.5 GASTOS EN TELEFONÍA FIJA Y CELULAR

De acuerdo con la información recibida, de la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, el comportamiento de la telefonía fija y celular, para el primer trimestre 2024, se observa en la siguiente tabla:

Tabla N° 4

Telefonía Fija y Celular enero a marzo de 2023				
Concepto	Enero	Febrero	Marzo	Total Trimestre
Telefonía celular	0	0	0	0
Telefonía Fija	0	0	0	0
Telefonía Fija y Celular enero a marzo de 2024				
Concepto	Enero	Febrero	Marzo	Total Trimestre
Telefonía celular	0	0	0	0
Telefonía Fija	0	0	0	0

De acuerdo a la tabla anterior, no se registró facturación por concepto de telefonía fija y celular, para el primer trimestre de 2024. Por lo tanto, no se generó ningún gasto por este concepto.

7.5.1 INTERNET Y TELEVISIÓN

La tabla No 5, muestra el gasto realizado, por la entidad, en el primer trimestre de 2024 por concepto de internet y televisión:

Tabla No. 5


PAGOS DE SERVICIO DE INTERNET Y TV PRIMER TRIMESTRE 2024				
CERCOFIS	VALOR			
	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL/CERCOFIS
CARTAGO	\$144.700	\$137.570	\$0	\$282.270
PALMIRA	\$210.599	\$210.599	\$202.773	\$623.971
CALI	\$1.344.700	\$1.207.180	\$1.344.700	\$3.896.580
TOTAL/MES	\$1.699.999	\$1.555.349	\$1.547.473	\$4.802.821

Fuente: Auxiliar Contable – SYSMAN

Tabla No. 6

COMPARATIVO DE INTERNET Y TV ENTRE CUARTO TRIMESTRE 2023 Y DEL 2024			
CERCOFIS	2023	2024	VARIACION %
	ENERO-MARZO	ENERO-MARZO	
CARTAGO	\$416.740	\$282.270	-32%
PALMIRA	\$582.000	\$623.971	7%
CALI	\$2.686.760	\$3.896.580	45%
TOTAL	\$3.685.500	\$4.802.821	30.0%

Fuente: Auxiliar Contable – SYSMAN

 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--

- La variación negativa que presenta el CERCOFIS de Cartago obedece a que a marzo de 2024 no se causó el valor del gasto de ese mes por que la factura por los servicios prestados llegó posterior al cierre del trimestre.
- La variación positiva del 0.7% presentada en el CERCOFIS de Palmira corresponde al aumento normal de precios en los servicios, jalonado por el incremento del IPC y ajustado a la libre competencia económica.
- La variación positiva del 45% que presenta el CERCOFIS de Cali de un período a otro obedece a que en marzo de 2023 no se causó el gasto de ese mes, valor que fue reconocido en el mes de junio.
- La variación positiva del 30% que se presenta en el primer trimestre de 2024, de un período a otro obedece a que en la Contraloría Departamental del Valle CERCOFIS Cali, se incrementaron los consumos, con relación al primer trimestre de 2023.

7.5.2 CONTRATO EN TELEFONÍA CELULAR.

De acuerdo con la información recibida de la Oficina Jurídica, para el primer trimestre de 2024, la entidad no celebró contratación de telefonía celular.

7.6 ASIGNACIÓN Y USO DE VEHÍCULOS OFICIALES

La Contraloría Departamental del Valle del Cauca, mediante la Resolución No. 2729 de diciembre de 2016, estableció la reglamentación interna para el uso y manejo de vehículos automotores de la entidad.

La Dirección Administrativa de Gestión Humana y Financiera informó que el consumo de gasolina de los vehículos de la entidad, en el primer trimestre de 2024, ascendió a la suma once millones quinientos diecinueve mil novecientos treinta y un mil pesos m/c **\$11.519.931.00.**


 Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small>	INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO PERIODO ENERO – MARZO 2024	ANEXO No.6 M4P11-5
---	--	---

Tabla No.7

VEHICULO PLACAS	VALOR COMBUSTIBLE I TRIM. 2024	VALOR LAVADA I TRIM. 2024	TOTAL, I TRIMESTRE DE 2024
FHB99B	\$ 608,497	\$ 0.00	\$ 608,497.00
ONK847	\$ 1,863,207	\$ 0.00	\$ 1,863,207.00
ONK941	\$ 4,656,424	\$ 0.00	\$ 4,656,424.00
ONK953	\$ 0	\$ 0.00	\$ 0.00
ONK954	\$ 1,635,820	\$ 0.00	\$ 1,635,820.00
ONK955	\$ 2,146,808	\$ 0.00	\$ 2,146,808.00
ONK995	\$ 0	\$ 0.00	\$ 0.00
ONK997	\$ 609,175	\$ 0.00	\$ 609,175.00
TOTAL	\$ 11,519,931.00		

Fuente: Orden de Compra de Distracom

Tabla No.8

COMPARATIVO CONSUMO DE COMBUSTIBLE I TRIMESTRE			
2023 – 2024			
MES	VIGENCIA 2023	VIGENCIA 2024	VARIACION
			(%)
ENERO	\$ 3,393,669.00	\$ 860,495.00	-75%
FEBRERO	\$ 4,710,232.00	\$ 6,215,003.44	32%
MARZO	\$ 5,130,625.10	\$ 4,444,432.39	-13%
TOTAL	\$ 13,234,526.10	\$ 11,519,931	-13%

En el primer trimestre del 2024, se presentó una disminución del (13%) en comparación al primer trimestre del año 2023, debido a que la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, en el mes de enero, no realizó visitas fiscales, atención de denuncias, visitas de obras de infraestructura, entre otras.

Por otro lado, en los meses de enero, febrero y marzo, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, no realizó conversatorios con los sujetos de control, lo que no implicó movimiento de los vehículos de la entidad a otros municipios. Adicionalmente no se realizaron recorridos a municipios lejanos donde el consumo de combustible es mayor.

Hay que resaltar también, que en el mencionado trimestre no se realizó contrato de mantenimiento de los vehículos pertenecientes a la Entidad, por lo tanto, no hubo procesos de lavado o asistencia técnico-mecánica del parque automotor.

7.7 CONTRATACIÓN

La Oficina Jurídica informa que, en el primer trimestre 2024, se suscribieron contratos por contratación directa discriminados en el siguiente cuadro:



 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--


Tabla 9

CONTRATACIÓN VIGENCIA 2024

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR DEL CONTRATO	FECHA FIRMA	CONTRATISTA
CONTRATACION DIRECTA				
CONTRATOS PRESTACION DE SERVICIOS				
CPS-01-2024	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONTRALORIA DEL CAUCA EN LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SG-SS EJECUTANDO LAS ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS CONTENIDOS EN LAS NORMAS DEL SISTEMA DE RIEGOS LABORALES POR EL GOBIERNO NACIONAL, EL MINISTERIO DE SALUD Y LA OMS.	\$65,788,800.00	01/ 15 DE 2024	LINDA PATRICIA GRAJALES
CPS-02-2024	PRESTAR SERVICIO DE SOPORTE Y ACTUALIZACIÓN DE LOS MÓDULOS DE LA SOLUCIÓN SYSMAN® SOFTWARE: CONTABILIDAD, TESORERÍA, CONTROL PRESUPUESTAL, ALMACÉN E INVENTARIOS, NÓMINA Y HOJAS DE VIDA QUE SE ENCUENTRAN INSTALADOS SOBRE BASE DE DATOS ORACLE, PLATAFORMA WINDOWS Y SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE TRÁMITE EN LÍNEA CONSISTENTE EN GENERACIÓN DE DESPRENDIBLES DE NÓMINA Y CONSTANCIAS LABORALES DE FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORÍA.	\$38,695,716.00	01/ 31 DE 2024	SYSMAN S.A.S
CPS-03-2024	PRESTAR EL SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO, ALOJAMIENTO, GASTOS DE LICENCIAMIENTO POR USO EN APLICACIONES MÓVILES Y ADMINISTRACIÓN EN LA NUBE DE LAS APLICACIONES QUE POSEE LA PÁGINA WEB: WWW.CONTRALORIAVALLEDELCAUCA.GOV.CO DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA, APLICACIÓN MÓVIL PARA RECEPCIÓN DE PETICIONES CIUDADANAS, QUEJAS, DENUNCIAS.	48,162,670.00	01/07 DE 2024	NEXURA INTERNACIONAL S.A.S.
CPS-004-2024	PRESTAR EL SERVICIO DE CAPACITACIÓN TEÓRICO – PRÁCTICA DE "TRABAJO EN EQUIPO CON UN ENFOQUE EN ENTORNOS LABORALES SEGUROS E INCLUSIVOS DIRIGIDA A LAS FUNCIONARIAS DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA"	25,000,000.00	03/ 08 DE 2024	SANDRA JANETH SALAZAR
CPS-005-2024	PRESTAR EL SERVICIO DE CAPACITACIÓN BAJO LA MODALIDAD DE DIPLOMADO EN "ACTUALIZACIÓN EN CONTROL FISCAL" PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA.	75,000,000.00	03/ 15 DE 2024	U. SANTIAGO DE CALI
		252,647,186.00		
ARRENDAMIENTO				

 Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small>	INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO PERIODO ENERO – MARZO 2024	ANEXO No.6 M4P11-5
---	--	---

C.A.-001-2024	LA CONTRALORIA RECIBE A TÍTULO DE ARRENDAMIENTO DEL INMUEBLE UBICADO EN LA CALLE 55 No. 27-58 PREDIO URBANO DE LA CIUDAD DE PALMIRA (V), CON LA MATRÍCULA INMOBILIARIA NO.378-52965 CONFORME AL CERTIFICADO DE TRADICIÓN EXPEDIDO POR INSTRUMENTOS PÚBLICOS DE LA CIUDAD DE PALMIRA, CABIDA Y LINDEROS, SE ENCUENTRAN DESCRITO EN LA ESCRITURA PÚBLICA No.2118 DEL 9 DE AGOSTO DE 2009 DE LA NOTARÍA TERCERA DEL CIRCUITO DE PALMIRA (V). NO OBSTANTE, LOS LINDEROS Y MEDIDAS, EL ÁREA A ARRENDAR SE ENTREGARÁN COMO CUERPO CIERTO, CON TODAS SUS ANEXIDADES Y DEPENDENCIAS Y SERVICIOS DE AGUA, LUZ, TELÉFONO Y GAS. EL LOTE DE TERRENO CON UN ÁREA DE 150 MTS2, JUNTO CON LA CASA DE HABITACIÓN COMPUESTA DE SALA COMEDORA, COCINA, PATIO DE ROPAS, ZONA DE SERVICIOS, CUATRO ALCOBAS, BAÑOS, ESTADERO DE TELEVISIÓN, SERVICIOS SANITARIOS COMPLETOS, ALCANTARILLADO Y GARAJE DOBLE CUBIERTO.	\$29,896,923.00	01/ 12 DE 2024	INMOBILIARIA CV ASOCIADOS SAS.
	OTROSÍ CAMBIO DESIGNACIÓN SUPERVISOR		01/ 22 DE 2024	
TOTAL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO		\$29,896,923.00		
CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS				
C.I.001-2024	Prestar los servicios de recolección, curso y entrega de correspondencia y demás envíos postales que se requiera por la entidad contratante y sus centros regionales; en las modalidades de correo normal (urbano y nacional), certificado (urbano y nacional); post express (urbano y nacional), masivo (urbano y nacional), correo (urbano y nacional), paquetería y correo electrónico certificado.	\$ 20,000,000.00	01/ 30 DE 2024	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S. 472
C.I.002-2024	GESTIÓN EN EL DESARROLLO TÉCNICO, OPERATIVO Y LOGÍSTICO EN LA CREACIÓN, DISEÑO, DIAGRAMACIÓN, CORRECCIÓN, IMPRESIÓN, TERMINADO, DIFUSIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DE TODO LO REFERENTE A LA LÍNEA EDITORIAL Y GRAFICA PARA LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA COMUNICACIÓN MASIVA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PRESENTACIÓN DE INFORMES, RENDICIONES DE CUENTAS, Y DIÁLOGOS CIUDADANOS PROGRAMADOS DURANTE LA VIGENCIA 2024, Y , TODO LO RELACIONADO CON LAS ARTES GRÁFICAS Y PRODUCCIÓN, REDACCIÓN DE CONTENIDOS ESPECIALIZADOS; PIEZAS COMUNICATIVAS Y MULTIMEDIA DE CARÁCTER INSTITUCIONAL, PUBLICACIONES DIGITALES Y MATERIAL IMPRESO QUE LA ENTIDAD REQUIERA REALIZAR, DE CONFORMIDAD CON EL CRONOGRAMA Y PROGRAMACIÓN QUE SE ESTABLEZCA.	350,000,000.00	02/ 06 DE 2024	IMPRENTA DEPARTAMENTAL AL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – IMPRETIC'S E.I.C.E.
TOTAL CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS		370,000,000.00		
TOTAL CONTRATACION DIRECTA		\$ 652,544,109.00		
MINIMA CUANTIA				
M.C-001-2024	Contratar la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo que incluya mano de obra, suministro de repuestos originales y nuevos a los vehículos que hacen parte del parque automotor de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca.		DECLARADO DESIERTO RES. No. 141 de 2024	

 Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small>	INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO PERIODO ENERO – MARZO 2024	ANEXO No.6 M4P11-5
---	--	---

M.C-002-2024	ENTREGAR A LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE, A TÍTULO DE COMPRAVENTA CARTUCHOS Y TÓNER DE ACUERDO CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES	20,014,400.00	03/ 13 DE 2024	SILVIA YANEY RAMOS YELA
TOTAL		20,014,400.00		
TIENDA VIRTUAL - MINIMA CUANTIA				
ORDEN COMPRA No.125925	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA, DE ACUERDO CON LAS SIGUIENTES ESPECIFICACIONES.	31,987,407.00	01/ 13 DE 2024	PANAMERICAN A LIBRERÍA YPAPELERÍA S.A.
TOTAL TIENDA VIRTUAL MINIMA CUANTIA		31,987,407.00		
TOTAL MINIMA CUANTIA		52,001,807.00		
MENOR CUANTIA				
S.A.001-2024	PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, LIMPIEZA, FUMIGACIÓN Y SERVICIO DE CAFETERÍA, CON ASEO DE LAS OFICINAS, Y ZONAS COMUNES, ASEO DE BAÑOS, PREPARACIÓN Y REPARTICIÓN DE TINTOS, AROMÁTICAS Y AGUA, A SERVIDORES PÚBLICOS Y VISITANTES, CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE CAFETERÍA, DE ASEO, DOTACIÓN, EPPS PARA OPERARIAS, Y MAQUINARIA REQUERIDA, EN LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE, UBICADAS EN EL SEMISÓTANO, PISO 5º, 6º DEL EDIFICIO GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA. Y LAS SEDES DE CERCOFIS DE PALMIRA, CERCOFIS TULUÁ.	211,099,350.00	03/ 07 DE 2024	GESTION EMPRESARIAL COLOMBIA S.A.S
TOTAL		211,099,350.00		
TIENDA VIRTUAL MENOR CUANTIA				
ORDEN DE COMPRA No. 123888	LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE REQUIERE CONTRATAR EL SUMINISTRO A PRECIO UNITARIO DE GASOLINA CORRIENTE Y DIÉSEL PARA LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ENTIDAD, PARA GARANTIZAR EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE VIGILANCIA DE CONTROL FISCAL 2024, Y SUS ACTIVIDADES MISIONALES.	61,000,000.00	ENERO 26 DE 2024	DISTRACOM S.A
		\$ 61,000,000.00		
TOTAL CONTRATACION		976,645,266.00		

Fuente: Oficina Jurídica


 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--

Tabla No.10
Valor contratación

CONTRATOS	VALOR 2023	VALOR 2024	VARIACION
PRESTACION DE SERVICIOS	\$366,974,800.00	\$252,647,186.00	-31%
ARRENDAMIENTO	\$24,880,185.00	\$29,896,923.00	20%
INTERADMINISTRATIVOS	\$362,129,000.00	\$370,000,000.00	2%
TOTAL CONTRATACION DIRECTA	\$753,983,985.00	\$652,544,109.00	-13%
MINIMA CUANTIA	\$12,000,000.00	\$20,014,400.00	67%
TIENDA VIRTUAL	\$40,616,607.00	\$31,987,407.00	-21%
TOTAL MINIMA CUANTIA- TV	\$52,616,607.00	\$52,001,807.00	-1%
MENOR CUANTIA	\$139,761,533.00	\$211,099,350.00	51%
TIENDA VIRTUAL MENOR CUANTIA	\$50,000,000.00	\$61,000,000.00	22%
TOTAL MENOR CUANTIA	\$189,761,533.00	\$272,099,350.00	43%
TOTAL CONTRATACION	\$996,362,125.00	\$976,645,266.00	-2%

En el cuadro anterior se observa que hubo un leve decremento en la contratación 2024 con relación a la 2023, lo cual puede deberse a que el primer trimestre de 2024, no hubo contratación de servicios profesionales de psicóloga, no obstante, la contratación mostró un buen comportamiento por cuanto decreció, representando una variación del -2%.

7.7.1 TRÁMITES DE LICITACIÓN, CONTRATACIÓN DIRECTA O CELEBRACIÓN DE CONTRATOS PARA MEJORAS Suntuarias, tales como embellecimiento, ornamentación o adecuación de acabados estéticos.

De acuerdo con la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período evaluado, no se realizaron contratos cuyo objeto fuera la ejecución de trabajos para mejoras suntuarias tales como el embellecimiento, la ornamentación o acabados estéticos.

7.7.2 CONTRATACIÓN O RENOVACIÓN DE CONTRATOS DE SUMINISTRO, MANTENIMIENTO O REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES Y CONTRATOS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES.

De acuerdo con la información suministrada por la Oficina Jurídica, en el primer trimestre de 2024, no hubo contratación o renovación de contratos para mantenimiento o reparación de bienes muebles ni contratación para adquisición de bienes inmuebles.

7.8 NOMINA

El comportamiento de nómina en el primer trimestre de 2023 y 2024: se muestra en la siguiente tabla comparativa:


 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--


Tabla No.11

NÓMINA ENERO A MARZO DE 2023				
CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL TRIMESTRAL
SUELDO	530,648,800	629,085,794	610,183,171	1,769,917,765
GASTOS REPRESENTACIÓN	9,377,598	9,377,598	9,377,598	28,132,794
BONIFICACION ANUAL POR SERVICIOS PRESTADOS	30,362,367	23,255,766	19,503,244	73,121,377
BONIFICACION ESPECIAL DE RECREACION	803,507	3,293,047	758,857	4,855,411
PRIMA DE VACACIONES	6,718,907	28,305,594	7,330,504	42,355,005
PRIMA DE NAVIDAD	0	313,180	0	313,180
PRIMA SEMESTRAL	0	829,835	0	829,835
INTERESES CESANTIAS	52,666,858	4,108	0	52,670,966
VACACIONES EN TIEMPO	9,406,469	40,098,020	10,178,107	59,682,596
VACACIONES COMPENSADAS EN DINERO	5,560,496	1,535,023	0	7,095,519
CESANTIAS CONSOLIDADAS	18,000,000	316,008	0	18,316,008
PRIMA TECNICA	7,602,134	8,821,582	7,360,692	23,784,408
VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	1,717,807	3,329,544	4,468,060	9,515,411
VALOR INCAPACIDAD MAYOR A 90 DIAS 50%	0	0	0	0
VALOR INCAPACIDAD GENERAL PRORROGA (2/3 PARTES)	0	0	7,042,393	7,042,393
VALOR LICENCIA POR MATERNIDAD/PATERNIDAD/LUTO AL 100%	0	695,756	6,939,983	7,635,739
VALOR INCAPACIDAD ATEL 100%	324,335	2,523,571	0	2,847,906
VALOR ACCIDENTE DE TRABAJO PRORROGA 100%	6,164,629	6,932,673	0	13,097,302
VALOR INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% SALARIO DTO.648/2017	1,981,293	2,803,302	3,013,941	7,798,536
VALOR DE LICENCIA POR LUTO	1,460,165	2,435,172	2,753,674	6,649,011
VALOR LICENCIAS REMUNERADAS	301,194	0	2,550,873	2,852,067
AJUSTES AUXILIO POR INCAPACIDAD ATEL	760,303	315,208	0	1,075,511
AJUSTE/RETROACTIVO INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% CON SBM	0	0	0	0
AJUSTES VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	136,992	0	175,333	312,325
AJUSTE/RETROACTIVIDAD SUELDO	0	0	0	0
AJUSTE/RETROACTIVIDAD PRIMA TECNICA	0	0	0	0
AJUSTE AUXILIO POR INCAPACIDAD ATEL	0	0	0	0
AJUSTE VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	0	0	0	0
TOTAL MENSUAL Y TRIMESTRAL	683,993,854	764,270,781	691,636,430	2,139,901,065

Fuente: Subdirección Administrativa de Prestaciones Sociales y Nómina

Tabla 12

NÓMINA ENERO A MARZO DE 2024				
CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL TRIMESTRAL
SUELDO	554,583,763	723,191,663	809,151,691	2,086,927,117
GASTOS REPRESENTACION	10,748,603	10,748,603	11,918,052	33,415,258
BONIFICACION ANUAL POR SERVICIOS PRESTADOS	32,659,796	26,511,293	26,298,422	85,469,511

 Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small>	INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO PERIODO ENERO – MARZO 2024	ANEXO No.6 M4P11-5
---	--	---

BONIFICACION ESPECIAL DE RECREACION	1,475,375	1,450,293	1,413,619	4,339,287
PRIMA DE VACACIONES	12,422,784	12,166,336	13,198,408	37,787,528
PRIMA DE NAVIDAD	2,135,160	2,954,338	2,405,667	7,495,165
PRIMA SEMESTRAL	7,720,690	6,434,397	3,337,545	17,492,632
INTERESES CESANTIAS	68,873,639	26,886	73,674	68,974,199
VACACIONES EN TIEMPO	10,667,464	2,445,816	10,552,551	23,665,831
VACACIONES COMPENSADAS EN DINERO	6,803,045	14,217,805	7,302,134	28,322,984
CESANTIAS CONSOLIDADAS	85,044,560	130,772,843	91,455,785	307,273,188
PRIMA TECNICA	6,472,340	8,159,809	8,604,003	23,236,152
VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	3,328,901	2,933,817	4,745,975	11,008,693
VALOR INCAPACIDAD MAYOR A 90 DIAS 50%	2,200,352	1,228,994	1,536,242	4,965,588
VALOR INCAPACIDAD GENERAL PRORROGA (2/3 PARTES)	2,356,315	409,666	1,367,182	4,133,163
VALOR LICENCIA POR MATERNIDAD/PATERNIDAD/LUTO AL 100%	0	0	0	0
VALOR INCAPACIDAD ATEL 100%	0	0	1,394,446	1,394,446
VALOR ACCIDENTE DE TRABAJO PRORROGA 100%	0	0	0	0
VALOR INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% SALARIO DTO.648/2017	4,934,897	1,325,954	3,314,488	9,575,339
VALOR DE LICENCIA POR LUTO	2,296,985	600,096	0	2,897,081
VALOR LICENCIAS REMUNERADAS	4,440,169	1,106,722	2,684,059	8,230,950
AJUSTES AUXILIO POR INCAPACIDAD ATEL	0	0	139,444	139,444
AJUSTE/RETROACTIVO INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% CON SBM	0	0	0	0
AJUSTES VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	0	0	51,208	51,208
AJUSTE/RETROACTIVIDAD SUELDO	66,677	0	0	66,677
AJUSTE/RETROACTIVIDAD PRIMA TECNICA	0	0	0	0
AJUSTE AUXILIO POR INCAPACIDAD ATEL	104,365	0	0	104,365
AJUSTE VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	68,280	0	0	68,280
TOTAL MENSUAL Y TRIMESTRAL	819,404,160	946,685,331	1,000,944,595	2,767,034,086

Tabla 13


CONCEPTO	TOTAL, TRIMESTRAL 2024	TOTAL, TRIMESTRAL 2023	INCREMENTO	%INCREMENTO
SUELDO	2,086,927,117	1,769,917,765	317,009,352	17.91%
CESANTIAS CONSOLIDADAS	307,273,188	18,316,008	288,957,180	1577.62%

Fuente: Subdirección Administrativa de Prestaciones Sociales y Nómina

Luego de realizar la debida comparación y el análisis de los primeros trimestres objeto de examen, se concluye que hubo un aumento del 29% en referencia con el primer trimestre 2023 y que los ítems que tuvieron incrementos relevantes para sustentar son:

7.8.1 SUELDOS

Este concepto de nómina presentó un incremento importante del 17.91% durante en el primer trimestre del 2024, que obedeció básicamente al incremento salarial de la presente vigencia, el que fue del 10.88% y que fue aplicado a partir de la nómina de marzo de 2024, incidiendo en los factores salariales y prestaciones que se causaron en

 Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small>	INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO PERIODO ENERO – MARZO 2024	ANEXO No.6 M4P11-5
---	--	---

la misma, lo que conllevó a un crecimiento relevante; mientras que, en el primer trimestre de 2023, fueron liquidados con los salarios del 2022; es decir, aún no se les había aplicado el incremento salarial del 2023, que vale la pena recordar, fue aplicado en la nómina de junio de 2023.

7.8.2 CESANTÍAS CONSOLIDADAS

Este ítem tomó relevancia por incrementar sustancialmente en el primer trimestre del 2024 respecto del 2023, que tuvo origen en:

1. Se presentaron liquidaciones definitivas de ocho (8) servidores, pertenecientes a los niveles Directivo y Profesional.
2. Anticipo de cesantías del régimen retroactivo de siete (7) servidores, que pertenecen al nivel Profesional y dos de ellos gozan de Prima Técnica.
3. Una liquidación definitiva por fallecimiento de un servidor del régimen retroactivo, quien tuvo un periodo de servicio de aproximadamente 31 años, lo que hizo onerosa la liquidación de las cesantías retroactivas.

Referente al primer trimestre del 2023, se presentaron dos (2) anticipos de cesantías del régimen retroactivo que correspondieron uno al nivel Técnico y otro al Profesional, además, sólo hubo una liquidación definitiva de un servidor del nivel Asistencial.

Por último, los demás conceptos de nómina, presentaron ponderaciones normales, que no ameritan un examen y justificación minuciosa.

Así las cosas, la variación de la nómina 2024 en relación con la nómina 2023, fue de 29%.


7.9 MATERIALES Y SUMINISTROS– PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO

Tabla N°14

Papelería y Útiles de Escritorio Enero a Marzo de 2024				
Concepto	Enero	Febrero	Marzo	Total Trimestre
Papelería y Útiles de Escritorio	\$0	\$0	\$40.616.607	\$40.616.607
Papelería y Útiles de Escritorio Enero a Marzo de 2023				
Concepto	Enero	Febrero	Marzo	Total Trimestre
Papelería y Útiles de Escritorio	\$0	\$0	\$0	\$0

Fuente: Libro auxiliar de Contabilidad cuenta 51111401 "Materiales y suministros"

Cabe aclarar que en marzo de 2024 se realizó la compra de papelería y útiles de escritorio por tienda virtual por un valor de \$31.987.407 y el proveedor aún no ha enviado la factura para realizar el trámite financiero de causación y posterior pago, por lo tanto, el valor se reflejará en el siguiente trimestre.

 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--

De acuerdo a la tabla anterior, no se generó ningún gasto por este concepto.

8- CONTROLES ESTABLECIDOS PARA LA AUSTERIDAD EN EL GASTO

Los controles para la Austeridad del Gasto Publico están establecidos en el Plan de Austeridad del Gasto 2024, Decretos 1737 y 1738 de 1998, Artículo 1 del Decreto 984 de mayo de 2012. Nota: El artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, fue modificado por el Decreto 984 de 2012

9- RIESGOS IDENTIFICADOS

No se materializaron riesgos asociados con la Austeridad en el Gasto Publico de la Entidad.

10- CONCLUSIONES

El presente informe de austeridad en el gasto nos muestra un reflejo holístico de la gestión financiera y presupuestal del trimestre evaluado, pues se pudo observar que en conclusión las medidas implementadas para la reducción del gasto han venido funcionando, aunque se observe por encima el crecimiento de algunos rubros como es el de la nómina de planta temporal. Sin embargo, el sustento de este crecimiento es entendible ya que a diferencia del 2023 en el 2024 hubo variaciones y adicional a esto se pagó con el aumento de ley el que fue del 10.88%, por lo demás, la atención a la austeridad ha sido notoria, reflejándose en disminuciones significativas en algunos casos y en la contención de aumentos en otros, como en la contratación, consumo de combustible, etc.

El análisis realizado por la Oficina de Control Interno, concuerda con las explicaciones dadas por los procesos para cada uno de los rubros evaluados.

La planta de personal se ha mantenido constante y cuando ha sido requerido, se ha realizado el reporte de empleos de carrera administrativa que se encuentran en vacancia definitiva al Departamento Administrativo de la Función Pública y la Comisión Nacional del Servicio Civil, salvo lo dispuesto en su momento por la Honorable Asamblea Departamental del Valle del Cauca, la que, con el fin de suplir las necesidades de personal para desarrollar la misión institucional de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, autorizo la creación de una Planta Temporal, mediante Ordenanza No. 605 del 15 de diciembre de 2022.

Finalmente, apreciando el compromiso de la alta gerencia de la entidad y su equipo de trabajo para racionalizar los gastos de funcionamiento, en el marco del Plan de Austeridad, “Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política Cero Papel en la Administración Pública, se exhorta a continuar con la aplicabilidad de las directivas presidenciales para la austeridad del gasto vigencia 2024.

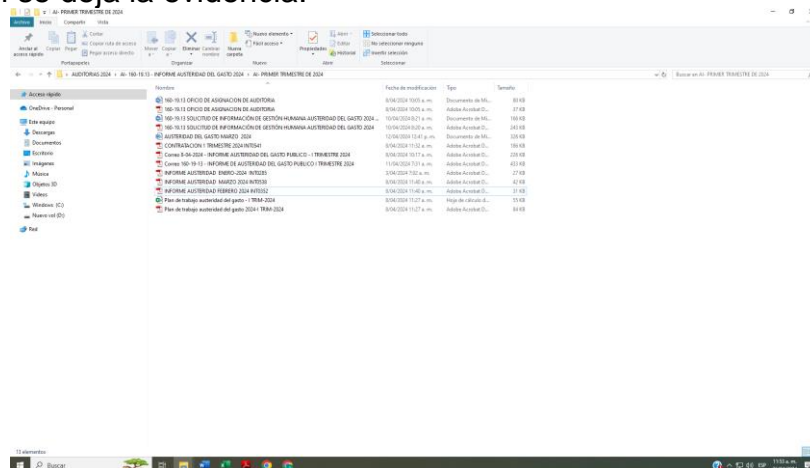
11- RECOMENDACIONES

A continuación, la Oficina Control Interno se permite considerar aspectos que deben tenerse en cuenta para continuar acatando las disposiciones contenidas en la normatividad que frente a la materia se encuentran vigentes:


- Hacer uso de los canales de comunicación existentes en la Entidad como correo electrónico, carteleras o la pagina web para la divulgación de estrategias de comunicación enfocadas al uso racional de los servicios públicos.
- Seguir dando cumplimiento para la vigencia 2024, a las Directivas Presidenciales, para racionalizar los gastos de funcionamiento del estado en el marco del Plan de Austeridad “Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política Cero Papel en la Administración Pública” focalizando esfuerzos para incrementar el uso de los recursos digitales.
- Fomentar prácticas de cultura del ahorro y eficiencia operativa en todas las áreas de la entidad, incentivando el uso responsable de recursos y la implementación de tecnologías que contribuyan a la reducción de costos y también a la priorización de los desplazamientos.

12- PAPELES DE TRABAJO

Los documentos formales empleados para preparar y organizar el proceso evaluativo, como parte de las responsabilidades del equipo auditor con el fin de garantizar resultados reales y consistentes, reposan en los medios técnicos utilizados, de lo cual a continuación se deja la evidencia:



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
160-1611 OFICIO DE AUTORIZACIÓN DE AUDITORIA	6/04/2024 10:05 a. m.	Documento de Word	30 KB
160-1611 OFICIO DE AUTORIZACIÓN DE AUDITORIA	6/04/2024 10:05 a. m.	Documento de Word	27 KB
160-1611 SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN HUMANA AUDITORIA DEL GASTO 2024	10/04/2024 9:52 a. m.	Documento de Word	186 KB
160-1611 SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN HUMANA AUDITORIA DEL GASTO 2024	10/04/2024 9:52 a. m.	Documento de Word	245 KB
AUDITORIA DEL GASTO MARZO 2024	10/04/2024 11:43 a. m.	Documento de Word	238 KB
CONTRATACIÓN Y TRANSFERENCIA 2024 PNTSA	6/04/2024 11:32 a. m.	Documento de Word	186 KB
Cuenta 3-A-2024 - INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO - TRANSFERENCIA 2024	6/04/2024 10:17 a. m.	Documento de Word	239 KB
Cuenta 3-B-16-16 - INFORME DE AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO TRANSFERENCIA 2024	11/04/2024 7:31 a. m.	Documento de Word	422 KB
INFORME AUSTERIDAD ENERO-2024 INTERIO	6/04/2024 7:52 a. m.	Documento de Word	27 KB
INFORME AUSTERIDAD MARZO 2024 INTERIO	6/04/2024 11:46 a. m.	Documento de Word	42 KB
INFORME AUSTERIDAD FEBRERO 2024 INTERIO	6/04/2024 11:46 a. m.	Documento de Word	31 KB
Plan de trabajo austeridad del gasto 2024	6/04/2024 11:27 a. m.	Plan de trabajo de Word	23 KB
Plan de trabajo austeridad del gasto 2024 1º TRIM 2024	6/04/2024 11:27 a. m.	Documento de Word	34 KB

 <p>Contraloría Departamental del Valle del Cauca <small>Más Control Fiscal desde el Territorio y menos desde el Escritorio.</small></p>	<p>INFORME AUSTERIDAD DEL GASTO</p> <p>PERIODO ENERO – MARZO 2024</p>	<p>ANEXO No.6</p> <p>M4P11-5</p>
--	---	--

13- SALVAGUARDAS

Debido a las limitaciones de cualquier orden que se pueden presentar en la estructura de Control Interno de esta Entidad, es posible la ocurrencia de errores o irregularidades que no hayan sido detectadas bajo la ejecución de nuestro proceso auditor, evaluación y/o seguimiento previamente planeados.

Los procesos que aportaron la información para la realización del anterior informe, como primera línea de defensa, son los responsables del suministro y la calidad de la información oportuna, completa, integra, actualizada y fidedigna, como también de establecer y mantener un adecuado sistema de controles para prevenir posibles riesgos y/o errores, de acuerdo con lo establecido en el modelo MIPG, errores que pudieran haber afectado el resultado final de la actividad.

Una vez el informe de austeridad en el gasto público se encuentre construido, deberá ser remitido al Despacho de la señora Contralora Departamental del Valle del Cauca, para ser publicado en la página web de la entidad, en cumplimiento del principio de transparencia.