

PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DE INFORMACIÓN (PETI)

2022-2025

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA



1. INTRODUCCIÓN

El uso masivo de las tecnologías de la información y comunicaciones y su constante evolución, obliga a las organizaciones, especialmente las públicas implementar estrategias que ayuden a incorporar estas tecnologías y obtener el mayor beneficio con su implementación y apropiación.

El presente documento está orientado en los lineamientos dados por el Ministerio de las Tecnologías y las comunicaciones – MINTIC, como ente que proporciona la estructura básica para el control a la estrategia, a la gestión y a los mecanismos tecnológicos, y promueve una estructura que se adapta a las necesidades específicas de cada entidad pública.

La Contraloría Departamental del Valle del Cauca, en concordancia con los avances tecnológicos, tiene como meta la actualización de su infraestructura tecnológica, para lograr de manera eficiente cumplir con sus objetivos misionales y ser proactivos a los requerimientos establecidos por el Gobierno nacional.

OBJETIVO

Implementar un Plan Estratégico de Tecnología de la Información (PETI) en la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, de conformidad con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial, presentando los programas y proyectos de tecnologías de la información de la estrategia de transformación digital con el fin de apoyar el plan estratégico de la Entidad.

El PETI busca generar estrategias que apoye las necesidades de información de la entidad, el uso y acceso de la tecnología a corto, mediano y largo plazo, administrar de manera eficiente los recursos tecnológicos, los sistemas de información y la información materializada en datos impulsando la transformación digital de las Tecnologías de la comunicación en la Contraloría.



ALCANCE

El alcance del PETI incluye la identificación e implementación de proyectos e iniciativas, durante el cuatrienio 2022- 2025, alineados con el plan estratégico de la Contraloría Departamental del Valle y a su vez con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial del estado Colombiano, la Política de Gobierno Digital y demás Normatividad Vigente entorno a TI, impulsando la Transformación Digital del Ministerio TIC

2. MARCO NORMATIVO

NORMA	DISPOSICIONES
Ley 527 de 1999	Ley de Comercio Electrónico. Por medio de la cual se define y reglamenta el Acceso y uso de los mensajes de datos, del Comercio electrónico y de las firmas digitales, y se establecen las entidades de certificación y se dictan otras disposiciones.
Ley 962 de 2005	Por la cual se dictan disposiciones sobre racionalización de trámites y procedimientos Administrativos de los organismos y entidades del Estado y de los particulares que ejercen funciones públicas o prestan servicios públicos.
Ley 1273 de 2009	Por medio de la cual se modifica el Código Penal, se crea un nuevo bien jurídico tutelado – denominado “de la protección de la información y de los datos”- y se preservan integralmente los sistemas que utilicen las tecnologías de la información y las comunicaciones, entre otras disposiciones.
Ley 1341 de 2009	Por la cual se definen principios y conceptos sobre la sociedad de la información y la organización de las tecnologías de la información y las comunicaciones.



NORMA	DISPOSICIONES
Ley 1474 de 2011	Reglamentada por el Decreto Nacional 734 de 2012. Estatuto Anticorrupción. Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
Decreto 19 de 2012	Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública.
NTC 5854 de 2012	Norma Técnica Colombiana de Accesibilidad a páginas web.
Ley Est. 1581 de 2012	Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.
Decreto 1377 de 2013	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales.
Decreto 2573 de 2014	Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea, se reglamenta parcialmente la Ley 1341 de 2009 y se dictan otras disposiciones.
Ley 1712 de 2014	Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.
Decreto 1078 de 2015	Por medio del cual se expide el Decreto único Reglamentario del sector de Tecnologías de la Información y las comunicaciones – Título 9 – Capítulo I.
Decreto 103 de 2015	Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014 y se dictan otras disposiciones.
Resolución 3564 de 2015	Reglamentaciones asociadas a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
Decreto 415 de 2016	Por el cual se adiciona el Decreto Único Reglamentario del sector de la Función Pública, Decreto Número 1083 de 2015, en lo relacionado con la definición de los lineamientos para el fortalecimiento institucional en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones.



NORMA	DISPOSICIONES
Decreto 1499 de 2017	Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015.
Decreto 1008 de 2018	Por el cual se establecen los lineamientos generales de la política de Gobierno Digital y se subroga el capítulo 1 del título 9 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
Ley 1978 de 2019	Por la cual se moderniza el sector de las tecnologías de la información y las comunicaciones (tic), se distribuyen competencias, se crea un regulador único y se dictan otras disposiciones.
Documento CONPES 3975	Política Nacional para la Transformación Digital e Inteligencia Artificial
Ley 1978 de 2019	Por la cual se moderniza el Sector de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones -TIC, se distribuyen competencias, se crea un Regulador Único y se dictan otras disposiciones.
Resolución 2160 de 2019 expedida por el MinTIC	Por la cual se expide la Guía de lineamientos de los servicios ciudadanos digitales y la Guía para vinculación y uso de estos.
Directiva Presidencial 003 de 2021	Lineamientos para el uso de servicios en la nube, Inteligencia artificial, seguridad digital y gestión de datos.
Resolución 746 de 2022	Por la cual se fortalece el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información y se definen lineamientos adicionales a los establecidos en la Resolución No.500 de 2021.
Decreto 088 de 2022	Por el cual se adiciona el Título 20 a la Parte 2 del Libro 2 del Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Decreto 1078 de 2015, para reglamentar los artículos 3, 5 Y 6 de la Ley 2052 de 2020, estableciendo los conceptos, lineamientos, plazos y condiciones para la digitalización y automatización de trámites y su realización en línea.



NORMA	DISPOSICIONES
Decreto 767 de 2022	Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Política de Gobierno Digital y se subroga el Capítulo 1 del Título 9 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
Resolución Reglamentaria No. 003 de 2022	Mediante el cual se Adopta el Plan estratégico en la Contraloría Departamental del Valle del Cauca

3. MARCO ESTRATÉGICO DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA



La Ordenanza N° 37 del 29 de Abril de 1924 crea la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, como una institución de servicio departamental y designa un funcionario denominado Contralor para dirigirla, quien es elegido por la Asamblea del Departamento del Valle del Cauca.

3.1 NATURALEZA Y ORGANIZACIÓN TERRITORIAL

De acuerdo al Inciso 4, Artículo 267 de la Constitución Política de Colombia, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, es una entidad de carácter técnico con autonomía administrativa y presupuestal, encargada de ejercer vigilancia a la gestión fiscal de la administración y de los particulares o entidades que manejen fondos o bienes del Departamento.

La Ordenanza 122 de agosto 14 de 2001, ajustó la estructura administrativa y la planta de personal de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca para asegurar el cumplimiento de la función pública de control fiscal en el Departamento del Valle del Cauca a las entidades sujetas de control. Mediante este acto administrativo se crearon cuatro (4) Centros Regionales de Control Fiscal “CERCOFIS” en los Municipios de: Cali, Palmira, Tuluá y Cartago, a quienes les compete el control de la gestión pública en dicha jurisdicción territorial, abarcando incluso los municipios aledaños, de acuerdo con la distribución geográfica y el número de entes a controlar.

La Ordenanza 500 de diciembre de 2018, modificó parcialmente la organización estructural de la Contraloría, separando la Dirección Operativa de Participación Ciudadana de otras dependencias y creando la Subcontraloría.

3.2. Misión

La Contraloría Departamental del Valle del Cauca ejerce control Fiscal al patrimonio público vallecaucano con énfasis en los Objetivos de Desarrollo Sostenible, contando con un talento humano altamente calificado, transparente y comprometido, con valores enfocados al servicio público y al control social, a fin de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los vallecaucanos, así como la preservación y conservación del medio ambiente.

3.3. Visión

Para el año 2025, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca será reconocida a nivel nacional e internacional, como el órgano de control más efectivo de Colombia,



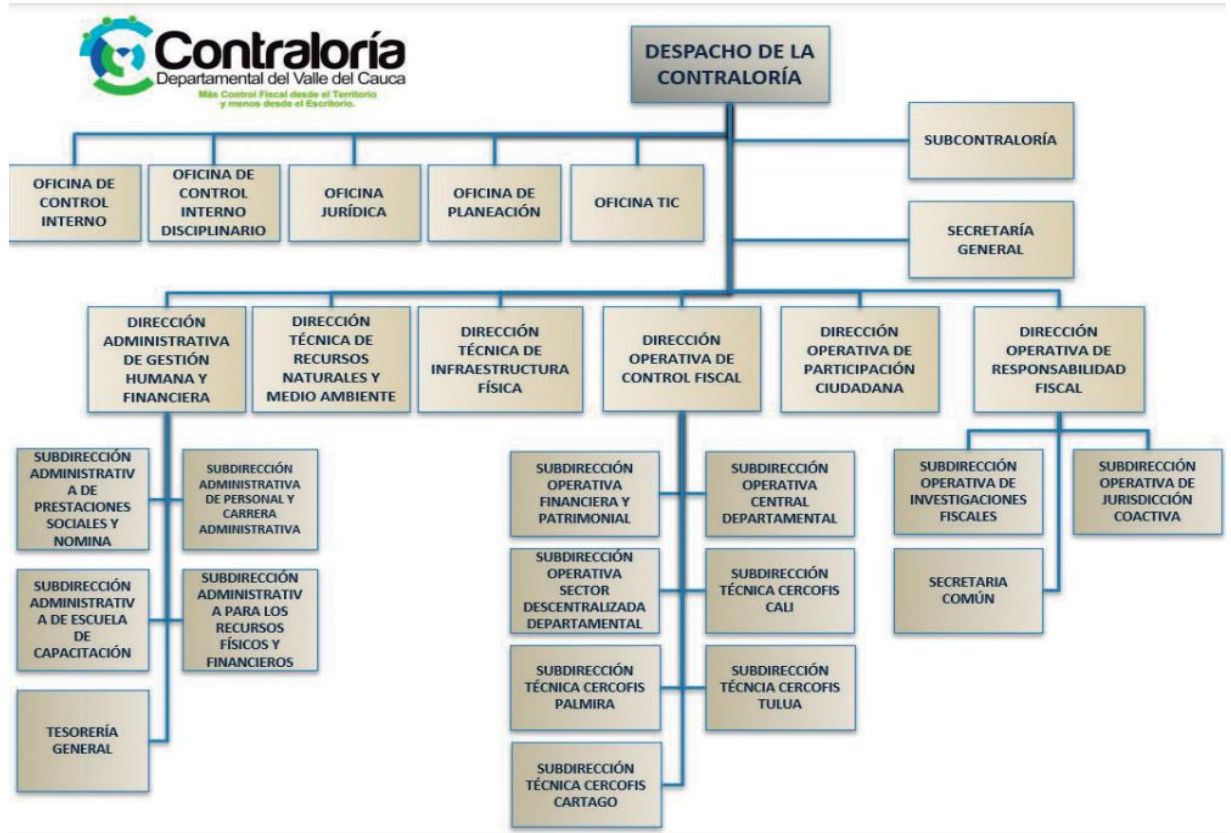
destacándose por la mejora continua de un Control Fiscal integral moderno, innovador y gestor desde el Territorio, vigilante del medio ambiente, transparente y confiable.

3.4. Política de Calidad

La Contraloría Departamental cuenta con un Sistema Integrado de Gestión que se autorregula y mejora continuamente, desarrollando su gestión a través de un Modelo de Operación por Procesos de acuerdo con el MIPG, generando valor agregado para contribuir al bienestar de la comunidad, la protección y la preservación de los recursos naturales del Valle del Cauca.

3.5. Estructura Orgánica





3.6. Funciones y Objetivos de la Contraloría

3.6.1. Función Constitucional

Art. 267 de la Constitución Política: El control fiscal es una función pública, la cual vigila la gestión fiscal de la administración y de los particulares o entidades que manejen fondos o bienes de la Nación.

La vigilancia de la gestión fiscal del Estado incluye el control financiero, de gestión y de resultados, fundando en la eficiencia, la economía, la equidad y la valoración de los costos ambientales.

Art 209 de la Constitución Política: La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad.

3.6.2. Plan estratégico



LINEAMIENTO ESTRATÉGICO:

Fortalecimiento de la Capacidad Institucional.

3.6.2.1 OBJETIVO INSTITUCIONAL:

Fortalecer el talento humano, los procesos institucionales, el sistema integrado de gestión y la capacidad tecnológica de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca a través de la aplicación integral del MIPG para elevar la competitividad, la confianza y el nivel de satisfacción de las partes interesadas.

3.6.2.2 OBJETIVO ESTRATÉGICO QUE APLICA:

Optimizar la infraestructura tecnológica en pro de la estrategia de gobierno digital.

3.6.2.3 ACTIVIDAD

Herramientas tecnológicas, sistemas de información, gestión y evaluación actualizados.

3.6.2.4 LINEAMIENTOS ESTRATEGICOS Y ALINEACIÓN CON LOS ODS

Los Lineamientos Estratégicos son los elementos del más alto nivel de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, cuyo propósito es alinear el comportamiento de todos los miembros de la Organización hacia un horizonte y visión compartida.

Al interior de los once procesos se idealizo conjugar los Lineamientos Estratégicos con los proyectos internos, los cuales están enfocados al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – ODS.

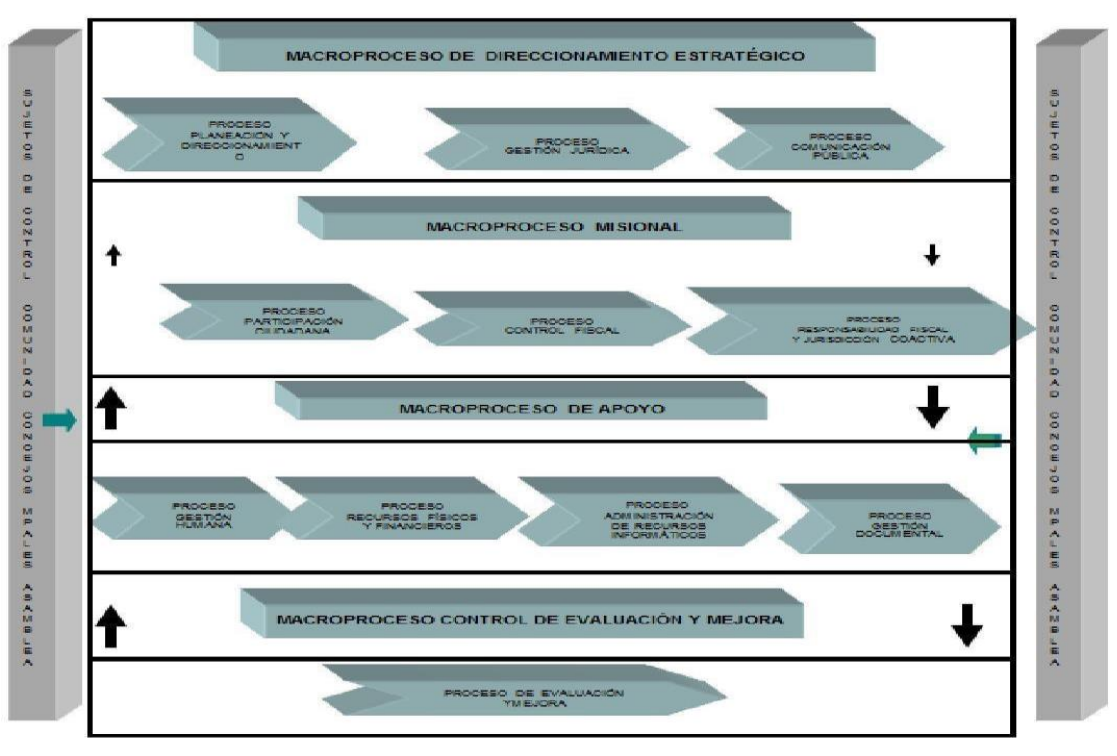
Los Lineamientos Estratégicos de la entidad son:

ARTICULACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS CON LOS PROYECTOS ODS



3.6.3. Mapa de Procesos





4. ESTRATEGIA GOBIERNO DIGITAL

4.1. OBJETIVOS

4.1.1. Objetivo General

Fortalecer la relación Estado – Sociedad e incorporar el uso de las TIC en la operación de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca.

4.1.2. Objetivos Específicos

Lograr procesos internos, seguros y eficientes a través del fortalecimiento de las capacidades de gestión de Tecnologías de Información de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca.

Tomar decisiones basadas en datos, a partir del aumento del uso y aprovechamiento de la información de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca.



Sugerir posibles acciones a emprender para mejorar la participación ciudadana al interior de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca.

4.2. REFERENCIAS NORMATIVAS TIC

Dentro del marco normativo colombiano vigente aplicable a la Política de Gobierno Digital, se encuentran las siguientes directrices:

Los órganos del Estado tienen funciones separadas, pero colaboran armónicamente para la realización de sus funciones.

Gobierno Nacional fijará los mecanismos y condiciones para garantizar la masificación del Gobierno en Línea.

El documento Conpes 3650 del 15 de marzo de 2010 enfatiza en la importancia de la implementación de la estrategia, así mismo, da las directrices al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para la sostenibilidad de dicha estrategia.

El artículo 64 de la ley 1437 de 2011 establece los estándares y protocolos que deberán cumplir las autoridades para incorporar en forma gradual la aplicación de medios electrónicos en los procedimientos administrativos.

El artículo 227 de la ley 1450 de 2011 en la que se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2010 – 2014 señala que las entidades públicas deben poner a disposición bases de datos de acceso permanente y gratuito con la información que producen.

El artículo 230 de la ley 1450 de 2011 establece que todas las entidades de la Administración Pública deberán adelantar las acciones señaladas en la Estrategia de Gobierno en Línea.

El artículo 232 de la ley 1450 de 2011 prevé que los organismos deberán racionalizar sus procesos, procedimientos, trámites y servicios internos, haciendo uso de las TIC.



La ley 1474 de 2011, por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública, uso obligatorio de los sitios web.

El decreto ley 019 de 2012, por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones procedimientos y trámites innecesarios.

El decreto 2482 de 2012, en su artículo 3 establece los lineamientos generales para la integración de la planeación y gestión

Numeral 8 del artículo 2 de la ley 1341 de 2009 el cual establece el objetivo de fortalecer el modelo para la gestión de las tecnologías de la información.

Decreto 1078 de 2015 sector de tecnologías de la información y las Comunicaciones por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Resolución 3564 de 2015 del ministerio TIC por la cual se reglamentan aspectos relacionados con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Resolución 2405 de 2016 por medio del cual se adopta el modelo del sello de excelencia gobierno en línea y se conforma su comité.

Decreto 1008 del 14 de junio de 2018 por el cual se establecen los lineamientos generales de la política de Gobierno Digital y se subroga el capítulo 1 del título 9 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

4.3. ANTECEDENTES

La Política de Gobierno Digital, es una de las estrategias con más impulso en el país, dentro de los esfuerzos por mejorar la eficiencia administrativa "...y el avance del país hacia una economía digital caracterizada por factores como el conocimiento, la digitalización de la información, la interconexión y la innovación..."

Desde sus inicios, cuando se concibió como "Estrategia de Gobierno en Línea", la intención de esta fue "Contribuir con la construcción de un Estado más eficiente, más transparente y participativo, y que preste mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas, a través de la Información y la Comunicación". En este espíritu, se



enfocó en la gestión interna de las entidades del estado, el relacionamiento con el ciudadano y la prestación de servicios de calidad.

Incluir una mayor transparencia, apertura e inclusión de los procesos y operaciones de la Administración, Impulsar el compromiso y la participación de colaboradores públicos, privados y el conjunto de la sociedad civil en el desarrollo de políticas y en el diseño y provisión de servicios públicos, Arraigar en el sector público una cultura basada en los datos. Establecer un marco de gestión de riesgos para garantizar la seguridad digital y la preservación de la privacidad, así como adoptar medidas de seguridad efectivas.

Realizar el autodiagnóstico General de la Política de Gobierno Digital, a través de la herramienta dispuesta en el sitio web del Modelo Integrado de Planeación y Gestión. (DAFP, 2018)

“Para la implementación de la Política de Gobierno Digital, se han definido dos componentes: TIC para el Estado y TIC para la Sociedad, que son habilitados por tres elementos transversales: Seguridad de la Información, Arquitectura y Servicios Ciudadanos Digitales. Estos cinco elementos se desarrollan a través de lineamientos y estándares, que son los requerimientos mínimos que todos los sujetos obligados deben cumplir para alcanzar los logros de la política.

TIC para el Estado: Tiene como objetivo mejorar el funcionamiento de las entidades públicas y su relación con otras entidades públicas, a través del uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

TIC para la Sociedad: Tiene como objetivo fortalecer la sociedad y su relación con el Estado en un entorno confiable, que permita la apertura y el aprovechamiento de los datos públicos, la colaboración en el desarrollo de productos y servicios de valor público, el diseño conjunto de servicios, la participación ciudadana en el diseño de políticas y normas, y la identificación de soluciones a problemáticas de interés común”.

A su vez los dos componentes anteriores dependen de tres habilitadores transversales:

Arquitectura T.I.: Concentra la mayoría de las actividades que se encontraban en la estrategia de Gobierno en Línea, en el componente de TIC para la gestión, y tiene como propósito que las entidades apliquen en su gestión un enfoque de



arquitectura empresarial para el fortalecimiento de sus capacidades institucionales y de gestión de TI.

Seguridad y privacidad: Tiene como objetivo incorporar en las Instituciones la seguridad de la información en todos los procesos, trámites, servicios, sistemas de información, infraestructura y en general, en todos los activos de información de las entidades del Estado.

Servicios ciudadanos digitales: Busca facilitar y brindar un adecuado acceso a los servicios de la administración pública haciendo uso de medios digitales, para lograr la autenticación electrónica, interoperabilidad y carpeta ciudadana. Por otra parte, se busca que los logros obtenidos a partir de los componentes y habilitadores permitan a la Contraloría Departamental del Valle del Cauca contar con servicios digitales de confianza, procesos internos, seguros y eficientes, toma de decisiones basadas en datos, empoderamiento ciudadano, y que impulse el desarrollo en el territorio.

ESTRATEGIA TIC PARA LA ENTIDAD

Objetivo Institucional: Fortalecer el talento humano, los procesos institucionales, el sistema integrado de gestión y la capacidad tecnológica de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca a través de la aplicación integral del MIPG para elevar la competitividad, la confianza y el nivel de satisfacción de las partes interesadas.

Objetivo estratégico TIC

Optimizar la infraestructura tecnológica en pro de la estrategia de gobierno digital.

Actividades

Herramientas tecnológicas, sistemas de información, gestión y evaluación actualizados.

4.4. AUTODIAGNÓSTICO POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL EN EL MARCO DEL MIPG

Tomando como punto de partida los instrumentos de autodiagnóstico con los que cuenta la Contraloría Departamental del Valle del Cauca para conocer de manera



más detallada el nivel de implementación de cada una de las dimensiones y políticas del MIPG, sin que esto implique reporte alguno a Función Pública, a otras instancias del Gobierno o a Organismos de Control, como se había mencionado anteriormente, a continuación, se presentan los principales resultados del autodiagnóstico en materia de Gobierno Digital.

De conformidad con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – MinTIC, se realiza el siguiente diagnóstico de las herramientas tecnológicas de la Contraloría Departamental del Valle.

4.4.1 INVENTARIO DE EQUIPOS

Para efectos de actualizar el inventario de equipos tecnológicos en la entidad se realizó esta labor, la cual arrojó los siguientes resultados:

Cantidad	Equipo	Memoria	Procesador	Discos	Sistema Operativo	Versión	Software Instalado	Rol	Versión IP	Soporta IPv6
49	PC ESCRIT HP	8	CORE I5	SSD 256 - HD 1TB	WINDOWS	10	OFFICE 2019. ANTIVIRUS ESET-ZOOM	Activo y Oper	IPV4	SI
87	PORTATIL HP	8	CORE I5	SSD 256 - HD 1TB	WINDOWS	10	OFFICE 2019. ANTIVIRUS ESET-ZOOM	Auditoria	IPV4	SI
1	PORTATIL HP	4	CORE I5	HD 1 TB	WINDOWS	7	OFFICE 2013. ANTIVIRUS ESET-ZOOM	Activo y Oper	IPV4	SI
3	PORTATIL HP	4	CORE I3	HD 1 TB	WINDOWS	7	OFFICE 2013. ANTIVIRUS ESET-ZOOM	Activo y Oper	IPV4	SI
62	PC ESCRIT HP	8	CORE I5	SSD 256 - HD 1TB	WINDOWS	10	OFFICE 2019. ANTIVIRUS ESET-ZOOM	Activo y Oper	IPV4	SI
1	IMPRESORA EPSON L1110				WINDOWS	10		Activo y Oper	IPV4	NO
8	IMPRESORA LASERJET P2035				WINDOWS	7		Activo y Oper	IPV4	NO
8	IMPRESORA LASERJET P2035				WINDOWS	7		Activo y Oper	IPV4	NO
4	IMPRESORA LASERJET P2055 DN				WINDOWS	7		Activo y Oper	IPV4	NO
2	IMPRESORA LASERJET PRO 400				WINDOWS	7		Activo y Oper	IPV4	NO
10	IMPRESORA LASERJET M201				WINDOWS	7		Activo y Oper	IPV4	SI
1	IMPRESORA PRO M203dw				WINDOWS	7		Activo y Oper	IPV4	NO
10	IMPRESORA LASERJET P 402n				WINDOWS	7		Activo y Oper	IPV4	NO
3	IMPRESORA LEXMARK MS321				WINDOWS	7		Activo y Oper	IPV4	SI



4.4.1.1 INVENTARIO DE APLICACIONES DE LA ENTIDAD

Cant idad	Aplicativo	Característica	Tipo	Lenguaje Programación	Responsable	Componentes	Contrato Soporte IPv6
1	STEFANINI SYSMAN (Presupuesto, Contabilidad, Nomina, Contratación, Gestión Documental, Indicadores, Almacen)	Manejo Financiero, nomina, y docuemtnal de la entidad	Aplicativo en servidor	ORACLE	Recursos Financieros, Tesorería, Jurídica, Nomina, Gestion Documental, Planeacion	Presupuesto, contabilidad, tesoreria, nomina, gestion documental, contratacion,	Si, con la empresa sysman
2	RCL (Rendicion de Cuentas en Linea)	Rendicion de cuentas para los sujetos de control en linea	Aplicativo Web	ORACLE	Control Fiscal	Planeacion, contratacion, Presupuesto y tesoreria, rendicion, reportes	No
3	Quejas y Denuncias	Porgramas creados por la Oficina TIC	Aplicativo en servidor	SQL	Comunicaciones y Participación	Quejas y reportes	No
4	Procesos de Responsabilidad Fiscal y Cobros coactivos	Porgramas creados por la Oficina TIC	Aplicativo en servidor	SQL	Responsabilidad Fiscal y Cobros coactivos	Investigaciones IP, reportes	No
5	Procesos Sancionatorios	Porgramas creados por la Oficina TIC	Aplicativo en servidor	SQL	Secretaria General / Control Fiscal	Procesos, reportes	No
6	Observatorio	Porgramas creados por la Oficina TIC	Aplicativo en servidor	SQL	Control Fiscal	Cargue y reportes	No
7	Recursos Informáticos	Porgramas creados por la Oficina TIC	Aplicativo en servidor	SQL	Soporte Subdireccion Técnica de Informática	Cargue y reportes	No

4.4.1.2. INVENTARIO DE EQUIPOS SERVIDORES DE LA ENTIDAD

item	Tipo de Servidor	Sistema Operativo	Versión Sistema Operativo	Direcciona miento IP	Funcionalidad
1	Servidor Financiero	LINUX	Suse 9	10	Servidor donde se guarda toda la informacion financiera y documental de la entidad
2	Servidor Replica	LINUX	Suse 9	50	Servidor de espejo para las copias de seguridad.
3	Servidor Internet	WINDOWS	Win 7	1	Para el acceso a internet
4	Servidor para copias de Inf	WINDOWS	win 10	90	Para realizar copias de seguridad de la informacion
5	Servidor para copias de Inf	WINDOWS	SERVER 2019	252	Para realizar copias de seguridad de la informacion
6	Servidor de Dominio	WINDOWS	SERVER 2019	253	Esta el Dominio CDVC.local al cual se conectaron todos los pc de la entidad
7	Servidor para base de datos	LINUX-ORACLE	LINUX 280	254	Para Instalacion de Base datos Financiera



Para el piso 6 se cuenta con los siguientes elementos de red:

Pacht panel 48 puerto datos: 2
Switches de 24 puertos: 4
Pacht panel 24 puertos de voz: 5

Para el piso 5 se cuenta con los siguientes elementos de red:

Pacht panel 48 puerto datos: 2
Switches de 48 puertos: 2
Pacht panel 9 puertos datos: 1
Pacht panel 24 puertos de voz: 1
Pacht panel 4 puertos de voz: 1

Para la seguridad de la red se cuenta el uso de Proxy con el fin de controlar el acceso a internet de los usuarios de la entidad.

No se cuenta con Servicio de Resolución de Nombres (DNS), Servicio de Asignación Dinámica de Direcciones IP.

No se cuenta con (DHCP), Directorio Activo, Servidores de Monitoreo, Validación del Servidores de Monitoreo, Servicios con sistema IPTV, Validación del Servicio de Correo Electrónico, Validación del Servicio de la Central Telefónica, Servicios que soporten canales TDT, Servicio de Respaldo, Servicio de Comunicaciones Unificadas, Servicios VPN.

Se tienen 250 cuentas corporativas de Correo Electrónico con dominio GMAIL se elaboran Backups en la nube.

La Contraloría Departamental del Valle cuenta con internet dedicada de 70 MB.

Las conexiones son muy importantes dentro de la especificación de un cableado estructurado, éstas permiten que el flujo de información desde el cuarto de servidores hasta el usuario sea efectuado correctamente. Para que las conexiones sean seguras y confiables, es necesario el uso de accesorios de conexión tales como: contactos de desplazamiento de aislante, tomas, conectores, regletas, Patch panel, cables, etc.

La Entidad cuenta con 254 IP de las cuales 198 están asignadas entre PC, Impresoras, Routers y algunos portátiles, por lo tanto, tenemos en la actualidad 56 se encuentran sin usar.



Actualmente se cuenta el cableado con materiales reconocidos por la norma para un cableado horizontal: Cable de par trenzado (UTP, FTP, SFTP, FFTP) Categorías 6, 6A, así como Fibra Óptica Multimodal.

La distancia máxima del cableado horizontal: no mayor de 90 metros desde el cuarto de comunicaciones hasta la salida de la información y menor de 5 metros desde este punto hasta el pc. Así mismo, cada Work Area esta provista como mínimo de una salida debe para UTP (Jack modular RJ45), igualmente el sistema eléctrico regulado con dos UPS de KVA.

El cuarto de servidores cuenta con sistemas de climatización con aire acondicionado, en esta área se encuentran los racks, pach panel, servidores, planta telefónica y tarjetas de control de las puertas de acceso a la entidad.

Se ha repotenciado 10 equipos en la entidad, pasando de 4 a 8 GB de RAM y actualizado la versión del Windows a 10.

Se realiza mantenimiento anual a todos los equipos de cómputo de la entidad.

5. ACTUALIZACIÓN AL PROTOCOLO IPV6

El proceso de transición se planea teniendo en cuenta los siguientes servicios tecnológicos:

El artículo 3º de la Resolución 2710 de 2017 fijó el 31 de diciembre de 2019 como plazo de adopción del protocolo IPv6 para las entidades estatales obligadas del orden nacional y el 31 de diciembre de 2020 para las entidades obligadas del orden territorial. Dicho proceso, sin perjuicio de la convivencia con el protocolo IPv4 referido por el artículo 4º de la misma Resolución.

Debido a la pandemia generada por el Covid 19, se replantearon las fechas de implementación del IPv6, por tal motivo y mediante la Resolución 01126 del 14 de mayo de 2021 expedida por el Ministerio de Tecnologías de la información y las Comunicaciones, "Por la cual se modifica la Resolución 2710 de 2017" en su artículo 1 modifica el artículo 3 de la resolución 2710 quedando así: "Artículo 3. Plazo de adopción. Las entidades estatales del orden nacional que trata el artículo segundo de la presente resolución, deberán culminar el proceso de transición al protocolo IPv6 en convivencia con el protocolo IPv4 a más tardar el 30 de junio de 2022. Por su parte, las entidades territoriales deberán finalizar dicho proceso a más tardar el



31 de diciembre del año 2022. En todo caso, dicha adopción deberá ser acorde al plan de diagnóstico formulado por cada entidad.

Parágrafo. La implementación por parte de las Ramas Legislativas y Judicial, los particulares que ejercen funciones públicas, los órganos de control, los autónomos e independientes y demás organismos del Estado, se realizará bajo un esquema de coordinación y colaboración armónica en aplicación de los principios señalados en el artículo 209 de la Constitución Política.”

Así mismo se actualizo los documentos denominados: “Guía de transición de IPv4 a IPv6 para Colombia” y “Guía para el aseguramiento del Protocolo IPv6”, los cuales forman parte de la resolución como Anexo 1 y Anexo 2, respectivamente y son la base de la implementación de IPv6.

Para este proceso es necesario preparar a los funcionarios de las Áreas de TIC, de conformidad con el plan de capacitación establecido por la entidad y establecer la sensibilización a las personas de toda la Contraloría en especial a la Alta Dirección, a fin de dar a conocer el nivel de impacto en la implementación del nuevo protocolo, de conformidad con lo dispuesto en la Resolución 2710 de 2017.

Igualmente se debe trabajar de la mano con el operador de los ISP (Proveedores de Servicios de Internet) y/o los PRST (Proveedores de Redes y Servicios de Telecomunicaciones) con el fin de definir el plan de trabajo que permita a cada entidad enrutar los prefijos IPv6 sobre una troncal definida previamente por el (los) operador(es), incluso con el uso de BGP cuando haya múltiples proveedores y/o enlaces. Se deberá igualmente permitir el enrutamiento de prefijos de IPv4, incluso con BGP, si fuera el caso.

Para la vigencia 2022 se plantea realizar el respectivo enrutamiento de equipos con el protocolo Ipv6 con el fin de mejorar la conexión de red en la entidad y a su vez cumplir con la normatividad, este protocolo se trabajará en conjunto con el Ipv4 con el fin de evitar problemas de conexión por incompatibilidad de otras redes.

5.1 REQUERIMIENTOS

Con el fin de realizar la actualización tecnológica de la Contraloría Departamental del Valle, para la vigencia 2022 se plantea la adquisición de 2 servidores 1 LDAP (DOMINIO) y otro para LINUX, 1 NAS de 14 TB, FORTINET para seguridad perimetral, Aire acondicionado de Precisión, 1 UPS de 10KVA, 1 UPS de 3 KVA.



Adicionalmente se plantea la adquisición de 70 equipos de cómputo con el fin de mantener actualizados todos los PC de escritorio de la Entidad, durante el cuatrienio.

Presupuesto Oficina TIC

Para la presente vigencia se tiene presupuestado la suma de 254.546.750 con el fin de cubrir los diferentes requerimientos de la Oficina de las Tecnologías y comunicación, se proyecta un incremento anual de 5 por ciento en las vigencias siguientes. Así:

Proyección Presupuestal para Oficina TIC

COD PPTAL	NOMBRE	Vig 2022	Vig 2023	Vig 2024	Vig 2025
2.1.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de Informática y sus partes, piezas y accesorios	100,000,000.00	105,000,000.00	110,250,000.00	115,762,500.00
2.1.2.02.02.008.11	Proveedores Servicio de Internet	24,500,000.00	25,725,000.00	27,011,250.00	28,361,812.50
2.1.2.02.02.008.12	Servicio Mantenimiento Software de Protección y Seguridad	15,000,000.00	15,750,000.00	16,537,500.00	17,364,375.00
2.1.2.02.02.008.13	Servicios de Hospedaje de Operación de Sitios Web	43,146,750.00	45,304,087.50	47,569,291.88	49,947,756.47
2.1.2.02.02.008.14	Servicio Mantenimiento Software de Servidores	41,900,000.00	43,995,000.00	46,194,750.00	48,504,487.50
2.1.2.02.02.008.15	Servicio Mantenimiento y Soporte Hardware	30,000,000.00	31,500,000.00	33,075,000.00	34,728,750.00
	TOTAL	254,546,750.00	267,274,087.50	280,637,791.88	294,669,681.47

5.2. AUMENTO EN LA BANDA DE INTERNET DE LA ENTIDAD

La Contraloría Departamental del Valle actualmente tiene contratado un ancho de banda de 40 MG, para la vigencia 2022 se plantea subirla a 80 MB, y se buscará ampliar a más de 100 MB en las próximas 3 vigencias.

CONTROL DE APROBACIÓN

#	Elaboró	Revisó	Aprobó
1	Hernán Saldarriaga Enríquez	John Jairo Cortés García	John Jairo Cortés García
	Profesional TIC	Jefe Oficina TIC	Jefe Oficina TIC

