



# **CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA**

## **INFORME DE AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO**

**PERIODO ABRIL – JUNIO DE 2021**

**PRESENTADO A:**

**LEONOR ABADIA BENITEZ**  
**Contralora Departamental del Valle del Cauca**

**REALIZADO POR:**

**OFICINA DE CONTROL INTERNO**

**SANTIAGO DE CALI, JULIO DE 2021**

## 1.- INTRODUCCIÓN

En ejercicio de las funciones legales contempladas en la Ley 87 de 1993, artículo 2, literal b, el cual establece “Garantizar la eficiencia, la eficacia y economía en todas las operaciones promoviendo y facilitando la correcta ejecución de las funciones y actividades definidas para el logro de la misión institucional”, y el artículo 12 de la misma Ley “Funciones de los auditores internos”, la oficina de Control Interno de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, de acuerdo a datos contenidos en la Ejecución Presupuestal de Gastos, y verificando el cumplimiento a lo establecido en el Artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, modificado por el Decreto 0984 del 14 de Mayo de 2012, Decreto 1068 de 2015 Artículo 2.8.4.8.2 y a las disposiciones establecidas sobre austeridad y eficiencia del gasto público y dando cumplimiento al marco legal en materia de Austeridad y Eficiencia del gasto Público y en atención al seguimiento y evaluación, se presenta el siguiente informe para el segundo trimestre del año 2021, documento que recopila información suministrada por los procesos competentes.

En virtud de este propósito la Oficina de Control Interno solicitó a la Dirección Administrativa de Gestión Humana y Financiera y a la Oficina Jurídica, para que certifiquen los gastos realizados en el periodo analizado, por concepto de contratos de prestación de servicios personales con personas naturales o jurídicas, nomina temporal, publicidad y publicaciones, servicios públicos, consumo de combustibles, entre otros gastos.

De igual manera se verifico el diligenciamiento del formato establecido por la AGR, por parte de los procesos mencionados, respondiendo el cuestionario con las preguntas correspondientes a los lineamientos normativos respecto a austeridad en el gasto público.

Con el fin de obtener la consolidación y comparación de las cifras relativas al segundo trimestre de 2021 con el segundo trimestre de 2020, con el propósito de identificar y determinar variaciones entre un período y otro, midiendo el grado de cumplimiento frente a la normatividad vigente, para efectuar las observaciones y las recomendaciones para cada caso analizado, de haber lugar a ello.

De acuerdo con lo anterior, se elaboró el presente informe del segundo trimestre de la vigencia fiscal 2021, tomando como insumo información de los meses de abril, mayo y junio de 2021, suministrada por los procesos responsables, así:

1. Gastos de alojamiento y manutención, remitidos por la Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros.
2. Informe de pagos remitido por la Tesorería General.
3. Informe Gastos Consumo de combustible enviado por la Dirección Administrativa de Gestión Humana y Financiera.



4. Reporte de la contratación remitida por la Oficina Jurídica.
5. Reporte de la planta temporal vigencia 2021.

Con lo anterior, esta dependencia realizó el seguimiento al cumplimiento normativo de austeridad del gasto público correspondiente al segundo trimestre del año 2021, en los conceptos descritos.

## 2.- OBJETIVO GENERAL

El Objetivo del presente informe es el de establecer la observancia y verificación del cumplimiento de las disposiciones normativas frente a las políticas de eficiencia y austeridad en gasto público, en cumplimiento de las normas dictadas en materia de Austeridad del Gasto, de conformidad con el artículo 01 del Decreto 984 de mayo de 2012, trimestre abril - junio 2021, para dar cumplimiento a la normatividad vigente.

Este informe determina mediante el análisis de variaciones los incrementos o decrementos de los rubros que componen los gastos de funcionamiento de la administración correspondientes al segundo trimestre de la vigencia 2021 y a su vez determinar las políticas de reducción, respecto a la Austeridad del Gasto en la Entidad.

## 3. PRINCIPIOS

**Eficiencia:** Que todas las actividades y recursos de la entidad estén dirigidos al logro de sus objetivos y metas, exigiendo la elaboración y oportuna ejecución de los planes y programas, así como verificando su idoneidad y debido cumplimiento e identificando de manera oportuna los ajustes necesarios.

**Economía:** Orienta a la Entidad hacia una política de sana austeridad y mesura en el gasto, como una medición racional de costos en el gasto público y hacia un equilibrio convincente y necesario en la inversión, garantizando así la debida proporcionalidad y conformidad de resultados en términos de costo beneficio.

## 4- FUNDAMENTOS JURIDICOS

El Informe de austeridad del gasto público es una obligación de las entidades públicas de todo orden, el cual tiene los siguientes fundamentos jurídicos:

- Constitución Política de Colombia (Artículos 209, 339 y 346).
- Ley 617 de 2000 (Ley de saneamiento fiscal).
- Decreto Nacional N°1737 de 1998 (Medidas de austeridad y eficiencia en el gasto público).
- Decreto N° 2209 de 1998 (Modifica artículo 1° del Decreto 1737/98).



- Decreto Nacional N° 0984 de 2012 (Modifica artículo 22 del Decreto N° 1737 de 1998).
- Ley 1474 de julio 12 de 2011 (Estatuto anticorrupción).

## 5. ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES.

### 5.1 CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS.

Durante el período abril - junio de 2021, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, suscribió contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para actividades **no** misionales.

### 5.2 PAGO DE SERVICIOS PERSONALES CALIFICADOS CON PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS.

De acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período abril - junio de 2021, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca no realizó pago para remuneraciones de servicios personales calificados con personas naturales o jurídicas, encaminados a la prestación de servicios en forma continua para atender asuntos propios de la entidad por valor mensual superior a la remuneración total mensual del Contralor Departamental.

### 5.3 NOMINA TEMPORAL

Con el fin de suplir las necesidades de personal para desarrollar su misión institucional, la entidad fue autorizada por la Asamblea Departamental del Valle del Cauca para crear 26 empleos de carácter Temporal en la planta de personal hasta el 31 de diciembre de 2020, prorrogables al 31 de diciembre de 2021, Ordenanza 534 de febrero 14 del 2020.

Para el segundo trimestre de la vigencia 2021, la nómina temporal tuvo un costo de Doscientos setenta y cuatro millones novecientos setenta y siete mil cuatrocientos diecinueve pesos Mcte \$274.977.419.

**Tabla N°1**

PLANTA TEMPORAL SEGUNDO TRIMESTRE 2021			
CONCEPTOS	ABRIL	MAYO	JUNIO
VALOR DEVENGADO	71.386.267	72.660.658	73.047.794
SEGURIDAD SOCIAL	14.770.600	21.531.800	21.580.300
<b>TOTAL NOMINA TEMPORAL</b>	<b>86.156.867</b>	<b>94.192.458</b>	<b>94.628.094</b>

Fuente: Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros



**Tabla N°2**

COMPARATIVO PLANTA TEMPORAL SEGUNDO TRIMESTRE 2020 -2021			
TRIMESTRE	2020	2021	VARIACION
	ABRIL -JUNIO	ABRIL- JUNIO	
ABRIL	22.774.448	86.156.867	3,78
MAYO	19.322.790	94.192.458	4,87
JUNIO	17.825.824	94.628.094	5,30
<b>TOTAL</b>	<b>59.923.062</b>	<b>274.977.419</b>	<b>4,58</b>

Fuente: : Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros

La tabla No.2, evidencia que en el segundo trimestre de 2021 se presentó un incremento del 4,58 en la planta temporal con respecto al mismo periodo de 2020, obedeciendo a que se cuenta para el 2021 con una nómina temporal de veintiséis (26) servidores públicos conformada por 20 del nivel técnico y 6 del asistencial, y en el 2020, ésta nómina contaba con cinco (5) servidores públicos de carrera administrativa de la planta administrativa, que se encontraban con novedad de encargo ostentando los cargos de técnicos operativos.

## 6. PUBLICIDAD Y PUBLICACIONES

### 6.1 GASTOS EN PUBLICIDAD.

De acuerdo a la información suministrada por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, en el período abril - junio de 2021, la entidad **no** celebró contratos de publicidad con los fines de comercialización de bienes o servicios con cargo a los recursos de ésta.

### 6.2 GASTOS EN PUBLICACIÓN DE AVISOS INSTITUCIONALES.

Durante el período abril - junio de 2021, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca **no** llevo a cabo gastos en publicaciones de avisos Institucionales.

### 6.3 GASTOS EN IMPRESIÓN DE INFORMES, FOLLETOS O TEXTOS INSTITUCIONALES.

De acuerdo a información suministrada por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, durante el período abril - junio de 2021, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca **no** celebró contratos para la impresión de informes ni folletos, como tampoco ha patrocinado la impresión de ediciones de lujo ni impresiones en policromías.



## 6.4 GASTOS EN PUBLICIDAD O PROMOCIÓN DE LA IMAGEN DE LA ENTIDAD O SUS FUNCIONARIOS.

Durante el período abril - junio de 2021, de acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, la entidad **no** realizó pagos por concepto de publicidad o promoción de su imagen o la de sus funcionarios.

## 6.5 SUCRIPCIONES

En el trimestre analizado se evidencia que se llevó a cabo la renovación de la suscripción a Legis Editores, para acceder a la plataforma de investigación Jurídica y Contable y de esta manera mantener la actualización en estos y otros campos.

## 7. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

### 7.1 GASTOS EN RELACIONES PÚBLICAS, AFILIACIÓN O PAGO DE CUOTAS DE SERVIDORES A CLUBES SOCIALES O TARJETAS DE CRÉDITO.

De acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período enero - marzo de 2021, la entidad **no** realizó contratos para la realización de relaciones públicas, afiliación o pago de cuotas de servidores a clubes sociales o tarjetas de crédito.

### 7.2 GASTOS DE ALIMENTACIÓN, TRANSPORTE Y ALOJAMIENTO

De acuerdo con la información presentada por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, la entidad en cumplimiento de su misión institucional, en el trimestre abril - junio de 2021, realizó gastos por concepto de alimentación, transporte y alojamiento por \$20.625.983. La siguiente tabla ilustra el gasto del segundo trimestre mes a mes en los conceptos mencionados:

**Tabla N°3**

COMPARATIVO SEGUNDO TRIMESTRE VIGENCIA 2020 - 2021 GASTOS DE ALIMENTACION, TRANSPORTE Y ALOJAMIENTO				
MESES	Vigencia 2020	Vigencia 2021	Variación en pesos	Variación Porcentual
ABRIL	0	1,919,100	1,919,100	
MAYO	0	4,676,105	4,676,105	
JUNIO	81,600	14,030,778	13,949,178	17195%
<b>TOTAL</b>	<b>81,600</b>	<b>20,625,983</b>	<b>20,544,383</b>	<b>25277%</b>

Fuente: Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros

La tabla No 3, muestra en el segundo trimestre del 2021 un incremento considerado en comparación al segundo trimestre del año 2020, debido a que la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, para la vigencia 2021 retorno a las labores misionales en consecuencia se incrementaron las visitas presenciales a los entes auditados.





### 7.3 GASTOS EN RECEPCIONES, FIESTAS, AGASAJOS O CONMEMORACIONES.

De acuerdo con la información suministrada por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, durante el período abril - junio de 2021, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca **no** realizó gastos por concepto de recepciones, fiestas, agasajos o conmemoraciones.

### 7.4 GASTOS EN TARJETAS DE NAVIDAD, TARJETAS DE PRESENTACIÓN O TARJETAS DE CONMEMORACIONES.

De acuerdo a información suministrada por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, durante el período abril - junio de 2021, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca **no** realizó gastos por concepto de servicios de impresiones, suministro y/o instalación de tarjetas de navidad, de presentación o conmemoraciones.

### 7.5 GASTOS EN TELEFONÍA FIJA NACIONAL Y CELULAR

De acuerdo a la información recibida de la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, en la entidad para el primer trimestre de 2021 el comportamiento de la telefonía fija y celular se puede observar en la siguiente tabla.

**Tabla No. 4**

TELEFONÍA FIJA Y CELULAR ABRIL A JUNIO DE 2020				
CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE
Telefonía celular	0	0	0	0
Telefonía Fija	\$194.311	0	0	\$194.311
TELEFONÍA FIJA Y CELULAR ABRIL A MAYO DE 2021				
CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE
Telefonía celular	0	0	0	0
Telefonía Fija	\$213.212	\$297.773	\$235.142	\$746.127

En el segundo trimestre del 2021, se presentó un aumento del 202% en comparación al segundo trimestre del año 2020, debido al aislamiento preventivo obligatorio por la pandemia del COVID 19, no se generó facturación en Cercofis Palmira y se está pagando telefonía fija a Cercofis Tuluá.

#### 7.5.1 INTERNET y TELEVISIÓN

La tabla No 5, evidencia el gasto realizado por la entidad en el segundo trimestre de 2021 por concepto de internet y televisión.



**Tabla N°5**

PAGOS DE SERVICIO DE INTERNET Y TELEVISIÓN SEGUNDO TRIMESTRE 2021				
CERCOFIS	VALOR			
	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL CERCOFIS
CALI	1,426,200	1,431,290	1,344,700	4,202,190
CARTAGO	142,800	142,800	142,800	428,400
PALMIRA	0	0	0	0
TULUA	0	0	0	0
<b>TOTAL/MES</b>	<b>1,569,000</b>	<b>1,574,090</b>	<b>1,487,500</b>	<b>4,630,590</b>

Fuente: Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros

**Tabla N°6**

COMPARATIVO DE INTERNET Y TELEVISIÓN SEGUNDO TRIMESTRE 2020-2021			
CERCOFIS	2020	2021	VARIACION %
	ABRIL- JUNIO 2020	ABRIL- JUNIO 2021	
CALI	4,337,286	4,202,190	-3%
CARTAGO	427,570	428,400	0%
PALMIRA	0	0	0%
TULUA	0	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>4,764,856</b>	<b>4,630,590</b>	<b>-3%</b>

Fuente: Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros

En el segundo trimestre de 2021 se puede establecer que mantuvo la tendencia en el gasto de internet y televisión, pues solo presenta una disminución del 3% frente a la vigencia 2020.

## 7.5.2 CONTRATO EN TELEFONÍA CELULAR.

De acuerdo a la información recibida de la Subdirección de Recursos Físicos y Financieros y de la Oficina Jurídica, en la entidad para el segundo trimestre de 2021 **no** se celebró contrato de telefonía celular.

## 7.6 ASIGNACIÓN Y USO DE VEHÍCULOS OFICIALES

El 29 de diciembre de 2016, el Contralor Departamental expidió la resolución No 27 por medio de la cual establece la reglamentación interna para el uso y manejo de vehículos automotores de la entidad.

La Dirección Administrativa de Gestión Humana y Financiera, informa que el consumo de gasolina y lavada de los vehículos de la entidad en el segundo trimestre de 2021, ascendió a la suma de siete millones ciento setenta y cinco mil ochenta y tres pesos M/cte. **\$7.175.083** de conformidad con la siguiente tabla:





**Tabla N°7**

VEHICULO PLACAS	VALOR COMBUSTIBLE SEGUNDO TRIMESTRE 2021	VALOR LAVADA SEGUNDO TRIMESTRE 2021	TOTAL, SEGUNDO TRIMESTRE
FHB99B	\$ 0	0	\$ 0
ONK847	\$ 369.213	\$ 0	\$ 369.213
ONK941	\$ 2.826.811	\$ 115.000	\$ 2.941.811
ONK953	\$ 437.708	\$ 30.000	\$ 467.708
ONK954	\$ 577.456	\$ 25.000	\$ 602.456
ONK955	\$ 1.794.563	\$25.000	\$ 1.819.563
ONK995	\$ 616.592	\$0	\$ 616.592
ONK997	\$ 552.740	\$ 0	\$ 552.740

Fuente: Orden de Compra 44443 Distracom.

**Tabla N°8**

COMPARATIVO CONSUMO DE COMBUSTIBLE SEGUNDO TRIMESTRE 2020 - 2021			
MES	VIGENCIA 2020	VIGENCIA 2021	VARIACION %
ABRIL	\$ 819.478	\$ 3.099.834	278%
MAYO	\$ 1.121.038	\$ 1.210.113	8%
JUNIO	\$ 1.379.350	\$ 2.865.136	108%
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 3.319.866</b>	<b>\$ 7.175.083</b>	<b>116%</b>

Fuente: Gestión Humana y Financiera.

En el segundo trimestre del 2021, se presentó un incremento del 116% en comparación al segundo trimestre del año 2020, debido a que la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, dio inicio al Plan de Vigilancia Fiscal Territorial con los diferentes sujetos de control, es decir, se retornó a las labores misionales incrementando las visitas presenciales a los entes auditados, a diferencia del trimestre anterior toda vez que nos encontrábamos en confinamiento total por la pandemia COVID-19.

## 7.7 CONTRATACION

La Oficina Jurídica informa que, en el periodo, abril - junio de 2021, se suscribieron contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para actividades **no** misionales por **\$205.526.891,00**, como se observa en la siguiente tabla:



**TablaN°9**

CONTRATACIÓN VIGENCIA 2021				
NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR DEL CONTRATO	FECHA FIRMA	CONTRATISTA
<b>CONTRATACION DIRECTA</b>				
<b>CONTRATOS PRESTACION DE SERVICIOS</b>				
CPS-006-2021	LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE, requiere contratar el servicio de renovación de la suscripción a la plataforma de investigación jurídica y contables que permita el acceso a las actualizaciones en materia legislativa, jurisprudencial, doctrinal y comentarios, colección de legislación y jurisprudencia colombiana, boletines electrónicos e impresos de noticias judiciales, así como acceso a las obras y/o códigos en medio físico, magnético e Internet.	\$7.400.000	MAYO 21 DE 2021	LEGIS EDITORES S.A.
CPS-007-2021	PRESTAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO Y ALOJAMIENTO EN LA NUBE PARA PÁGINA WEB WWW.CONTRALORIAVALLEDELCAUCA.GOV.CO, INTRANET, APLICACIÓN MÓVIL PARA RECEPCIÓN DE DENUNCIAS CIUDADANAS, QUEJAS, CONTRATACIÓN Y PQRD, ASÍ COMO LA ADMINISTRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE MANERA AUTOMÁTICA; GARANTIZANDO EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO Y LA DISPONIBILIDAD DE ESTOS SERVICIOS PARA LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA.	\$28.217.500	JUNIO 09 DE 2021	NEXURA INTERNACIONAL S.A.S
<b>Subtotal</b>		<b>\$35.617.500</b>		
<b>CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS</b>				
C.I.003-2021	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO TÉCNICO, OPERATIVO, Y LOGÍSTICO REQUERIDO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS Y/O ACTIVIDADES CULTURALES, LUDICAS, DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, DIRIGIDAS AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS FUNCIONARIOS PUBLICO, CONTENIDAS EN EL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL DE LA ENTIDAD VIGENCIA 2021.	\$123.000.000	ABRIL 26 DE 2021	CORPORACIÓN DEPARTAMENTAL DE RECREACIÓN-RECREAVALLE.
<b>Subtotal</b>		<b>\$123.000.000</b>		
<b>TOTAL CONTRATACION DIRECTA</b>		<b>\$158.617.500</b>		
<b>MINÍMA CUANTÍA</b>				
M.C.001-2021	LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA REQUIERE CONTRATAR UNA PERSONA NATURAL O JURÍDICA QUE PRESTE EL SERVICIO DE ALQUILER DE DOS (2) EQUIPOS MULTIFUNCIONAL LASER DE ALTO RENDIMIENTO PARA EL FOTOCOPIADO, ESCANEADO E IMPRESIÓN DE LOS DOCUMENTOS, QUE SE GENEREN EN LA ENTIDAD DE ACUERDO A LAS EXIGENCIAS TÉCNICAS.	\$25.000.000	MAYO 12 DE 2021	COMERCIALIZADOR A RUESAA S.A.S



M.C.002-2021	ENTREGAR EN CALIDAD DE COMPRAVENTA A LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE LOS SEGUROS OBLIGATORIOS DENOMINADOS SOAT PARA EL TRÁNSITO DE CADA UNO DE LOS VEHÍCULOS QUE COMPONEN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ENTIDAD CON COBERTURA PARA LA VIGENCIA 2021	\$4.908.700	MAYO 3 DE 2021	LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS
<b>Subtotal</b>		<b>\$29.908.700</b>		
<b>TOTAL CONTRATACION MINIMA CUANTIA</b>		<b>\$29.908.700</b>		
<b>MENOR CUANTIA</b>				
S.A.01-2021	PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, Y SERVICIO DE CAFETERÍA, CON ASEO DE LAS OFICINAS, Y ZONAS COMUNES, ASEO DE BAÑOS, PREPARACIÓN Y REPARTICIÓN DE TINTOS, AROMÁTICAS Y AGUA, A SERVIDORES PÚBLICOS Y VISITANTES, CON SUMINISTRO DE INSUMOS DE ASEO, DOTACIÓN, EPPS, Y MAQUINARIA REQUERIDA, EN LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE, UBICADAS EN EL SEMISÓTANO, PISO 5º Y 6º DEL EDIFICIO GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA	\$11.279.500	JUNIO 18 DE 2021	GRUPO GESTION EMPRESARIAL COLOMBIA SAS.
S.A.02-2021	SELECCIONAR LA (S) COMPAÑÍA (S) PARA CONTRATAR EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE GARANTICEN LA PROTECCIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, INTERESES PATRIMONIALES DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA O POR LO QUE LLEGARE A SER RESPONSABLE".			DECLARADO DESIERTO
S.A.02-2020	ENTREGAR EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE GARANTICEN LA PROTECCIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, INTERESES PATRIMONIALES DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA O POR LO QUE LLEGARE A SER RESPONSABLE.	\$5.721.191	MAYO 20 DE 2021	UNION TEMPORAL, ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA-ENTIDAD COOPERATIVA Y LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS.
OTROSI				
<b>Subtotal</b>		<b>\$17.000.691</b>		
<b>SUBASTA INVERSA</b>				
<b>Subtotal</b>		<b>\$</b>		
<b>TOTAL MENOR CUANTIA</b>		<b>\$17.000.691</b>		
<b>TOTAL DE LA CONTRATACION 2021</b>		<b>\$ 205.526.891</b>		

Fuente: Oficina Jurídica

En la contratación realizada en el segundo trimestre de la vigencia 2021, se observa en el cuadro anterior que los objetos contractuales son para el funcionamiento de la Entidad y no para actividades misionales.



### 7.7.1 TRÁMITES DE LICITACIÓN, CONTRATACIÓN DIRECTA O CELEBRACIÓN DE CONTRATOS PARA MEJORAS Suntuarias, Tales como Embellecimiento, Ornamentación o Adecuación de Acabados Estéticos.

De acuerdo con la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período evaluado, no se realizaron contratos, cuyo objeto fuera la realización de trabajo material sobre bienes inmuebles, que implique mejoras útiles o suntuarias, tales como el embellecimiento, la ornamentación o la instalación o adecuación de acabados estéticos.

### 7.7.2 CONTRATACIÓN O RENOVACIÓN DE CONTRATOS DE SUMINISTRO, MANTENIMIENTO O REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES Y PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES.

De acuerdo con la información suministrada por la oficina Jurídica en el primer trimestre de 2021 no hubo renovación de contratos de la vigencia 2020, para mantenimiento o reparación de bienes muebles ni para adquisición de bienes inmuebles.

## 7.8 NOMINA

El comportamiento de la nómina en el primer trimestre de 2021 comparado con el primer trimestre de 2020, se muestra a continuación en la siguiente tabla.

**Tabla N°10**

NÓMINA ABRIL A JUNIO DE 2020				
CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRAL
SUELDO	532.460.811	565.527.741	557.335.303	1.655.323.855
GASTOS REPRESENTACION	8.105.480	8.520.480	8.520.480	25.146.440
BONIFICACION ANUAL POR SERVICIOS PRESTADOS	13.301.627	8.622.793	8.619.756	30.544.176
BONIFICACION ESPECIAL DE RECREACION	525.638	1.207.177	1.621.330	3.354.145
PRIMA DE VACACIONES	4.294.302	9.972.984	13.005.470	27.272.756
PRIMA DE NAVIDAD	2.113.496	0	11.563.947	13.677.443
PRIMA SEMESTRAL	1.036.317	0	6.326.610	7.362.927
INTERESES CESANTIAS	60.973	0	665.454	726.427
VACACIONES EN TIEMPO	4.113.907	16.003.302	9.532.674	29.649.883
VACACIONES COMPENSADAS EN DINERO	1.558.348	0	9.210.793	10.769.141
CESANTIAS CONSOLIDADAS	22.154.991	8.000.000	12.008.908	42.163.899
PRIMA TECNICA	7.596.020	7.984.937	7.984.937	23.565.894
AJUSTE RETROACT PRIMA DE VACACIONES	0	3.788.843	0	3.788.843
AJUSTE VACACIONES EN DINERO	0	3.574.209	0	3.574.209
AJUSTE PRIMA SEMESTRAL	0	1.702.788	0	1.702.788
AJUSTE PRIMA DE NAVIDAD	0	692.122	0	692.122
AJUSTE/RETROACTIVIDAD SUELDO	502.923	104.606.054	0	105.108.977
AJUSTE GASTOS REPRESENTACION	0	1.646.170	0	1.646.170
AJUSTE/RETROACTIVIDAD VACACIONES EN	0	4.557.327	0	4.557.327
AJUSTE/RETROACTIVIDAD PRIMA TECNICA	0	1.435.607	0	1.435.607
AJUSTE/RETROACT BONIFICACION POR SERVICIOS PRESTADOS	0	4.040.279	0	4.040.279
AJUSTE BONIFICACION ESPECIAL RECREACION	0	439.743	0	439.743
RETROACTIVO INCAPACIDAD AMBULATORIA 2/3 PARTES	0	284.643	0	284.643
AJUSTE/RETROACTIVO INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% CON SBM	0	275.674	0	275.674
AJUSTE INTERESES CESANTIA PAGADAS	0	11.871	0	11.871
AJUSTE/RETROACTIVO CESANTIA PAGADAS	0	1.193.788	0	1.193.788
AJUSTE VLR LICENCIA POR LUTO	0	53.680	0	53.680
AJUSTE VLR LICENCIAS REMUNERADAS	0	173.052	0	173.052
VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	411.826	414.826	0	826.652



VALOR INCAPACIDAD MAYOR A 90 DIAS 50%	0	0	0	0
VALOR INCAPACIDAD GENERAL PRORROGA (2/3 PARTES)	700.103	641.095	452.536	1.793.734
VALOR LICENCIA POR MATERNIDAD/PATERNIDAD/LUTO AL 100%	0	0	0	0
VALOR INCAPACIDAD ATEL 100%	4.493.269	0	0	4.493.269
VALOR ACCIDENTE DE TRABAJO PRORROGA 100%	0	4.723.324	4.723.324	9.446.648
VALOR INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% SALARIO DTO.648/2017	0	161.223	0	161.223
VALOR DE LICENCIA POR LUTO	0	0	0	0
VALOR LICENCIAS REMUNERADAS	0	0	0	0
AJUSTES AUXILIO POR INCAPACIDAD ATEL	193.993	0	460.110	654.103
AJUSTE/RETROACTIVO INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% CON SBM	0	0	0	0
AJUSTES VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	0	37.711	230.056	267.767
<b>TOTAL, MENSUAL Y TRIMESTRAL</b>	<b>603.624.024</b>	<b>760.293.443</b>	<b>652.261.688</b>	<b>2.016.179.155</b>

Fuente: Subdirección Administrativa de Prestaciones Sociales y Nómina

**Tabla No. 11**

NÓMINA ABRIL A JUNIO DE 2021				
CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRAL
SUELDO	565.926.540	572.383.399	558.182.443	1.696.492.382
GASTOS REPRESENTACION	7.952.449	8.520.481	8.520.481	24.993.411
BONIFICACION ANUAL POR SERVICIOS PRESTADOS	16.537.617	11.311.872	12.200.975	40.050.464
BONIFICACION ESPECIAL DE RECREACION	1.442.446	2.178.156	3.660.483	7.281.085
PRIMA DE VACACIONES	11.799.333	17.904.768	34.834.501	64.538.602
PRIMA DE NAVIDAD	2.242.842	3.449.797	3.454.017	9.146.656
PRIMA SEMESTRAL	2.335.371	3.364.096	1.672.188	7.371.655
INTERESES CESANTIAS	75.499	171.903	99.539	346.941
VACACIONES EN TIEMPO	14.341.750	22.647.897	45.961.864	82.951.511
VACACIONES COMPENSADAS EN DINERO	12.805.268	3.361.014	4.670.438	20.836.720
CESANTIAS CONSOLIDADAS	19.294.097	20.565.287	38.101.552	77.960.936
PRIMA TECNICA	8.221.103	7.724.538	7.984.937	23.930.578
AJUSTE RETROACT PRIMA DE VACACIONES	0	0	0	0
AJUSTE VACACIONES EN DINERO	0	0	0	0
AJUSTE PRIMA SEMESTRAL	0	0	0	0
AJUSTE PRIMA DE NAVIDAD	0	0	0	0
AJUSTE/RETROACTIVIDAD SUELDO	0	0	0	0
AJUSTE GASTOS REPRESENTACION	0	0	0	0
AJUSTE/RETROACTIVIDAD VACACIONES EN	0	0	0	0
AJUSTE/RETROACTIVIDAD PRIMA TECNICA	0	0	0	0
AJUSTE/RETROACT BONIFICACION POR SERVICIOS PRESTADOS	0	0	0	0
AJUSTE BONIFICACION ESPECIAL RECREACION	0	0	0	0
RETROACTIVO INCAPACIDAD AMBULATORIA 2/3 PARTES	0	0	0	0
AJUSTE/RETROACTIVO INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% CON SBM	0	0	0	0
AJUSTE INTERESES CESANTIA PAGADAS	0	0	0	0
AJUSTE/RETROACTIVO CESANTIA PAGADAS	0	0	0	0
AJUSTE VLR LICENCIA POR LUTO	0	0	0	0
AJUSTE VLR LICENCIAS REMUNERADAS	0	0	0	0
VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	3.189.709,00	2.280.894	1.235.998	6.706.601
VALOR INCAPACIDAD MAYOR A 90 DIAS 50%	0	0	0	0
VALOR INCAPACIDAD GENERAL PRORROGA (2/3 PARTES)	3.720.000,00	496.000	0	4.216.000
VALOR LICENCIA POR MATERNIDAD/PATERNIDAD/LUTO AL 100%	0	0	0	0
VALOR INCAPACIDAD ATEL 100%	0	0	0	0
VALOR ACCIDENTE DE TRABAJO PRORROGA 100%	0	0	0	0
VALOR INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% SALARIO DTO.648/2017	2.933.923,00	1.147.419	1.855.579	5.936.921
VALOR DE LICENCIA POR LUTO	0	1.190.394	1.102.109	2.292.503
VALOR LICENCIAS REMUNERADAS	472.333,00	0	1.647.278	2.119.611
AJUSTES AUXILIO POR INCAPACIDAD ATEL	0	0	92.770	92.770
AJUSTE/RETROACTIVO INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% CON SBM	0	0	0	0
AJUSTES VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	0	0	0	0
<b>TOTAL MENSUAL Y TRIMESTRAL</b>	<b>673.290.280</b>	<b>678.697.915</b>	<b>725.277.152</b>	<b>2.077.265.347</b>

Fuente: Subdirección Administrativa de Prestaciones Sociales y Nómina





En lo que corresponde a la liquidación de nómina en los trimestres materia de observación, se informa a continuación los incrementos más representativos, así:

**Tabla No.12**

CONCEPTO	TOTAL TRIMESTRAL 2021	TOTAL TRIMESTRAL 2020	INCREMENTO	%
BONIFICACION ANUAL POR SERVICIOS PRESTADOS	40.050.464	30.544.176	9.506.288	31,1
BONIFICACION ESPECIAL DE RECREACION	7.281.085	3.354.145	3.926.940	117,1
PRIMA DE VACACIONES	64.538.602	27.272.756	37.265.846	136,6
VACACIONES EN TIEMPO	82.951.511	29.649.883	53.301.628	179,8
VACACIONES COMPENSADAS EN DINERO	20.836.720	10.769.141	10.067.579	93,5
CESANTIAS CONSOLIDADAS	77.960.936	42.163.899	35.797.037	84,9
VALOR INCAPACIDAD AMBULATORIA (2/3 PARTES)	6.706.601	826.652	5.879.949	711,3
VALOR INCAPACIDAD GENERAL PRORROGA (2/3 PARTES)	4.216.000	1.793.734	2.422.266	135,0
VALOR INCAPACIDAD DE 1 a 2 DIAS 100% SALARIO DTO.648/2017	5.936.921	161.223	5.775.698	3582,4

Fuente: Subdirección Administrativa de Prestaciones Sociales y Nómina

De la información registrada en el cuadro que antecede, se desprende la siguiente justificación a los incrementos más representativos, así:

### **BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS:**

Este factor salarial muestra un aumento del 31.1%, para el segundo trimestre del 2021 comparado con el primer trimestre del 2020, dado que su variación más representativa obedece al pago adicional de 4 servidores pertenecientes a los niveles directivo, 2 del profesional y 1 del asistencial; así mismo, presentó un número igual de 6 liquidaciones definitivas para ambos períodos.

### **BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN Y PRIMA DE VACACIONES**

Estas prestaciones sociales tuvieron incrementos para este período en análisis del 117,08% y 136,6 respectivamente, obedeciendo a que se liquidó y pagó a 10 servidores más que en el segundo trimestre del 2020, entre ellos la diferencia más representativa, se presentó en los niveles directivo con 5, profesional con 2 y asistencial con 3.

### **VACACIONES EN TIEMPO**

El resultado de 179.7% tiene su sustento en que para el segundo trimestre 2020 este concepto pagó vacaciones a 10 servidores públicos, pertenecientes a los niveles profesional, técnico y asistencial, y para el mismo trimestre del 2021, se aplicó para un grupo de 20 servidores, pertenecientes 6 del nivel directivo, 5 del profesional, 3 del técnico y 6 del asistencial; resaltando que el factor que incrementó este ítem, son los valores reconocidos al número y salarios base de liquidación de los niveles directivo y profesional.





## VACACIONES COMPENSADAS EN DINERO

Este período presentó una variación del 93,5%, dado que adicional al personal retirado en los períodos de comparación, se aprobó compensación a dos servidores del nivel directivo, por necesidad del servicio.

## CESANTÍAS CONSOLIDADAS

Esta prestación social advirtió un alza del 84.9% en el segundo trimestre 2021 respecto del 2020, donde su principal variación porcentual, tuvo origen en que se realizaron anticipos de cesantías retroactivas con valores importantes a 6 servidores públicos pertenecientes a este régimen, correspondiente a 2 técnicos y 4 profesionales universitarios, mientras que en el 2020 se concedieron a 2 peticionarios, uno del nivel profesional y el otro al técnico.

## INCAPACIDAD AMBULATORIA Y GENERAL PRÓRROGA 2/3 PARTES

Las prestaciones económicas generadas y reconocidas a los funcionarios de la Entidad por estos conceptos en el segundo trimestre 2021, implicó un acrecentamiento de 711,3% y 135% respectivamente, acaecido por la incapacidad de 17 servidores, en cambio para el período en comparación hubo sólo uno.

## INCAPACIDAD DE 1 A 2 DÍAS

Se observó que el valor reconocido por este concepto, tuvo un crecimiento porcentual notable del 3.582,4% en el trimestre 2021, el que obedece básicamente al aumento de personal incapacitado, el cual fue de 16 servidores públicos respecto de 1 servidor en el segundo trimestre 2020.

Es importante resaltar para los puntos 6 y 7, que este aumento ocurrió muy posiblemente al retorno gradual y progresivo a las labores presenciales por la reapertura económica decretada por Gobierno Nacional, dado que en la vigencia 2020 para el período objeto de comparación, el personal de la Entidad se encontraba en confinamiento por la pandemia del Covid 19.

## 7.9 MATERIALES Y SUMINISTROS – PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO

Tabla N°13

PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO ABRIL A JUNIO DE 2021				
CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE
Papelaría y Útiles de Escritorio	0	0	0	0



PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO ABRIL A JUNIO DE 2020				
CONCEPTO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL TRIMESTRE
Papelería y Útiles de Escritorio	0	0	10.954.853	10.954.853

Fuente: Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros

Para la presente vigencia no se realizó contratación de Papelería y Útiles de Escritorio.

## 8. RECOMENDACIONES

Este informe, una vez remitido al Despacho de la señora Contralora Departamental del Valle del Cauca, deberá ser publicado en la página Web de la Entidad en cumplimiento del principio de transparencia.

En consonancia con la normatividad existente con relación a la austeridad del gasto público, se enmarca en un régimen de ahorro en beneficio del erario y por ende en beneficio del ciudadano. Es deber del servidor público como individuo aportar desde el autocontrol; estrategias, ejemplos, iniciativas que redunden en el ahorro de recursos.

Se exhorta a la alta dirección a continuar con la aplicabilidad de la austeridad del gasto como se ha venido haciendo hasta la fecha

