



**CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL
CAUCA**

INFORME DE AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO

PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE DE 2020

PRESENTADO A:

**LEONOR ABADIA BENITEZ
Contralora Departamental del Valle del Cauca**

REALIZADO POR:

OFICINA DE CONTROL INTERNO

SANTIAGO DE CALI, ENERO DE 2021

1.- INTRODUCCIÓN

En ejercicio de las funciones legales contempladas en la Ley 87 de 1993, artículo 2, literal b, el cual establece “Garantizar la eficiencia, la eficacia y economía en todas las operaciones promoviendo y facilitando la correcta ejecución de las funciones y actividades definidas para el logro de la misión institucional, y el artículo 12 de la misma Ley “Funciones de los auditores internos”, la oficina de Control Interno de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, de acuerdo a datos contenidos en la Ejecución Presupuestal de Gastos, y verificando el cumplimiento a lo establecido en el Artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, modificado por el Decreto 0984 del 14 de Mayo de 2012, Decreto 1068 de 2015 Artículo 2.8.4.8.2 y a las disposiciones establecidas sobre austeridad y eficiencia del gasto público y dando cumplimiento al marco legal en materia de Austeridad y Eficiencia del gasto Público y en atención al seguimiento y evaluación, se presenta el siguiente informe para el Cuarto Trimestre del año 2020, documento que recopila información suministrada por los procesos competentes.

En virtud de este propósito la Oficina de Control Interno solicitó a la Dirección Administrativa de Gestión Humana y Financiera y a la Oficina Jurídica, para que certifiquen los gastos realizados en el periodo analizado, por concepto de contratos de prestación de servicios personales con personas naturales o jurídicas, nomina temporal, publicidad y publicaciones, servicios públicos, consumo de combustibles, entre otros gastos.

De igual manera se verifico el diligenciamiento del formato establecido por la AGR, por parte de los procesos mencionados, respondiendo el cuestionario con las preguntas correspondientes a los lineamientos normativos respecto a austeridad en el gasto público.

Con el fin de obtener la consolidación y comparación de las cifras relativas al cuarto trimestre de 2020 con el cuarto trimestre de 2019, con el propósito de identificar y determinar variaciones entre un período y otro, midiendo el grado de cumplimiento frente a la normatividad vigente, para efectuar las observaciones y las recomendaciones para cada caso analizado, de haber lugar a ello.

De acuerdo con lo anterior, se elaboró el presente informe del cuarto trimestre de la vigencia fiscal 2020, tomando como insumo información de los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre de 2020, suministrada por los procesos responsables, así:

1. Gastos de alojamiento y manutención, remitidos por la Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros.
2. Informe de pagos remitido por la Tesorería General.
3. Informe Gastos enviado por la Dirección Administrativa de Gestión Humana y Financiera.

4. Reporte de la contratación remitida por la Oficina Jurídica.
5. Reporte de la planta temporal vigencia 2020.

Con lo anterior, esta dependencia realizó el seguimiento al cumplimiento normativo de austeridad del gasto público correspondiente al cuarto trimestre del año 2020, en los conceptos descritos.

2.- OBJETIVO GENERAL

El Objetivo del presente informe es el de establecer la observancia y verificación del cumplimiento de las disposiciones normativas frente a las políticas de eficiencia y austeridad en gasto público, en cumplimiento de las normas dictadas en materia de Austeridad del Gasto, de conformidad con el artículo 01 del Decreto 984 de mayo de 2012, cuarto trimestre 2020, para dar cumplimiento a la normatividad vigente.

Este informe determina mediante el análisis de variaciones los incrementos o decrementos de los rubros que componen los gastos de funcionamiento de la administración correspondientes al cuarto trimestre de la vigencia 2020 y a su vez determinar las políticas de reducción, respecto a la Austeridad del Gasto en la Entidad.

3. PRINCIPIOS

Eficiencia: Que todas las actividades y recursos de la entidad estén dirigidos al logro de sus objetivos y metas, exigiendo la elaboración y oportuna ejecución de los planes y programas, así como verificando su idoneidad y debido cumplimiento e identificando de manera oportuna los ajustes necesarios.

Economía: Orienta a la Entidad hacia una política de sana austeridad y mesura en el gasto, como una medición racional de costos en el gasto público y hacia un equilibrio convincente y necesario en la inversión, garantizando así la debida proporcionalidad y conformidad de resultados en términos de costo beneficio.

4- FUNDAMENTOS JURIDICOS

El Informe de austeridad del gasto público es una obligación de las entidades públicas de todo orden, el cual tiene los siguientes fundamentos jurídicos:

- Constitución Política de Colombia (Artículos 209, 339 y 346).
- Ley 617 de 2000 (Ley de saneamiento fiscal).
- Decreto Nacional N°1737 de 1998 (Medidas de austeridad y eficiencia en el gasto público).
- Decreto N° 2209 de 1998 (Modifica artículo 1° del Decreto 1737/98).
- Decreto Nacional N° 0984 de 2012 (Modifica artículo 22 del Decreto N° 1737 de 1998).
- Ley 1474 de julio 12 de 2011 (Estatuto anticorrupción).

5. ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

5.1 CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS.

De acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período octubre - diciembre de 2020, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, suscribió contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para actividades NO misionales.

5.2 PAGO DE SERVICIOS PERSONALES CALIFICADOS CON PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS.

De acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período octubre - diciembre de 2020, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca no realizó pago para remuneraciones de servicios personales calificados con personas naturales o jurídicas, encaminados a la prestación de servicios en forma continua para atender asuntos propios de la entidad por valor mensual superior a la remuneración total mensual del Contralor Departamental.

5.3 NOMINA TEMPORAL

Con el fin de suplir las necesidades de personal para desarrollar su misión institucional, la entidad fue autorizada por la Asamblea Departamental del Valle del Cauca para crear 26 empleos de carácter Temporal en la planta de personal hasta el 31 de diciembre de 2020, prorrogables al 31 de diciembre de 2021, Ordenanza 534 de febrero 14 del 2020.

Para el cuarto trimestre de la vigencia 2020, la nómina temporal tuvo un costo de trescientos cuarenta y tres millones ochocientos tres mil trescientos sesenta y ocho pesos **\$343.803.368**.

Tabla N°1

PLANTA TEMPORAL CUARTO TRIMESTRE 2020			
CONCEPTOS	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
VALOR DEVENGADO	\$ 47.047.864	76.504.795	159.416.909
SEGURIDAD SOCIAL	\$ 12.482.300	21.971.800	26.379.700
TOTAL NOMINA TEMPORAL	\$ 59.530.164	98.476.595	185.796.609
TOTAL NOMINA TEMPORAL			\$343.803.368

Fuente: Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros

Tabla N° 2

COMPARATIVO PLANTA TEMPORAL CUARTO TRIMESTRE 2019 -2020			
TRIMESTRE	2019	2020	VARIACION %
	OCTUBRE -DICIEMBRE	OCTUBRE- DICIEMBRE	
OCTUBRE	\$ 49.879.612	\$ 59.530.164	19.34
NOVIEMBRE	\$ 50.546.350	\$ 98.476.595	94.80
DICIEMBRE	\$187.634.962	\$ 185.796.609	-09.80
TOTAL	\$288.060.924	\$343.803.368	19.35

Fuente: : Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros

La variación presentada en el cuarto trimestre de 2019 y el 2020, se debe al incremento en personal en un 73%, más el incremento salarial del año, son los factores que reflejan la diferencia para el año 2020 como se observa a continuación:

PERSONAL VINCULADO EN EL CUARTO TRIMESTRE 2019 - 2020			
VIGENCIA 2019		VIGENCIA 2020	
OCTUBRE	14 funcionarios	OCTUBRE	26 funcionarios
NOVIEMBRE	15 funcionarios	NOVIEMBRE	26 funcionarios
DICIEMBRE	15 funcionarios	DICIEMBRE	26 funcionarios

6. PUBLICIDAD Y PUBLICACIONES

6.1 GASTOS EN PUBLICIDAD.

De acuerdo a la información suministrada por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, en el período octubre - diciembre de 2020, la entidad no celebró contratos de publicidad con los fines de comercialización de bienes o servicios con cargo a los recursos de ésta.

6.2 GASTOS EN PUBLICACIÓN DE AVISOS INSTITUCIONALES.

Durante el período octubre - diciembre de 2020, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca solo llevo a cabo en el mes de noviembre dos publicaciones en la gaceta departamental del valle, información que fue suministrada por la Tesorería de la Entidad.

6.3 GASTOS EN IMPRESIÓN DE INFORMES, FOLLETOS O TEXTOS INSTITUCIONALES.

De acuerdo a información suministrada por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, durante el período octubre - diciembre de 2020, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca no celebró contratos para la impresión de informes ni folletos, como tampoco ha patrocinado la impresión de ediciones de lujo ni impresiones en policromías.

6.4 GASTOS EN PUBLICIDAD O PROMOCIÓN DE LA IMAGEN DE LA ENTIDAD O SUS FUNCIONARIOS.

Durante el período octubre - diciembre de 2020, de acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, la entidad no realizó pagos por concepto de publicidad o promoción de su imagen o la de sus funcionarios.

6.5 SUCRIPCIONES

En el trimestre analizado se evidencia que no se realizó ninguna renovación o suscripción a ningún servicio requerido para la entidad.

7. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

7.1 GASTOS EN RELACIONES PÚBLICAS, AFILIACIÓN O PAGO DE CUOTAS DE SERVIDORES A CLUBES SOCIALES O TARJETAS DE CRÉDITO.

De acuerdo a la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período octubre - diciembre de 2020, la entidad no realizó contratos para la realización de relaciones públicas, afiliación o pago de cuotas de servidores a clubes sociales o tarjetas de crédito.

7.2 GASTOS DE ALIMENTACIÓN, TRANSPORTE Y ALOJAMIENTO

De acuerdo con la información presentada por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, la entidad en cumplimiento de su misión institucional, en el trimestre octubre - diciembre de 2020, erogó por alimentación, transporte y alojamiento los valores que se muestran en la siguiente tabla.

Tabla N°3

COMPARATIVO CUARTO TRIMESTRE VIGENCIA 2019 - 2020 GASTOS DE ALIMENTACION, TRANSPORTE Y ALOJAMIENTO				
MESES	Vigencia 2019	Vigencia 2020	Variación en pesos	Variación Porcentual
OCTUBRE	38.992.429	12.993.708	-25.998.721	-67%
NOVIEMBRE	4.539.719	36.305.833	31.766.114	700%
DICIEMBRE	4.461.633	7.954.240	-4.404.833	-99%
TOTAL	47.993.781	57.253.781	9.260.000	19%

Fuente: Subdirección Administrativa de Recursos Fisicos y Financieros

La tabla No 3, Este rubro es afectado por los gastos causados por el Plan General de Auditoria y por Capacitaciones de Personal.

En el cuarto trimestre del 2020 específicamente en los meses de Octubre y Noviembre, se causan gastos ya que las actividades programadas para el cumplimiento del PGA se reactivaron parcialmente debido al levantamiento de la medida de aislamiento preventivo por la situación de contingencia que se presenta en el país. Por lo cual, para la vigencia 2020 el gasto representa una variación del 19% en comparación al 2019.

7.3 GASTOS EN RECEPCIONES, FIESTAS, AGASAJOS O CONMEMORACIONES.

De acuerdo con la información suministrada por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, durante el período octubre diciembre de 2020, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca no realizó gastos por concepto de recepciones, fiestas, agasajos o conmemoraciones.

7.4 GASTOS EN TARJETAS DE NAVIDAD, TARJETAS DE PRESENTACIÓN O TARJETAS DE CONMEMORACIONES.

De acuerdo a información suministrada por la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, durante el período julio - septiembre de 2020, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca no realizó gastos por concepto de servicios de impresiones, suministro y/o instalación de tarjetas de navidad, de presentación o conmemoraciones.

7.5 GASTOS EN TELEFONÍA FIJA NACIONAL Y CELULAR

De acuerdo a la información recibida de la Subdirección Administrativa de Recursos Físicos y Financieros, en la entidad para el cuarto trimestre de 2020 el comportamiento de la telefonía fija y celular se puede observar en la siguiente tabla.

Tabla No. 4

TELEFONÍA FIJA Y CELULAR OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2019				
CONCEPTO	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL TRIMESTRE
Telefonía celular	0	0	0	0
Telefonía Fija	154.000	154.000	0	308.000
TELEFONÍA FIJA Y CELULAR OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2020				
CONCEPTO	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL TRIMESTRE
Telefonía celular	0	0	0	0
Telefonía Fija	78.247	257.657	193.917	529.821

En el período informado se registró un incremento del 72% en los gastos por servicio de telefonía fija, debido al levantamiento de la medida de aislamiento preventivo por la situación de contingencia que se presenta en el país; No hubo gastos en telefonía celular.

7.5.1 INTERNET y TELEVISIÓN

La tabla No.5 y No.6, evidencia el gasto realizado por la entidad en el segundo trimestre de 2020 por concepto de internet y televisión.

Tabla N°5

PAGOS DE SERVICIO DE INTERNET Y TV CUARTO TRIMESTRE 2020				
CERCOFIS	VALOR			
	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL/CERCOFIS
CALI	1.347.300	1.344.700	1.424.700	4.116.700
PALMIRA	257.657	0	193.917	451.574
TULUA	156.494	0	83.098	239.592
CARTAGO	142.800	142.800	142.800	428.400
TOTAL/MES	1.904.251	1.487.500	1.844.515	5.236.266

Fuente: Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros

Tabla N°6

COMPARATIVO DE INTERNET Y TV CUARTO TRIMESTRE 2019 -2020			
CERCOFIS	2019	2020	VARIACION %
	OCTUBRE - DICIEMBRE	OCTUBRE - DICIEMBRE	
CALI	5.460.480	4.116.700	-25%
PALMIRA	308.000	451.574	47%
TULUA	227.398	239.592	5%
CARTAGO	577.200	428.400	-26%
TOTAL	6.573.078	5.236.266	-20%

Fuente: Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros

Se presenta una disminución del -20% frente al año 2019; ya que disminuyó el consumo en Cali en un 25% y en Cartago en un -26%.

7.6 ASIGNACIÓN Y USO DE VEHÍCULOS OFICIALES

La Dirección Administrativa de Gestión Humana y Financiera, informa que el consumo de gasolina y lavada de los vehículos de la entidad en el cuarto trimestre de 2020, ascendió a la suma de nueve millones ciento sesenta y ocho mil seiscientos cuarenta y cinco pesos M/cte. **\$9.168.645,00** -de conformidad con la siguiente tabla:

Tabla N°7

VEHICULO PLACAS	VALOR COMBUSTIBLE CUARTO TRIMESTRE 2020	VALOR LAVADA CUARTO TRIMESTRE 2020	TOTAL CUARTO TRIMESTRE
FHB99B			
ONK847	\$ 673.251	\$ 130.000	\$ 803.251
ONK941	\$ 2.830.975	\$ 210.000	\$ 3.040.975

ONK953	\$ 867.427	\$ 130.000	\$ 997.427
ONK954	\$ 945.432	\$ 210.000	\$ 1.155.432
ONK955	\$ 1.543.115	\$ 130.000	\$ 1.673.115
ONK995	\$ 1.271.236	\$ 130.000	\$ 1.401.236
ONK997	\$ 1.037.209	\$ 130.000	\$ 1.167.209

Fuente: _Orden de Compra 44443 Distracom

Tabla N° 8

COMPARATIVO CONSUMO DE COMBUSTIBLE Y LAVADA CUARTO TRIMESTRE 2019 - 2020			
MES	VIGENCIA 2019	VIGENCIA 2020	VARIACION %
OCTUBRE	\$ 5.324.688	\$ 3.042.767,00	-43%
NOVIEMBRE	\$ 3.767.322	\$ 3.307.323,00	-12%
DICIEMBRE	\$ 4.778.212	\$ 2.818.555,00	-41%
TOTAL	\$ 13.870.221	\$ 9.168.645,00	-34%

Fuente: Vigencia 2019: Órdenes de compra 35140, 38559 Organización Terpel. Vigencia 2020: _Orden de Compra 44443 Distracom

En el cuarto trimestre del 2020, se presentó una variación del -34% en comparación al tercer trimestre del año 2019, debido a que el Despacho en el periodo anterior, contaba con dos (2) vehículos que hacían parte del esquema de seguridad, situación que no ocurre en estos momentos, adicionalmente la situación presentada por concepto de la emergencia sanitaria a causa del Covid19 a partir de mes de marzo de 2020 a la fecha del presente informe.

7.7 CONTRATACION

La Oficina Jurídica informa que en el periodo, octubre - diciembre de 2020, se suscribieron contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para actividades no misionales por **\$1.962.895.849** como se observa en la siguiente tabla:

Tabla N°9

CONTRATACIÓN VIGENCIA 2020				
NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO	VALOR DEL CONTRATO	FECHA FIRMA	CONTRATISTA
CONTRATACION DIRECTA				
CONTRATOS PRESTACION DE SERVICIOS				
CPS-001-2020	El contratista se obliga a prestar servicio profesional en el desarrollo de pruebas psicotécnicas y entrevista al personal que candidatiza a los cargos vacantes en la contraloría departamental del valle del cauca,			MARÍA ISABEL REVEIZ MONTES

OTROSI	cierre de brechas, realizar apoyo a las acciones del programa de promoción y prevención del riesgo psicosocial.	\$4.000.000,00	Noviembre 17 de 2020	
CPS-016-2020	Prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestión de un profesional en seguridad y salud en el trabajo ó profesional con posgrado en seguridad y salud en el trabajo, que cuente con licencia en seguridad y salud en el trabajo vigente para realizar las actividades del sg-sst de acuerdo al plan de trabajo anual suscrito por la contraloría departamental del valle del cauca.	\$12.000.000,00	Octubre 15 de 2020	LINDA PATRICIA GRAJALES BUENO
CPS-017-2020	Prestar el servicio de capacitación académica sobre desarrollo y fortalecimiento de competencias del talento humano” para un total de cientoveinte (120) funcionarios de la contraloría departamental del valle del cauca” en los siguientes temas: mipg, capacitación en contratación estatal, introducción a normas issai.	\$80.000.000,00	Noviembre 11 de 2020	CORPORACIÓN DE COLOMBIA-CORPOPAIS
CPS-018-2020	Prestar los servicios profesionales para la medición de clima laboral en la contraloría departamental del valle del cauca, correspondiente a la vigencia 2020.	\$15.000.000,00	Noviembre 30 de 2020	MARIO FERNANDO SATIZABAL ORTIZ
CPS-019-2020	Prestar el servicio de capacitación académica sobre la “metodología para la certificación anual de gestión y las evaluaciones parciales trimestrales de las contralorías territoriales” para funcionarios de la contraloría departamental del valle del cauca” en los siguientes temas profundización conceptual del origen, alcance, aplicación normativa y construcción de indicadores que en un conjunto establecen los niveles alcanzados para la certificación anual de la gestión y la evaluación trimestral de los órganos de control fiscal en el nivel territorial	\$45.000.000,00	Diciembre 4 de 2002	AVANZAR ASOCIADOS S.A.S
CPS-020-2020	Prestar el servicio de capacitación mediante el seminario “el control fiscal en el modelo gerencial de la administración pública”, para funcionarios de la contraloría departamental del valle del cauca.	\$20.000.000,00	Diciembre 9 de 2020	MIGUEL ANGEL CERÓN HURTADO
CPS-021-2020	Prestar el servicio de capacitación y formación sobre “asuntos propios del sistema de seguridad social en pension” para los funcionarios de la contraloría departamental del valle del	\$30.000.000,00	Diciembre 15 de 2020	PABLO ANDRES RODRIGUEZ RODRIGUEZ

	cauca, (comité de conciliación, comité de convivencia).			
CPS-022-2020	Prestar los servicios profesionales para la capacitación “charla – taller “gestión del cambio en tiempos de pandemia – cambio de año o cambio mi actitud” para funcionarios de la contraloría departamental del valle del cauca.	\$71.792.688,00	Diciembre 17 de 2020	CONSCIENTE MENTE S.A.S
CPS-023-2020	Prestar el servicio de apoyo a la gestión, mediante la realización de un taller dirigido a los funcionarios de la contraloría departamental del valle que conforma el grupo de prepensionados, correspondiente a la vigencia 2020.	\$5.000.000,00	Diciembre 18 de 2020	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR VALLE DEL CAUCA COMFAMILIAR ANDI - COMFANDI
Subtotal		\$282.792.688,00		
CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS				
C.I.002-2020	La imprenta departamental soluciones integrales y de las tecnologías de la información y comunicaciones impretec's se obliga con la contralora departamental del valle del cauca a prestar sus servicios de apoyo a la gestion en el desarrollo técnico, operativo y logístico de las rendiciones de cuentas programadas durante la vigencia 2020, presentación de informes que la entidad requiera realizar de conformidad con el cronograma y programación que se establezca y las actividades de impresos y publicaciones requeridas que se encuentran establecidas en el anexo técnico.			IMPRENTA DEPARTAMENTAL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – IMPRETIC´S E.I.C.E.
OTROSI		\$34.155.109,00	Diciembre 03 de 2020	
C.I.003-2020	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo técnico, operativo, logístico y tecnológicos en la organización y realización de los eventos y/o actividades del plan de bienestar social de la entidad vigencia 2020, correspondientes al programa de protección y servicios sociales, dirigidas al mejoramiento de la calidad de vida de los funcionarios públicos, de conformidad con el cronograma establecido.	\$95.588.820,00	Octubre 8 de 2020	IMPRENTA DEPARTAMENTAL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – IMPRETIC´S E.I.C.E.
OTROSI		\$47.794.410,00	Diciembre 01 de 2002	

C.I.004-2020	Entrega e instalación de mobiliario en las sedes del cercofis palmira y cartago de la contraloría departamental del valle, de acuerdo a las especificaciones técnicas exigidas.	\$100.000.000,00	Diciembre 11 de 2020	IMPRESA DEPARTAMENTAL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – IMPRETIC´S E.I.C.E.
C.I.005-2020	El contratista se obliga con la contraloría departamental del valle, a entregar en calidad de venta, materiales impresos y reimpresos para la contraloría departamental del valle del cauca, según las especificaciones técnicas exigidas.	\$100.000.000,00	Diciembre 11 de 2020	IMPRESA DEPARTAMENTAL SOLUCIONES INTEGRALES Y DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – IMPRETIC´S E.I.C.E.
Subtotal		\$377.538.339,00		
TOTAL CONTRATACION DIRECTA		\$660.331.027,00		
MINÍMA CUANTÍA				
M.C.003-2020-	Prestar el servicio a precio unitario el suministro de fotocopias de los documentos de la entidad".	\$10.000.000,00	Noviembre 25 de 2020	RUESAA S.A.S
OTROSI				
M.C.007-2020	Mantenimiento preventivo y correctivo que incluya mano de obra, suministro de repuestos originales y nuevos a los vehículos que hacen parte del parque automotor de la contraloría departamental del valle del cauca.	\$11.445.000,00	Diciembre 22 de 2020	UNIÓN TEMPORAL MOVILAUTO 2020
OTROSI				
M.C.008-2020	La contraloría departamental del valle del cauca, adquiere a título de compra venta de 2 licencias webex de cisco para reuniones virtuales, capacitaciones, eventos y transmisiones en línea integrándose con las redes sociales para uso y apropiación de los funcionarios de la entidad, al servicio de la ciudadanía del valle del cauca.	\$3.602.590,00	Octubre 7 de 2020	AXITY COLOMBIA S.A.S
M.C.009-2020	La contraloría departamental del valle del cauca, adquiere a título de compra venta elementos de cafetería de acuerdo a las siguientes especificaciones exigidas	\$2.580.277,00	Octubre 13 de 2020	COMERCIALIZADO RA RUESAA S.A.S.

M.C.010-2020	La contraloría departamental del valle, requiere contratar el servicio de recarga, remanufactura y compra de cartuchos y tóner de acuerdo con las siguientes especificacio	\$11.109.450,00	Noviembre 6 de 2020	VANFEL SOLUCIONES INTEGRALES SAS
M.C.011-2020	Mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de aire acondicionado requeridas a la infraestructura física de las instalaciones de la contraloría departamental del valle del cauca, ubicados en el edificio de la gobernación del valle del cauca, (pisos quinto y sexto) y los cercofis de palmira, tuluá y cartago	\$19.200.000,00	Noviembre 9 de 2020	HABIBI SAS.
M.C.012-2020	La contraloría departamental del valle, requiere contratar la compra, servicio de revisión, recarga, instalación y mantenimiento general de los extintores de la contraloría incluida la inducción en el uso adecuado de los mismos, para los funcionarios de la entidad., compra de los implementos para el botiquín de primeros auxilios y los elementos de dotación para brigadistas de la entidad.	\$2.800.000,00	Noviembre 27 de 2020	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION ORGANIZACIONAL SIGO. HSEQ .S.A.S
M.C.013-2020	Contratar la prestación del servicio de mantenimientos preventivo y correctivo (tres veces) al hardwa reubicados en cali, palmira, cartago y tuluá de 90 equipos de cómputo, 45 impresoras, 15 escáneres ubicados en cali, palmira, cartago y tuluá. realizar mantenimiento preventivo y correctivo de una (1) ups marca spectronic galleon de marca powest titan de 10kva (sede cali), tres (3) ups marca powest titan de 10kva (sede cali), una (1) ups marca apc sua3000i smart-ups 3000va (sede cali), una (1) ups marca ups apc sua3000i smart-ups 3000va (sede cartago), una (1) ups marca ups apc sua3000i smart-ups 3000va (sede tuluá), una (1) ups marca ups apc sua3000i smart-ups 3000va (sede	\$19.001.325,00	Diciembre 01 de 2002	COMERCIALIZADOR A RUESAA S.A.S.

	palmira), de acuerdo a las especificaciones anexas			
M.C.014-2020	Contratar el servicio de evaluaciones médicas ocupacionales (egreso, periódicos, post incapacidad y estudios de caso), así como vacunas para prevenir enfermedades del sistema respiratorio para los servidores públicos de la contraloría departamental del valle del cauca, de acuerdo a la especificaciones técnicas.	\$11.836.000,00	Diciembre 04 de 2002	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION ORGANIZACIONAL SIGO. HSEQ .S.A.S.
Subtotal		\$91.574.642,00		
TOTAL CONTRATACION MINIMA CUANTIA		\$91.574.642,00		
SELECCIÓN ABREVIADA				
S.A.01-2020	Prestar el servicio integral de aseo, y servicio de cafetería, con aseo de las oficinas, y zonas comunes, aseo de baños, preparación y repartición de tintos, aromáticas y agua, a servidores públicos y visitantes, con suministro de insumos de aseo, dotación, epps, y maquinaria requerida, en las dependencias de la contraloría departamental del valle, ubicadas en el semisótano, piso 5º y 6º del edificio gobernación del valle del cauca			ASEOS Y SERVICIOS INTEGRALES OUTSOURCING SAS
OTROSI No. 1		\$15.000.000,00	Noviembre 22 de 2020	
S.A.03-2020	Realizar el mantenimiento y adecuar la infraestructura física de las instalaciones de la contraloría departamental del valle del cauca, de acuerdo a las especificaciones y requerimientos técnicos exigidos.	\$196.000.000,00	Diciembre 28 de 2020	C&G REFORMAS ARQUITECTÓNICAS S.A.S.
Subtotal		\$211.000.000,00		
SUBASTA INVERSA				
S.I.001-2020	Entregar a la contraloría departamental del valle a título de compraventa: hardware y las respectivas licencias de software (computadores de escritorios, microsoft office 2019, portatil corporativo, estación de trabajo	\$999.990.180,00	Diciembre 22 de 2020	MICRONET S.A.S.

	intel® xeon, autocad, escáner resolución de escaneo óptica, impresoras en negro, impresora multifuncional laser, computador aio tamaño de pantalla: 21.5", discos duros externos), cámara fotográfica digital, odómetro de alta calidad, medidor laser y cinta métrica, para mejorar la productividad de los funcionarios de la contraloría del valle del cauca.			
Subtotal		\$999.990.180,00		
TOTAL SELECCIÓN ABREVIADA		\$1.210.990.180,00		
TOTAL DE LA CONTRATACION 2020		\$1.962.895.849,00		

Fuente; Oficina Jurídica

En el cuarto trimestre de la vigencia 2020, se llevaron a cabo una serie de contratos con los cuales se le dio cumplimiento a objetivos estratégicos que estaban supeditados a la reactivaron las actividades que estaban programadas y las cuales estaban suspendidas por el manejo de la pandemia.

Ejemplo de ello es el “**Objetivo Estratégico I.** La gestión global de la CDVC atiende principios y estrategias de una gestión pública moderna” en su numeral “**1.2.2** La CDVC dispone de herramientas tecnológicas que facilitan la gestión de los procesos y procedimientos de la entidad”, por ello se observa la inversión en la compra de equipos tecnológicos donde se llevan a cabo las principales actividades descritas en el Plan Estratégico de la Entidad.

Similar situación sucedió con los demás contratos realizados en el trimestre, donde se pudo llevar a cabo capacitaciones e intervenciones de bienestar en los funcionarios de la Entidad, cumpliendo con lo normado respecto a la contratación.

7.7.1 TRÁMITES DE LICITACIÓN, CONTRATACIÓN DIRECTA O CELEBRACIÓN DE CONTRATOS PARA MEJORAS SUNTUARIAS, TALES COMO EMBELLECIMIENTO, ORNAMENTACIÓN O ADECUACIÓN DE ACABADOS ESTÉTICOS.

De acuerdo con la información suministrada por la Oficina Jurídica, durante el período evaluado, no se realizaron contratos, cuyo objeto fuera la realización de trabajo material sobre bienes inmuebles, que implique mejoras útiles o suntuarias, tales como el embellecimiento, la ornamentación o la instalación o adecuación de acabados estéticos.

7.7.2 CONTRATACIÓN O RENOVACIÓN DE CONTRATOS DE SUMINISTRO, MANTENIMIENTO O REPARACIÓN DE BIENES MUEBLES Y PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES.

De acuerdo con la información suministrada por la oficina Jurídica en el cuarto trimestre de 2020 no hubo renovación de contratos de la vigencia 2019; para el mantenimiento o reparación de bienes muebles, y para adquisición de bienes inmuebles, se llevaron a cabo cinco contratos, con objetos tales como:

- Compra hardware y las respectivas licencias de software (computadores de escritorios, Microsoft office 2019, portátil corporativo, estación de trabajo intel® xeon, autocad, escáner resolución de escaneo óptica, impresoras en negro, impresora multifuncional laser, computador aio tamaño de pantalla: 21.5", discos duros externos), cámara fotográfica digital, odómetro de alta calidad, medidor laser y cinta métrica, para mejorar la productividad de los funcionarios de la contraloría del valle del cauca.
- Realizar el mantenimiento y adecuar la infraestructura física de las instalaciones de la contraloría departamental del valle del cauca.
- Prestación del servicio de mantenimientos preventivo y correctivo (tres veces) al hardware ubicados en Cali, Palmira, Cartago y Tuluá de 90 equipos de cómputo, 45 impresoras, 15 escáneres.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de aire acondicionado requeridas a la infraestructura física de las instalaciones de la contraloría departamental del valle del cauca, ubicados en el edificio de la gobernación del valle del cauca, (pisos quinto y sexto) y los Cercofis de Palmira, Tuluá y Cartago.
- Mantenimiento preventivo y correctivo que incluya mano de obra, suministro de repuestos originales y nuevos a los vehículos que hacen parte del parque automotor de la contraloría departamental del valle del cauca.

7.8 NOMINA

El comportamiento de la nómina en el cuarto trimestre de 2020 comparado con el cuarto trimestre de 2019, se muestra a continuación en la siguiente tabla.

Tabla N° 10

NOMINA OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2019				
CONCEPTO	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL TRIMESTRE
Sueldo de Personal	\$513.500.951	\$513.053.543	\$458.002.989	\$1.484.557.483
Horas Extras y Festivos	0	0	0	
Gastos de Representación	\$ 8.105.480	\$ 8.105.480	\$ 8.105.480	\$ 24.316.440
Prima de Vacaciones	\$ 7.766.458	\$103.266.998	\$ 51.927.839	\$ 162.961.295
Prima de Navidad	0	\$ 10.013.224	\$612.531.743	\$ 622.544.967
Sueldo Vacaciones	\$ 16.423.727	\$169.439.975	\$ 59.230.977	\$ 245.094.679

Bonificación Especial de Recreación	\$ 931.579	\$ 12.239.537	\$ 5.022.223	\$ 18.193.339
Bonificaciones	\$ 5.974.632	\$ 11.362.299	\$ 25.892.253	\$ 43.229.184
Auxilios de Transporte	0	0	0	0
Cesantías	0	\$ 11.027.999	\$ 61.088.104	\$ 72.116.103
Cesantías Retroactivas	\$ 84.700.000	\$ 51.730.000	0	\$ 136.430.000
Prima de Servicios	0	\$ 2.262.727	\$ 12.811.452	\$ 15.074.179
Otras Primas	0	\$ 3.842.595	\$275.046.033	\$ 278.888.628
Prima Técnica	\$ 6.559.812	\$ 7.182.639	\$ 6.884.073	\$ 20.626.524
TOTAL MENSUAL Y TRIMESTRAL	\$643.962.639	\$903.527.016	\$1.576.543.166	\$3.124.032.821

Fuente: Subdirección Administrativa de Prestaciones Sociales y Nómina

Tabla No. 11

NOMINA OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2020				
CONCEPTO	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL TRIMESTRE
Sueldo de Personal	\$572.256.146	\$567.122.428	\$500.252.647	\$ 1.639.631.221
Horas Extras y Festivos	0	0	0	
Gastos de Representación	\$ 8.520.481	\$ 8.520.481	\$ 8.520.481	\$ 25.561.443
Prima de Vacaciones	\$ 24.667.939	\$122.570.301	\$ 34.116.579	\$ 181.354.819
Prima de Navidad	\$ 3.273.049	\$ 0	\$639.987.683	\$ 643.260.732
Sueldo Vacaciones	\$ 35.578.962	\$205.075.070	\$ 21.838.520	\$ 262.492.552
Bonificación Especial de Recreación	\$ 2.961.137	\$ 14.695.119	\$ 4.191.871	\$ 21.848.127
Bonificaciones	\$ 9.981.196	\$ 11.008.990	\$ 18.303.309	\$ 39.293.495
Auxilios de Transporte	0	0	0	0
Cesantías	\$ 3.728.959	\$	\$ 9.007.285	\$ 12.736.244
Cesantías Retroactivas	\$	\$ 19.600.000	\$ 6.051.000	\$ 25.651.000
Prima de Servicios	\$ 640.714	\$	\$ 3.237.151	\$ 3.877.865
Otras Primas	\$ 1.281.424	\$	\$305.315.252	\$ 306.596.676
Prima Técnica	\$ 6.116.914	\$ 7.650.139	\$ 7.531.807	\$ 21.298.860
TOTAL MENSUAL Y TRIMESTRAL	\$669.006.921	\$956.242.528	\$1.558.353.585	\$ 3.183.603.034

Fuente: Subdirección Administrativa de Prestaciones Sociales y Nómina

Se presentó variación del 1.9% resultado de comparar los períodos informados, resaltando los siguientes conceptos: Sueldo del personal, prima de navidad, prima de vacaciones, sueldo de vacaciones, Bonificación especial de recreación y otras primas.

7.9 MATERIALES Y SUMINISTROS – PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO

Tabla No. 13

PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO OCTUBRE - DICIEMBRE DE 2020				
CONCEPTO	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL TRIMESTRE
Papelería y Útiles de Escritorio	0	0	0	0
COMPARATIVO PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO TERCER TRIMESTRE 2019 -2020				
CONCEPTO	2019	2020	VARIACIÓN %	
	OCTUBRE - DICIEMBRE	OCTUBRE - DICIEMBRE		
Papelería y Útiles de Escritorio	0	0	0%	

Fuente: Subdirección Administrativa para los Recursos Físicos y Financieros

No presentó variación para el cuarto trimestre 2020 con relación al 2019, ya que no se realizó compras de dichos elementos.

8. ASPECTOS POR DESTACAR

La administración de los recursos de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca en este trimestre le dio cumplimiento a los objetivos estratégicos trazados, teniendo en cuenta que se reactivaron las actividades que estaban programadas y las cuales estaban suspendidas por el manejo de la pandemia.

9. RECOMENDACIONES

La Administración de los recursos públicos, se enmarca en un régimen de ahorro en beneficio del erario y por ende en beneficio del ciudadano. Los servidores públicos debemos aportar con el autocontrol de tal manera que propiciemos el ahorro de recursos.

Una vez remitido el informe a la señora Contralora Departamental del Valle del Cauca, deberá ser publicado en la página Web de la Entidad en cumplimiento del principio de transparencia.