



CONTRALORIA
DEPARTAMENTAL
DEL VALLE DEL CAUCA

¡Una Entidad Vigilante, una Comunidad en Acción!

100.28.02

RESOLUCIÓN REGLAMENTARIA No. 006 DE 2016 (MARZO 18)

"Por la cual se modifica la Resolución Reglamentaria No.001 de Enero 20 de 2009 mediante la cual se constituyó el Comité de Conciliación en la Contraloría Departamental del Valle del Cauca y se establecieron sus funciones"

EL CONTRALOR DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA, en uso de sus atribuciones Constitucionales, Legales y en especial a las conferidas en el Artículo 272 de la Constitución Política de Colombia, el Artículo 75 de la Ley 446 de 1998; modificados por el Decreto 1716 de 2009 (Compilado en el Decreto 1069 de 2015).

CONSIDERANDO

Que la Ley 446 de 1998 en su artículo 75 establece la obligatoriedad a las Entidades del Estado en todos sus niveles de integrar un comité de conciliación, motivo por el cual en cumplimiento de esta normativa mediante Resolución No.050 del 25 de febrero de 2002 se constituyó éste en la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, siendo modificada por la Resolución Reglamentaria No.001 del 20 de enero de 2009.

Que el Decreto 1716 del 14 de mayo de 2009 (compilado en el Decreto 1069 de 2015), reglamentó el artículo 13 de la Ley 1285 de 2009, el artículo 75 de la Ley 446 de 1998 y del Capítulo V de la Ley 640 de 2001, definiendo la estructura y funciones del comité de conciliación de las entidades públicas.

Que mediante Ordenanza 344 de 2012, se cambió la denominación de las dependencias que conforman la estructura orgánica de la Contraloría Departamental del Valle.

Que de conformidad con la Ley que reglamenta la materia, el Comité de Conciliación es una instancia administrativa que actúa como sede de estudio, proyección, análisis formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la Contraloría Departamental del Valle.

Que en virtud de lo expuesto se hace necesario adecuar la conformación del Comité a la nueva estructura Administrativa y es conveniente ampliar sus funciones de acuerdo a la normatividad vigente que regula la materia.

Que de conformidad con lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Adoptar las disposiciones legales vigentes que regulan los comités de conciliación y en consecuencia, modificar la Resolución No. 001 del 20 de enero de 2009, en el sentido de adecuar que el Comité de Conciliación de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca quedará conformado por los siguientes funcionarios, quienes concurrirán con voz y voto y serán miembros



Edificio de la Gobernación: Pisos 5 y 6 - Conmutador: 8822488 Fax: 8831099
Web: www.contraloriavalledelcauca.gov.co





CONTRALORIA
DEPARTAMENTAL
DEL VALLE DEL CAUCA

;Una Entidad Vigilante, una Comunidad en Acción!

100.28.02

RESOLUCIÓN REGLAMENTARIA No. 006 DE 2016 (MARZO 18)

"Por la cual se modifica la Resolución Reglamentaria No.001 de Enero 20 de 2009 mediante la cual se constituyó el Comité de Conciliación en la Contraloría Departamental del Valle del Cauca y se establecieron sus funciones"

permanentes:

El Contralor Departamental o su Delegado.
El Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.
Secretario General de la Entidad.
El Director Operativo para Responsabilidad Fiscal.

Parágrafo 1º. La participación de los integrantes será indelegable, con excepción del Contralor Departamental.

Parágrafo 2º Concurrirán sólo con derecho a voz los funcionarios que por su condición jerárquica y funcional deban asistir según el caso concreto, el apoderado que represente los intereses del ente en cada proceso, el Jefe de la Oficina de Control Interno, o quien haga sus veces y el Secretario Técnico del Comité.

ARTÍCULO SEGUNDO: FUNCIONES.- El Comité ejercerá las siguientes funciones:

1. Formular y ejecutar políticas de prevención del daño antijurídico.
2. Diseñar las políticas generales que orientarán la defensa de los intereses de la entidad.
3. Estudiar y evaluar los procesos que cursen o hayan cursado en contra del ente, para determinar las causas generadoras de los conflictos; el índice de condenas; los tipos de daño por los cuales resulta demandado o condenado; y las deficiencias en las actuaciones administrativas de las entidades, así como las deficiencias de las actuaciones procesales por parte de los apoderados, con el objeto de proponer correctivos.
4. Fijar directrices institucionales para la aplicación de los mecanismos de arreglo directo, tales como la transacción y la conciliación, sin perjuicio de su estudio y decisión en cada caso concreto.
5. Determinar, en cada caso, la procedencia o improcedencia de la conciliación y señalar la posición institucional que fije los parámetros dentro de los cuales el representante legal o el apoderado actuará en las audiencias de conciliación. Para tal efecto, el Comité de Conciliación deberá analizar las pautas jurisprudenciales consolidadas, de manera que se concilie en aquellos casos donde exista identidad de supuestos con la jurisprudencia reiterada.
6. Evaluar los procesos que hayan sido fallados en contra de la entidad con el fin de determinar la procedencia de la acción de repetición e informar al Coordinador de los agentes del Ministerio Público ante la Jurisdicción en lo Contencioso Administrativo las correspondientes decisiones anexando copia de la providencia condenatoria, de la prueba de su pago y señalando el fundamento de la decisión en los casos en que se decida no instaurar la acción de repetición.
7. Determinar la procedencia o improcedencia del llamamiento en garantía con fines de repetición.



Edificio de la Gobernación: Pisos 5 y 6 - Conmutador: 8822488 Fax: 8831099
Web: www.contraloriavalledelcauca.gov.co





CONTRALORIA
DEPARTAMENTAL
DEL VALLE DEL CAUCA

¡Una Entidad Vigilante, una Comunidad en Acción!

100.28.02

**RESOLUCIÓN REGLAMENTARIA No. 006 DE 2016
(MARZO 18)**

"Por la cual se modifica la Resolución Reglamentaria No.001 de Enero 20 de 2009 mediante la cual se constituyó el Comité de Conciliación en la Contraloría Departamental del Valle del Cauca y se establecieron sus funciones"

8. Definir los criterios para la selección de abogados externos que garanticen su idoneidad para la defensa de los intereses públicos y realizar seguimiento sobre los procesos a ellos encomendados.
9. Designar al funcionario que ejercerá la Secretaría Técnica del Comité, preferentemente un profesional del Derecho.
10. Dictar su propio reglamento.

ARTÍCULO TERCERO: SESIONES Y QUORUM. El Comité de Conciliación se reunirá no menos de dos veces al mes, y cuando las circunstancias lo exijan.

Parágrafo primero: Presentada la petición de conciliación ante la entidad, el Comité de Conciliación cuenta con quince (15) días a partir de su recibo para tomar la correspondiente decisión, la cual comunicará en el curso de la audiencia de conciliación, aportando copia auténtica de la respectiva acta o certificación en la que consten sus fundamentos.

Parágrafo segundo: El Comité podrá sesionar con un mínimo de tres de sus miembros permanentes y adoptará las decisiones por mayoría simple.

ARTÍCULO CUARTO: SECRETARIA TÉCNICA, La Secretaria Técnica del Comité será ejercida por un profesional en Derecho de la Entidad, designado por el Comité de Conciliación que concurrirá a la secciones con voz pero sin voto.

EL Secretario Técnico cumplirá las funciones establecidas en el Artículo 20 del Decreto 1716 del 14 de mayo 2009, que a continuación se enuncian:

1. Elaborar las actas de cada sesión del comité. El acta deberá estar debidamente elaborada y suscrita por el Presidente y el Secretario del Comité que hayan asistido, dentro de los cinco (5) días siguientes a la correspondiente sesión.
2. Verificar el cumplimiento de las decisiones adoptadas por el comité.
3. Preparar un informe de la gestión del comité y de la ejecución de sus decisiones, que será entregado al representante legal del ente y a los miembros del comité cada seis (6) meses. Una copia del mismo será remitida a la Dirección de Defensa Jurídica del Estado del Ministerio del Interior y de Justicia.
4. Proyectar y someter a consideración del comité la información que este requiera para la formulación y diseño de políticas de prevención del daño antijurídico y de defensa de los intereses del ente.
5. Informar al Coordinador de los agentes del Ministerio Público ante la Jurisdicción en lo Contencioso Administrativo acerca de las decisiones que el comité adopte respecto de la procedencia o no de instaurar acciones de repetición.
6. Las demás que le sean asignadas por el comité.



Edificio de la Gobernación: Pisos 5 y 6 - Conmutador: 8822488 Fax: 8831099
Web: www.contraloriavalledelcauca.gov.co





CONTRALORIA
DEPARTAMENTAL
DEL VALLE DEL CAUCA

¡Una Entidad Vigilante, una Comunidad en Acción!

100.28.02

RESOLUCIÓN REGLAMENTARIA No. 006 DE 2016 (MARZO 18)

"Por la cual se modifica la Resolución Reglamentaria No.001 de Enero 20 de 2009 mediante la cual se constituyó el Comité de Conciliación en la Contraloría Departamental del Valle del Cauca y se establecieron sus funciones"

ARTÍCULO QUINTO. DE LA ACCIÓN DE REPETICIÓN. El Comité de Conciliación de la entidad deberá realizar los estudios pertinentes para determinar la procedencia de la acción de repetición.

Para ello, de conformidad con el artículo 26 del Decreto 1716 del 14 de mayo de 2009, el ordenador del gasto, al día siguiente del pago total del capital de una condena, de una conciliación o de cualquier otro crédito surgido por concepto de la responsabilidad patrimonial de la entidad, deberá remitir el acto administrativo y sus antecedentes al Comité de Conciliación, para que en un término no superior a seis (6) meses se adopte la decisión motivada de iniciar o no el proceso de repetición y se presente la correspondiente demanda, cuando la misma resulte procedente, dentro de los tres (3) meses siguientes a la decisión.

Parágrafo 1º. La Oficina de Control Interno de la entidad o quien haga sus veces, deberá verificar el cumplimiento de las obligaciones contenidas en este artículo.

ARTÍCULO OCTAVO: PUBLICACIÓN: Se publicará en la pagina Web de la Contraloría Departamental del Valle las actas contentivas de los acuerdos conciliatorios celebrados ante los agentes del Ministerio Público, dentro de los (3) días siguientes a su suscripción, con miras a garantizar la publicidad y transparencia.

ARTÍCULO NOVENO: INFORMES SOBRE REPETICION Y LLAMAMIENTO EN GARANTIA. En los meses de junio y diciembre, se remitirá a la Dirección de Defensa Judicial de la Nación del Ministerio de Justicia y del Derecho un reporte que deberá contener como mínimo la siguiente información:

- Número de casos sometidos a estudio en el semestre correspondiente, y la indicación de la decisión adoptada por el Comité de Conciliación o por el representante legal, según el caso;
- Número de acciones de repetición iniciadas durante el semestre correspondiente y la descripción completa del proceso de responsabilidad que les dio origen, en especial, indicando el valor del pago efectuado por la entidad;
- Número de acciones de repetición culminadas mediante sentencia, el sentido de la decisión y el valor de la condena en contra del funcionario si fuere el caso;
- Número de acciones de repetición culminadas mediante conciliación con descripción del acuerdo logrado;
- Número de condenas y de conciliaciones por repetición pagadas a la entidad y su correspondiente valor;
- Número de llamamientos en garantía y de fallos sobre ellos indicando el sentido de la decisión.



Edificio de la Gobernación: Pisos 5 y 6 - Conmutador: 8822488 Fax: 8831099
Web: www.contraloriavalledelcauca.gov.co





CONTRALORIA
DEPARTAMENTAL
DEL VALLE DEL CAUCA

;Una Entidad Vigilante, una Comunidad en Acción!

100.28.02

**RESOLUCIÓN REGLAMENTARIA No. 006 DE 2016
(MARZO 18)**

"Por la cual se modifica la Resolución Reglamentaria No.001 de Enero 20 de 2009 mediante la cual se constituyó el Comité de Conciliación en la Contraloría Departamental del Valle del Cauca y se establecieron sus funciones"


ARTÍCULO DÉCIMO: Frente a las situaciones no previstas en esta resolución, se remitirá a lo dispuesto en la normatividad legal y en especial a lo contemplado en el Decreto 1716 del 14 de mayo de 2009.

ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO: VIGENCIA. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su Expedición.

PUBLÍQUESE COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Santiago de Cali, a los dieciocho (18) días del mes de marzo de dos mil dieciséis (2016).


JOSE IGNACIO ARANGO BERNAL
Contralor Departamental del Valle del Cauca

Proyectó: Rosa Liliana Ogonaga Antury - Profesional Especializado (E)
Revisó: Diana Paola Urrego Trujillo - Jefe Oficina Asesora Jurídica. 
Revisó: Arturo Fernández Manrique - Secretario General 