



INFORME FINAL
PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN 2016
SUBDIRECCIÓN OPERATIVA ESCUELA DE CAPACITACIÓN

NÉSTOR FABIÁN MONTOYA RENDÓN
CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA

INTRODUCCIÓN

La capacitación se define en el Artículo 4º del Decreto - Ley 1567 de 1998, como el conjunto de procesos organizados, relativos tanto a la educación no formal como a la informal de acuerdo con lo establecido por la ley general de educación, dirigidos a prolongar y a complementar la educación inicial mediante la generación de conocimientos, el desarrollo de habilidades y el cambio de actitudes, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión institucional, a la mejor prestación de servicios a la comunidad, al eficaz desempeño del cargo y al desarrollo personal integral. Esta definición comprende los procesos de formación, entendidos como aquellos que tienen por objeto específico desarrollar y fortalecer una ética del servicio público basada en los principios que rigen la función administrativa; lo cual permite mejorar la calidad de la prestación de los servicios a cargo del Estado, para garantizar así el bienestar general y la consecución de los fines de la Administración pública.

De esta manera y siguiendo el procedimiento M3P7-02 versión 8.0 se definió el procedimiento para la elaboración del Plan institucional de formación y capacitación en el que se incluyen diferentes temáticas relacionadas con las necesidades de capacitación evidenciadas en las diferentes áreas de la entidad, hasta agotar el recurso disponible, según lo planteado en el Artículo 4 de la Ley 1416 DE 2010. *“Las Contralorías Territoriales destinarán como mínimo el dos por ciento (2%) de su presupuesto para capacitación de sus funcionarios y sujetos de control”.*

De esta manera se da cumplimiento a lo establecido en el párrafo del artículo 36 de la Ley 909 de 2004 *“Con el propósito de elevar los niveles de eficiencia, satisfacción y desarrollo de los empleados en el desempeño de su labor y de contribuir al cumplimiento efectivo de los resultados institucionales, las entidades deberán implementar programas de bienestar e incentivos, de acuerdo con las normas vigentes y las que desarrollen la presente Ley”* y en el Decreto 1227 de 2005, que reglamenta parcialmente la Ley 909 de 2004 en su artículo 66, que estipula *“Los programas de capacitación deberán orientarse al desarrollo de las competencias laborales necesarias para el desempeño de los empleados públicos en niveles de excelencia”.*

ESTADO INICIAL Y ARMONIZACIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN –PIFC- PARA LA VIGENCIA 2016

El Plan Institucional de Formación y Capacitación inicialmente presentado para la vigencia 2016, según acta 006 -2016, del 30 de noviembre de 2015, se aprobaron 50 capacitaciones y se asignaron \$225.830.000 lo cual se acercaría al 2% del presupuesto de la vigencia; posteriormente, se realiza un análisis del Planes de capacitación y de una propuesta de ajuste al Plan de capacitación en la que se reduce el número de capacitaciones internas de 50 a 26 con un presupuesto de \$144.580.000 y de \$90.000.000 para capacitación externa.

De este ejercicio se identifican oportunidades de mejora que le son presentadas el 17 de mayo de 2016 al Director de Comunicaciones y Participación ciudadana. Ya que con dicha propuesta se buscaba alinear las temáticas de formación y fortalecimiento de las competencias de los funcionarios con el Plan estratégico, y se identificaron los elementos que requirieron ajuste en la armonización de los Planes de capacitación y así ejecutar acciones coherentes con los pilares estratégicos.

En dicho análisis se encontró que cerca del 98% del presupuesto asignado está asociado al “Fortalecimiento Institucional” y “Fortalecimiento del Control a la Gestión Fiscal” sin embargo, componentes que son tan relevantes en el Plan estratégico, como lo es la “Responsabilidad Ambiental” solo tiene asignado un 2%; por su parte, el Pilar Estratégico de “Participación Activa de la Comunidad en el Control Fiscal” es impactado mediante el Plan de capacitación externa; en este sentido, se requirió implementar estrategias que desde el orden central contribuyan a dinamizar en los territorios, el ejercicio del control a la gestión pública, principalmente en la gestión fiscal.

De las observaciones planteadas en dicho informe, se evidenció que temáticas como Contratación estatal y Control fiscal requieren especial atención, ya que son temas transversales muy propios de la Misión de la entidad, de lo cual, tanto auditores como personal directivo deben estar actualizados; en cuanto a Responsabilidad Ambiental y Participación ciudadana es conveniente que se capacite a la mayor cantidad de funcionarios sobre la normatividad que rige estos temas, y se fortalezcan las competencias específicas de quienes están en la Dirección técnica de recursos naturales y medio ambiente y los de la Dirección operativa de comunicaciones y participación ciudadana, con programas de formación más profundos.

Para el fortalecimiento de los grupos de trabajo en Temáticas específicas de tipo jurídico (Ley 1755, Ley 734, Ley 951, RCL, PQD) se debe considerar que quiénes asistan a alguna capacitación financiada por la Institución, deben realizar la respectiva “multiplicación” para que se actualice todo el equipo de trabajo.

En cuanto a las competencias instrumentales y competencias comunicativas, es indispensable realizar cursos cortos que fortalezcan la destreza para el uso de herramientas informáticas, mejorar las habilidades para hablar en público y transmitir sus ideas de manera clara y concreta, mejorar la redacción, argumentación, producción textual, hermenéutica, sintaxis y ortografía, y también capacitar para el mejoramiento de las habilidades gerenciales y directivas; por último, se debe evaluar la inclusión de temas relacionados con derechos humanos, enfoque diferencial, víctimas, paz y postconflicto, plan anticorrupción, entre otros.

Considerando lo establecido en la Resolución Reglamentaria No 13 de 2016, en la que especifica que la Subdirección Escuela de capacitaciones debe poner en consideración la modificación de las líneas base del Plan Institucional de Formación y Capacitación para que el Comité Institucional de capacitación haga las recomendaciones pertinentes y posteriormente la Escuela de capacitación evalúe y tome las decisiones del caso, el 18 de mayo de 2016 se envió documento con la propuesta de ajuste a Gestión Humana de lo cual se hizo una observación en lo tocante al cierre de brechas y el 20 de mayo de 2016, se informó a los funcionarios de Comité técnico y comité de capacitación, quienes no manifestaron observaciones y el 31 de mayo 2016 se presentó al Señor Contralor y con quién se finiquitaron los detalles de la ejecución del Plan de capacitación para brindar un mayor impacto en número de beneficiarios; pero entendiendo que no se habían modificado las líneas bases del Plan de capacitación interno, sino que se realizaba una propuesta que buscaba mayor eficiencia en la operatividad de la Escuela de capacitación para el cumplimiento del Plan.

Por lo tanto, se continuó con la ejecución del Plan como fue aprobado el 30 de noviembre acorde a las temáticas que se habían identificado como necesarias en el ejercicio diagnóstico realizado por las dependencias de la Entidad, solo que la metodología de ejecución no se realizaría particularizando un contrato por cada uno de los temas sino que se procuraría agruparlas, buscando un mayor alcance e integralidad en el proceso de capacitación; ejemplo de ello es la “actualización en contratación estatal” que posteriormente se ejecutó como un “Diplomado en Contratación estatal” o la inclusión de

un seminario relacionado con temas ambientales que contenía las temáticas de valoración de costos ambientales, cartografía y normatividad ambiental; además, se realizaría la mayor gestión posible para que se pudiera impactar el Plan de capacitaciones, buscando la concurrencia de diferentes actores que pudieran contribuir al cumplimiento del Plan, sin que esto demandara la asignación de recursos a todos los temas de capacitación; lo anterior, evidentemente implicaría variaciones en los costos estimados, mas no la modificación de las líneas base del Plan Institucional de Formación y capacitación.

La relación de temáticas a ejecutar durante el 2016, fue:

No.	TEMA	PRESUPUESTO	CANT. FUNCIONARIOS
1	Actualización de la normatividad de contratación (ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto 1510 de 2013).	\$ -	19
2	Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y en Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NIC-SP)	\$	30
3	Herramientas Avanzadas Excel	\$ -	44
4	Resolución de Conflictos	\$ 7.000.000	11
5	Salud Ocupacional	\$ -	5
6	Liquidación y Radicación de Incapacidades	\$ -	5
7	Formación y Actualización en Normas de Calidad (ISO 9001:2015),	\$ 15.000.000	50
8	Mecánica Automotriz Básica	\$ 2.500.000	4
9	Legislación Vial y Conducción Defensiva	\$ -	4
10	Manejo De Historias Laborales	\$ -	2
11	Atención y Servicio al Cliente	\$ 4.000.000	50
12	Manejo de Finanzas y Presupuesto Público	\$ 16.000.000	67
13	Practica Forense; conformación y redacción de hallazgos	\$ -	53
14	Proceso de Responsabilidad Fiscal	\$ -	10
15	Principios Básicos del Derecho para No Abogados	\$ 10.000.000	10
16	Código General del Proceso	\$ 7.000.000	5
17	Administración Pública y Desarrollo Territorial	\$ -	1
18	Norma ISO 31000	\$ 7.000.000	6
19	Derechos de Petición (Ley 1755 de 2015), Peticiones, Quejas Y Denuncias	\$ -	13
20	Ley 489 de 1998	\$ 650.000	1
21	Ley 734 de 2002	\$ -	32

No.	TEMA	PRESUPUESTO	CANT. FUNCIONARIOS
22	Ley 1437 de 2011	\$ 10.000.000	23
23	Modelo Estándar de Control Interno MECI 2014, ley 87 de 1993,	\$ -	11
24	Liquidación de Impuestos y Retenciones	\$ 8.000.000	12
25	Manejo De Almacén e Inventarios	\$ -	7
26	Manejo de Tesorería y Cierre Fiscal	\$ -	4
27	Bonos pensionales y Cuotas partes	\$ -	6
28	Oralidad CPACA	\$ 17.000.000	57
29	Ley 909 y decretos reglamentarios	\$ 8.000.000	6
30	Derecho Probatorio	\$ 10.000.000	11
31	Ley 1474 de 2011	\$ 10.000.000	57
32	Pólizas de Garantías	\$ -	6
33	Informática	\$ -	3
34	Rendición de Cuenta en Línea (RCL)	\$ -	1
35	Cartografía	\$ -	6
36	Ley 951 de 2005	\$ -	3
37	Seguridad Informática	\$ 6.000.000	6
38	Sistema Operativo Linux	\$ 4.800.000	6
39	Base de Datos Oracle	\$ 7.000.000	6
40	NTC ISO:19011	\$ 12.000.000	20
41	Habilidades Web	\$ -	3
42	Planeación Estratégica	\$ 14.000.000	29
43	Ley 1472 de 2014	\$ 6.500.000	5
44	Ley 599 de 2000	\$ 14.000.000	40
45	Lenguaje HTML 5, Java Script, JQuery, Json, Css (hojas de cálculo), Ajax, Lenguaje php, SQL, Node JS	\$ 4.800.000	6
46	Mejoramiento del Clima Laboral	\$ 17.000.000	120
47	Habilidades para Hablar en Público	\$ -	50
48	Comisión de Personal	\$ 7.000.000	8
49	Manejo del Estrés	\$ -	63
50	Metodología Práctica para la Evaluación del Desempeño Laboral. Análisis de situaciones administrativas y reestructuración	\$ 580.000	1

AJUSTES REALIZADOS AL PLAN DE CAPACITACIÓN INTERNO

El 12 de octubre de 2016, se notifica al Director de gestión Humana la necesidad de ajuste del Plan de Capacitación Interno debido a que era necesario incluir diferentes temáticas y realizar el ajuste de valores, las temáticas adicionadas fueron:

1. Transparencia y acceso a la información en la gestión pública
2. Posconflicto
3. Normatividad ambiental
4. Metodologías de valoración de costos ambientales
5. UGPP y liquidación de aportes
6. Investigaciones accidentes ley 1401 de 2007
7. Evaluación por desempeño de competencias laborales
8. Orientaciones metodológicas para auditorías sobre delitos contra la administración pública y faltas disciplinarias
9. Planeación tributaria
10. Cuando una persona familiarmente está bien, es más productiva
11. El liderazgo y manejo de equipos de trabajo
12. Gestión de la calidad en el sector público
13. Gestión conocimiento y aprendizaje organizacional
14. Gestión pública
15. Servidores públicos constructores de paz
16. Formulación y gestión de proyectos

Y se descartaron:

1. Mecánica Automotriz Básica
2. Legislación Vial y Conducción Defensiva
3. Administración Pública y Desarrollo Territorial
4. Manejo De Almacén e Inventarios
5. Manejo de Tesorería y Cierre Fiscal
6. Pólizas de Garantías
7. Rendición de Cuenta en Línea (RCL)
8. Ley 951 de 2005 informe de gestión
9. Habilidades Web
10. Habilidades para Hablar en Público
11. Manejo del Estrés
12. Administración Pública y Desarrollo Territorial
13. Atención y Servicio al Cliente
14. Manejo de Finanzas y Presupuesto Público
15. Principios Básicos del Derecho para No Abogados

16. Código General del Proceso
17. Ley 489 de 1998 Organización y funcionamiento de la Administración Pública
18. Ley 1437 de 2011 Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo
19. Liquidación de Impuestos y Retenciones
20. Oralidad CPACA
21. Ley 909 y decretos reglamentarios (empleo público, la carrera administrativa, gerencia pública)
22. Derecho Probatorio
23. Seguridad Informática
24. Sistema Operativo Linux
25. Base de Datos Oracle
26. NTC ISO:19011
27. Ley 1472 de 2014 proyectos de infraestructura
28. Ley 599 de 2000 Ley penal Colombiana
29. Lenguaje HTML 5, Java Script, JQuery, Json, Css (hojas de cálculo), Ajax, Lenguaje php, SQL, Node JS

En resumen, 20 temáticas se mantuvieron igual y 16 se adicionaron, lo que dejó un plan de capacitación con 36 temas por atender. De las 50 temáticas iniciales se descartaron 29, por diferentes razones, entre ellas poca disponibilidad de la población objetivo para participar en las capacitaciones (Ejemplo de ello los funcionarios de la Subdirección de informática); poca oferta en el mercado de la capacitación requerida e insuficiente disponibilidad de presupuesto.

El 6 de diciembre se realiza el último ajuste del año, debido al cambio en el presupuesto, y de algunas temáticas que se habían descartado en la solicitud del 12 de octubre, se incorporan nuevamente las temáticas:

1. Manejo del Estrés
2. Ley 951 de 2005 informe de gestión
3. Ley 489 de 1998 Organización y funcionamiento de la Administración Pública
4. Manejo de Almacén e Inventarios
5. Atención y Servicio al Cliente

Sin embargo, en reunión el 12 de diciembre con el Director de Gestión Humana, se evidenció la necesidad de cancelar la participación de los funcionarios que asistirían a la capacitación relacionada con “Ley 951 de 2005” y “Ley 489 de 1998”, debido a los altos costos de los tiquetes aéreos.

CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN –PIFC- PARA LA VIGENCIA 2016

El presupuesto definitivo para la vigencia 2016 fue de \$12.047.830.327, del cual se ejecutaron \$241.651.587 para capacitaciones, lo que representa el 2.01% de dicho presupuesto.

A continuación se relacionan las temáticas y el medio por el cual se materializaron dichas temáticas de capacitación durante la vigencia 2016, diferenciando aquellas que se plantearon en la propuesta inicial y las que se adicionaron en el transcurso del periodo.

TEMAS QUE SE MANTUVIERON IGUALES AL PLAN INICIAL		
PLAN INICIAL	ESTRATEGIA DE CUMPLIMIENTO	
Actualización de la normatividad de contratación (ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto 1510 de 2013).	CPS-015-2016	DIPLOMADO EN CONTRATACION ESTATAL
Resolución de Conflictos, Salud Ocupacional	CPS-022-2016	NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES" y "SEGURIDAD SOCIAL y SALUD EN EL TRABAJO
Liquidación y Radicación de Incapacidades	CPS-022-2016	NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES" y "SEGURIDAD SOCIAL y SALUD EN EL TRABAJO
Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y en Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NIC-SP)	CPS-018-2016	NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD EN EL SECTOR PÚBLICO - NICSP -
Formación y Actualización en Normas de Calidad (ISO 9001:2015), NTCGP:1000:2009	CPS-006-2016	"ACTUALIZACIÓN NUEVA VERSIÓN NTC 9001:2015"; "FORMACION EMPRESARIAL PARA AUDITORES"; "ACTUALIZACIÓN MECI 2014"
Manejo De Historias Laborales	CPS-022-2016	NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES" y "SEGURIDAD SOCIAL y SALUD EN EL TRABAJO
Proceso de Responsabilidad Fiscal	CPS-010-2016	SEMINARIO NACIONAL DE JURISDICCIÓN COACTIVA
Derechos de Petición (Ley 1755 de 2015), Peticiones, Quejas Y Denuncias	CPS-025-2016	ACTUALIZACIÓN EN ROLES, FUNCIONES Y ESTRATEGIAS PARA EL FOMENTO DEL CONTROL INTERNO,
Ley 734 de 2002 Código Disciplinario Único	CPS-016-2016	DIPLOMADO EN ACTUALIZACIÓN EN DERECHO DISCIPLINARIO
Bonos pensionales y Cuotas partes	CPS-022-2016	NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES" y "SEGURIDAD SOCIAL y SALUD EN EL TRABAJO

TEMAS QUE SE MANTUVIERON IGUALES AL PLAN INICIAL		
PLAN INICIAL	ESTRATEGIA DE CUMPLIMIENTO	
Herramientas Avanzadas Excel	CPS-028-2016	FORMACIÓN EN MICROSOFT EXCEL PARA FUNCIONARIOS DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL
Cartografía	CPS-022-2016	NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES" y "SEGURIDAD SOCIAL y SALUD EN EL TRABAJO
Metodología Práctica para la Evaluación del Desempeño Laboral. Análisis de situaciones administrativas y reestructuración	CPS-022-2016	NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES" y "SEGURIDAD SOCIAL y SALUD EN EL TRABAJO
Practica Forense; conformación y redacción de hallazgos	GESTION 09	TRAZABILIDAD - PAPELES DE TRABAJO Y REDACCIÓN DE HALLAZGOS
Norma ISO 31000	CPS-021-2016	GESTIÓN DEL RIESGO ISO 31000
Modelo Estándar de Control Interno MECI 2014, ley 87 de 1993,	CPS-006-2016	"ACTUALIZACIÓN NUEVA VERSIÓN NTC 9001:2015"; "FORMACION EMPRESARIAL PARA AUDITORES"; "ACTUALIZACIÓN MECI 2014"
Ley 1474 de 2011 Mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción	GESTION 01	CAPACITACION ROL DEL AUDITOR EN EL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL EN ORALIDAD LEY 1474 DE 2011
Planeación Estratégica	CPS-007-2016	CAPACITACION ACADÉMICO PRÁCTICA PARA ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO.
Mejoramiento del Clima Laboral y trabajo en equipo	CPS-036-2016	CAPACITACIÓN EN TRABAJO EN EQUIPO Y MANEJO DEL ESTRÉS
Manejo del Estrés	CPS-036-2016	CAPACITACIÓN EN TRABAJO EN EQUIPO Y MANEJO DEL ESTRÉS
Manejo De Almacén e Inventarios	CPS-034-2016	CAPACITACION EN SERVICIO AL CLIENTE PARA SECRETARIAS Y AUXILIARES ADMINISTRATIVOS
Atención y Servicio al Cliente	CPS-034-2016	CAPACITACION EN SERVICIO AL CLIENTE PARA SECRETARIAS Y AUXILIARES ADMINISTRATIVOS

TEMAS QUE SE ADICIONARON EN EL TRANSCURSO DE LA VIGENCIA		
PLAN AJUSTADO	ESTRATEGIA DE CUMPLIMIENTO	
Transparencia y acceso a la información en la gestión pública	CPS-024-2016	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LA GESTIÓN PÚBLICA -NUEVA LEY ESTATUTARIA DEL DERECHO DE PETICIÓN LEY 1755 de 2015.
Posconflicto	CPS-014-2016	9 CONGRESO INTERNACIONAL DE CRIMINOLOGÍA Y DERECHO PENAL
Normatividad ambiental	CPS-022-2016	NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES” y “SEGURIDAD SOCIAL y SALUD EN EL TRABAJO
Metodologías de valoración de costos ambientales	CPS-022-2016	NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES” y “SEGURIDAD SOCIAL y SALUD EN EL TRABAJO
UGPP y liquidación de aportes	CPS-020-2016	ÚLTIMA NORMATIVIDAD EN UGPP, SEGURIDAD SOCIAL Y AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES.
Investigaciones accidentes ley 1401 de 2007	GESTION 02	INVESTIGACIONES ACCIDENTES LEY 1401 DE 2007
Evaluación por desempeño de competencias laborales	GESTION 03	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS LABORALES
Orientaciones metodológicas para auditorías sobre delitos contra la administración pública y faltas disciplinarias	GESTION 04	ORIENTACIONES METODOLOGICAS PARA AUDITORIAS SOBRE DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y FALTAS DISCIPLINARIAS
Planeación tributaria	GESTION 05	PLANEACIÓN TRIBUTARIA
Productividad laboral	GESTION 06	CUANDO UNA PERSONA FAMILIARMENTE ESTA BIEN ES MAS PRODUCTIVA
El liderazgo y manejo de equipos de trabajo	GESTION 07	EL LIDERAZGO Y MANEJO DE EQUIPOS DE TRABAJO
Gestión de la calidad en el sector público	GESTION 08	SEMINARIO “GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL SECTOR PUBLICO”
Gestión conocimiento y aprendizaje organizacional	GESTION 09	TRAZABILIDAD - PAPELES DE TRABAJO Y REDACCIÓN DE HALLAZGOS
Gestión pública	GESTION 10	GESTIÓN PÚBLICA
Servidores públicos constructores de paz	GESTION 11	SERVIDORES PÚBLICOS CONSTRUCTORES DE PAZ
Formulación y gestión de proyectos	GESTION 12	FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS

La ejecución de las capacitaciones se realizó a través de diferentes actividades, entre ellas, Gestión, contratos con entidades de educación superior, participación en eventos de capacitación ofertados por entidades especializadas, entre otros.

RESUMEN CAPACITACIÓN INTERNA				
CONTRATO	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	VALOR CONTRATO	VALOR AFECTAC. CREDITOS	DURACION (HORAS)
GESTION 01	CAPACITACION ROL DEL AUDITOR EN EL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL EN ORALIDAD LEY 1474 DE 2011			1
GESTION 02	INVESTIGACIONES ACCIDENTES LEY 1401 DE 2007			1
GESTION 03	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS LABORALES			3,5
CPS-006-2016	"ACTUALIZACIÓN NUEVA VERSIÓN NTC 9001:2015"; "FORMACION EMPRESARIAL PARA AUDITORES"; "ACTUALIZACIÓN MECI 2014"	14.773.760	14.773.760	24
CPS-007-2016	CAPACITACION ACADÉMICO PRÁCTICA PARA ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO.	35.000.000	35.000.000	56
GESTION 04	ORIENTACIONES METODOLOGICAS PARA AUDITORIAS SOBRE DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y FALTAS DISCIPLINARIAS			2
GESTION 05	PLANEACIÓN TRIBUTARIA			1
GESTION 06	CUANDO UNA PERSONA FAMILIARMENTE ESTA BIEN ES MAS PRODUCTIVA			1
RESOLUCIÓN 502/2016	XXII CONFERENCIA INTERAMERICANA DE ALCALDES Y AUTORIDADES LOCALES	2.148.419	2.148.419	32
GESTION 07	EL LIDERAZGO Y MANEJO DE EQUIPOS DE TRABAJO			2,5
CPS-010-2016	SEMINARIO NACIONAL DE JURISDICCIÓN COACTIVA	1.345.600	1.345.600	16
GESTION 08	SEMINARIO "GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL SECTOR PUBLICO"	-		8
GESTION 09	TALLER CADENA DE CUSTODIA - POLICÍA JUDICIAL - DELITOS			4
GESTION 10	TRAZABILIDAD - PAPELES DE TRABAJO Y REDACCIÓN DE HALLAZGOS			6
CPS-014-2016	9 CONGRESO INTERNACIONAL DE CRIMINOLOGÍA Y DERECHO PENAL	1.200.000	1.200.000	24

RESUMEN CAPACITACIÓN INTERNA				
CONTRATO	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	VALOR CONTRATO	VALOR AFECTAC. CREDITOS	DURACION (HORAS)
CPS-015-2016	DIPLOMADO EN CONTRATACION ESTATAL	32.000.000	32.000.000	120
CPS-016-2016	DIPLOMADO EN ACTUALIZACIÓN EN DERECHO DISCIPLINARIO	5.000.000	5.000.000	114
CPS-017-2016	SEMINARIO TALLER ROL DE LAS CONTRALORÍAS EN EL PROCESO DE ADOPCIÓN DE NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR PÚBLICO.	1.910.000	1.910.000	20
CPS-018-2016	NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD EN EL SECTOR PÚBLICO - NICSP -	8.700.000	8.700.000	16
CPS-020-2016	ÚLTIMA NORMATIVIDAD EN UGPP, SEGURIDAD SOCIAL Y AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES.	1.090.400	1.090.400	16
CPS-021-2016	GESTIÓN DEL RIESGO ISO 31000	1.484.800	1.484.800	32
CPS-022-2016	NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES” y “SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD EN EL TRABAJO	16.289.197	16.289.197	48
CPS-028-2016	PROCESO DE FORMACIÓN EN MICROSOFT EXCEL	9.883.958	9.883.958	20
RESOLUCIÓN 831/2016	CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES Y SEMINARIO ACADÉMICO DE CONTROL FISCAL	2.600.000	2.600.000	32
CPS-033-2016	CAPACITACIÓN EN PLANES DE ACCIÓN POR ESTRATEGIAS	4.600.000	4.600.000	16
CPS-034-2016	SERVICIO AL CLIENTE PARA SECRETARIAS Y AUXILIARES ADMINISTRATIVOS	4.812.191	4.812.191	12
CPS-036-2016	TRABAJO EN EQUIPO Y MANEJO DEL ESTRÉS	11.904.000	11.821.135	8
	TOTAL PLAN DE CAPACITACIÓN INTERNO	154.742.325	154.659.460	

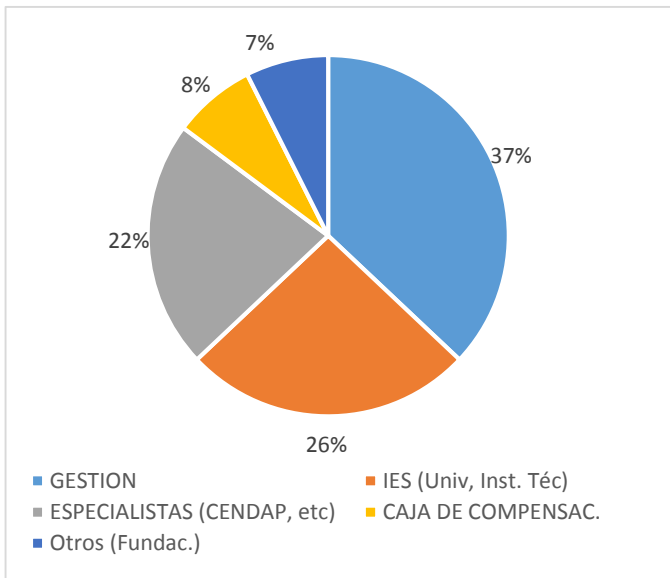
[illegible]

Para la Contraloría departamental del Valle del Cauca es importante identificar la participación de los funcionarios en cada capacitación dependiendo del nivel en que se encuentre cada uno, es por esto que a continuación se relaciona el número total de asistentes, diferenciados por su nivel de Directivo (DIR), Asesor (ASE), Profesional (PROF), técnico (TÉC) y asistencial (ASIS).

CAPACITACION INTERNA		# Partic	# Partic	# Partic	# Partic	# Partic
CAPACITACIÓN	TOTAL GENERAL	DIR.	ASE.	PROF.	TÉC.	ASIS.
CAPACITACION ROL DEL AUDITOR EN EL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL EN ORALIDAD LEY 1474 DE 2011	20	2	-	15	3	-
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS LABORALES	3	-	-	2	-	1
INVESTIGACIONES ACCIDENTES LEY 1401 DE 2007	3	1	-	-	-	2
CAPACITACION ACADÉMICO PRÁCTICA PARA ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO.	16	11	2	2	1	-
"ACTUALIZACIÓN NUEVA VERSIÓN NTC 9001:2015"; "ACTUALIZACIÓN MECI 2014"	24	5	-	17	2	-
FORMACION EMPRESARIAL PARA AUDITORES	21	4	1	11	3	2
CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES Y SEMINARIO ACADÉMICO DE CONTROL FISCAL	4	4	-	-	-	-
CUANDO UNA PERSONA FAMILIARMENTE ESTA BIEN ES MAS PRODUCTIVA	11	2	1	6	-	2
EL LIDERAZGO Y MANEJO DE EQUIPOS DE TRABAJO	55	14	1	25	5	10
ORIENTACIONES METODOLOGICAS PARA AUDITORIAS SOBRE DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y FALTAS DISCIPLINARIAS	7	2	-	5	-	-
PLANEACIÓN TRIBUTARIA	19	14	2	3	-	-
SEMINARIO "GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL SECTOR PUBLICO"	6	3	-	2	-	1
SEMINARIO NACIONAL DE JURISDICCIÓN COACTIVA	2	1	-	1	-	-
TALLER CADENA DE CUSTODIA - POLICÍA JUDICIAL - DELITOS	11	3	1	3	1	3
9 CONGRESO INTERNACIONAL DE CRIMINOLOGÍA Y DERECHO PENAL	4	1	-	3	-	-

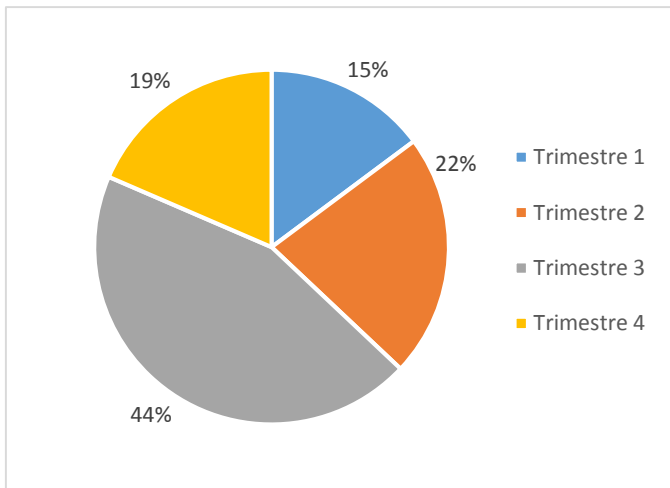
CAPACITACION INTERNA		# Partic	# Partic	# Partic	# Partic	# Partic
CAPACITACIÓN	TOTAL GENERAL	DIR.	ASE.	PROF.	TÉC.	ASIS.
SEMINARIO TALLER ROL DE LAS CONTRALORÍAS EN EL PROCESO DE ADOPCIÓN DE NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR PÚBLICO.	2	1	-	1	-	-
XXII CONFERENCIA INTERAMERICANA DE ALCALDES Y AUTORIDADES LOCALES	2	2	-	-	-	-
DIPLOMADO EN ACTUALIZACIÓN EN DERECHO DISCIPLINARIO	2	1	1	-	-	-
DIPLOMADO EN CONTRATACION ESTATAL	25	9	1	14	1	-
GESTIÓN DEL RIESGO ISO 31000	2	1	-	-	1	-
NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD EN EL SECTOR PÚBLICO - NICSP -	27	8	1	14	2	2
ÚLTIMA NORMATIVIDAD EN UGPP, SEGURIDAD SOCIAL Y AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES.	1	-	-	-	-	1
NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES"	13	2	-	8	3	-
SEGURIDAD SOCIAL y SALUD EN EL TRABAJO	17	6	-	6	2	3
TRAZABILIDAD - PAPELES DE TRABAJO Y REDACCIÓN DE HALLAZGOS	14	11	-	3	-	-
CAPACITACIÓN EN PLANES DE ACCIÓN POR ESTRATEGIAS	28	11	1	14	1	1
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LA GESTIÓN PÚBLICA -NUEVA LEY ESTATUTARIA DEL DERECHO DE PETICIÓN LEY 1755 de 2015.	9	3	-	4	-	2
PROCESO DE FORMACIÓN EN MICROSOFT EXCEL	30	7	1	14	2	6
SERVICIO AL CLIENTE PARA SECRETARIAS Y AUXILIARES ADMINISTRATIVOS	9	-	-	-	-	9
TRABAJO EN EQUIPO Y MANEJO DEL ESTRÉS	122	27	3	58	16	18
Total general	509	156	16	231	43	63

MEDIOS DE MATERIALIZACIÓN DEL PIFC 2016



El PIFC 2016 se materializó a través de 27 capacitaciones que fueron ejecutadas por diferentes fuentes de financiación, el 37% de ellas se realizó gracias a la colaboración de entidades o personas que no demandaron recursos por parte de la entidad. De las que si requirieron el 26% se realizaron a través de contratos con Instituciones de educación como Universidades o Institutos técnicos.

CICLO TRIMESTRAL DE INICIO DE CAPACITACIONES



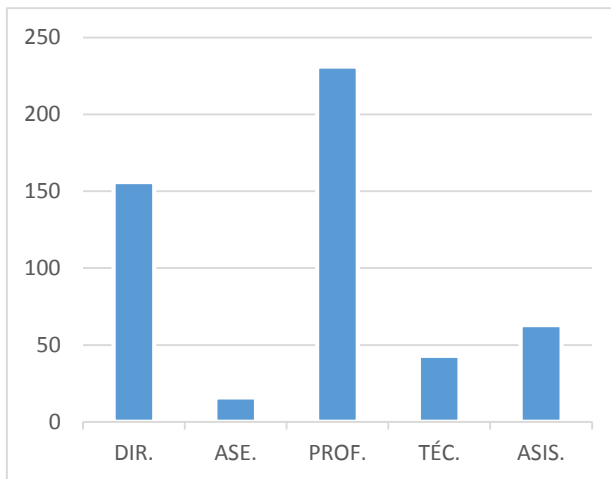
Como se puede evidenciar en el gráfico, las actividades de capacitación se realizaron de manera constante durante todo el año, siendo el tercer trimestre el ciclo en el que se dio inicio a mayor número de capacitaciones (12 de las 27 ejecutadas)

CAPACITACION INTERNA						DIR.	# Partic	ASE.	# Partic	PROF.	# Partic	TÉC.	# Partic	ASIS.	# Partic
CAPACITACIÓN	OBSERVACIONES (No. Contrato)	Duración	FECHA	TOTAL GENERAL	COSTO TOTAL	DIR.		ASE.		PROF.		TÉC.		ASIS.	
CAPACITACION ROL DEL AUDITOR EN EL PROCESO DE RESPONSABILIDAD FISCAL EN ORALIDAD LEY 1474 DE 2011	GESTION 01	1	13/01/2016	20	-	-	2	-	-	-	15	-	3	-	-
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO POR COMPETENCIAS LABORALES	GESTION 03	3,5	26/01/2016	3	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	1
INVESTIGACIONES ACCIDENTES LEY 1401 DE 2007	GESTION 02	1	25/01/2016	3	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2
CAPACITACION ACADÉMICO PRÁCTICA PARA ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO.	CPS-007-2016	56	07/03/2016	16	35.000.000	24.062.500	11	4.375.000	2	4.375.000	2	2.187.500	1	-	-
"ACTUALIZACIÓN NUEVA VERSIÓN NTC 9001:2015"; "ACTUALIZACIÓN MECI 2014"	CPS-006-2016	24	06/04/2016 07/04/2016 08/04/2016 15/04/2016	24	6.331.611	1.319.086	5	-	-	4.484.891	17	527.634	2	-	-
FORMACION EMPRESARIAL PARA AUDITORES	CPS-006-2016	32	06/04/2016 07/04/2016 08/04/2016 15/04/2016	21	8.442.149	1.608.028	4	402.007	1	4.422.078	11	1.206.021	3	804.014	2
CONGRESO NACIONAL DE CONTRALORES Y SEMINARIO ACADÉMICO DE CONTROL FISCAL	RESOLUCIÓN 831/2016	32	07/09/2016 08/09/2016 09/09/2016 10/09/2016	4	2.600.000	2.600.000	4	-	-	-	-	-	-	-	-
CUANDO UNA PERSONA FAMILIARMENTE ESTA BIEN ES MAS PRODUCTIVA	GESTION 06	1	16/06/2016	11	-	-	2	-	1	-	6	-	-	-	2
EL LIDERAZGO Y MANEJO DE EQUIPOS DE TRABAJO	GESTION 07	2,5	27/06/2016	55	-	-	14	-	1	-	25	-	5	-	10
ORIENTACIONES METODOLOGICAS PARA AUDITORIAS SOBRE DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y FALTAS DISCIPLINARIAS	GESTION 04	2	03/06/2016	7	-	-	2	-	-	-	5	-	-	-	-
PLANEACIÓN TRIBUTARIA	GESTION 05	1	14/06/2016	19	-	-	14	-	2	-	3	-	-	-	-
SEMINARIO "GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL SECTOR PUBLICO"	GESTION 08	8	28/07/2016	6	-	-	3	-	-	-	2	-	-	-	1
SEMINARIO NACIONAL DE JURISDICCIÓN COACTIVA	CPS-010-2016	16	14/07/2016 15/07/2016	2	1.345.600	672.800	1	-	-	672.800	1	-	-	-	-
TALLER CADENA DE CUSTODIA - POLICÍA JUDICIAL - DELITOS	GESTION 09	4	28/07/2016	11	-	-	3	-	1	-	3	-	1	-	3
9 CONGRESO INTERNACIONAL DE CRIMINOLOGÍA Y DERECHO PENAL	CPS-014-2016	24	25/08/2016 26/08/2016 27/08/2016	4	1.200.000	300.000	1	-	-	900.000	3	-	-	-	-
SEMINARIO TALLER ROL DE LAS CONTRALORÍAS EN EL PROCESO DE ADOPCIÓN DE NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR PÚBLICO.	CPS-017-2016	20	31/08/2016 1/09/2016	2	1.910.000	955.000	1	-	-	955.000	1	-	-	-	-

CAPACITACION INTERNA						DIR.	# Partic	ASE.	# Partic	PROF.	# Partic	TÉC.	# Partic	ASIS.	# Partic
CAPACITACIÓN	OBSERVACIONES (No. Contrato)	Duración	FECHA	TOTAL GENERAL	COSTO TOTAL	DIR.		ASE.		PROF.		TÉC.		ASIS.	
XXII CONFERENCIA INTERAMERICANA DE ALCALDES Y AUTORIDADES LOCALES	RESOLUCIÓN 502/2016	32	13/06/2016 14/06/2016 15/06/2016 16/06/2016	2	2.148.419	2.148.419	2	-	-	-	-	-	-	-	-
DIPLOMADO EN ACTUALIZACIÓN EN DERECHO DISCIPLINARIO	CPS-016-2016	114	02/09/2016 al 12/11/2016	2	5.000.000	2.500.000	1	2.500.000	1	-	-	-	-	-	-
DIPLOMADO EN CONTRATACION ESTATAL	CPS-015-2016	120	24/09/2016 al 26/11/2016	25	32.000.000	11.520.000	9	1.280.000	1	17.920.000	14	1.280.000	1	-	-
GESTIÓN DEL RIESGO ISO 31000	CPS-021-2016	32	14/09/2016 15/09/2016 21/09/2016 22/09/2016	2	1.484.800	742.400	1	-	-	-	-	742.400	1	-	-
NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD EN EL SECTOR PÚBLICO - NISCP -	CPS-018-2016	16	28/09/2016 20/10/2016	27	8.700.000	2.577.778	8	322.222	1	4.511.111	14	644.444	2	644.444	2
ÚLTIMA NORMATIVIDAD EN UGPP, SEGURIDAD SOCIAL Y AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES.	CPS-020-2016	16	13/09/2016 14/09/2016	1	1.090.400	-	-	-	-	-	-	-	-	1.090.400	1
NORMATIVIDAD AMBIENTAL Y VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES"	CPS-022-2016	32	21/11/2106 28/11/2016 05/12/2016 06/12/2016 12/12/2016	13	8.144.599	1.253.015	2	-	-	5.012.061	8	1.879.523	3	-	-
SEGURIDAD SOCIAL y SALUD EN EL TRABAJO	CPS-022-2016	16	26/10/2016 02/11/2016	17	8.144.599	2.874.564	6	-	-	2.874.564	6	958.188	2	1.437.282	3
TRAZABILIDAD - PAPELES DE TRABAJO Y REDACCIÓN DE HALLAZGOS	GESTION 10	6	08/08/2016	14	-	-	11	-	-	-	3	-	-	-	-
CAPACITACIÓN EN PLANES DE ACCIÓN POR ESTRATEGIAS	CPS-033-2016	16	29/11/2016 30/11/2016	28	4.600.000	1.807.143	11	164.286	1	2.300.000	14	164.286	1	164.286	1
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LA GESTIÓN PÚBLICA -NUEVA LEY ESTATUTARIA DEL DERECHO DE PETICIÓN LEY 1755 de 2015.	CPS-024-2016	8	10/11/2016 16/11/2016 28/11/2016 30/11/2016	9	-	-	3	-	-	-	4	-	-	-	2
PROCESO DE FORMACIÓN EN MICROSOFT EXCEL	CPS-028-2016	20	13/12/2016 14/12/2016 15/12/2016 15/12/2016	30	9.883.958	2.306.257	7	329.465	1	4.612.514	14	658.931	2	1.976.792	6
SERVICIO AL CUENTE PARA SECRETARIAS Y AUXILIARES ADMINISTRATIVOS	CPS-034-2016	12	12/12/2016 13/12/2016	9	4.812.191	-	-	-	-	-	-	-	-	4.812.191	9
TRABAJO EN EQUIPO Y MANEJO DEL ESTRÉS	CPS-036-2016	8	16/12/2016	122	11.821.135	2.616.153	27	290.684	3	5.619.884	58	1.550.313	16	1.744.102	18
Total general				509	154.659.460	61.863.143	156	0	16	58.659.903	231	0	43	12.673.511	63

PARTICIPACIÓN DE FUNCIONARIOS POR NIVELES

DIR.	ASE.	PROF.	TÉC.	ASIS.
156	16	231	43	63



La amplia participación por parte de los funcionarios se evidencia en que cerca del 100% de ellos asistieron a alguna de las capacitaciones; así mismo, también se evidencia la participación de los directivos en las capacitaciones realizadas.

La ejecución del Plan de capacitación se realizó de manera satisfactoria, acorde a las necesidades de los funcionarios.

NESTOR FABIAN MONTOYA RENDÓN

Subdirector operativo Escuela de Capacitaciones.
Contraloría Departamental del Valle del Cauca.