



115-05-01

23-Mar-11
03:54:37 PM
CONTRALORIA DEPTAL DEL
VALLE DEL CAUCA



001 - 1429 - 20110323

Asunto: EXPEDICION CERTIFICADOS LABORALES
Destino: FUNCIONARIOS Y EXFUNCIONARIOS DE LA CONTRALORIA DEPTA
Remitente: CONTRALORIA AUXILIAR PARA PRESTACIONES SOCIALES Y NÓMI
Folios: 2 Cite este numero de respuesta 1429

Santiago de Cali, 23 de Marzo de 2.011

CIRCULAR

PARA: Funcionarios y Ex funcionarios de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca.

DE: Contraloría Auxiliar para Prestaciones Sociales y Nomina.

ASUNTO: Expedición Certificados Laborales.

Cordialmente informo a todos los funcionarios y ex funcionarios de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, que a partir del 23 de Marzo de 2.011, se establecerán las siguientes políticas para la expedición y entrega de certificados laborales, las cuales fueron socializadas y aprobadas en círculo de mejoramiento extraordinario de Marzo 11 del presente año.

1. Todos los certificados laborales deben ser solicitados por escrito y radicados en el CACCI, se sugiere llenar formato de solicitud, el cual será entregado en la recepción o podrá ser descargado el archivo directamente desde la carpeta de la red interna de la Contraloría Auxiliar para Prestaciones Sociales y Nómina.
2. Al momento de solicitar cualquier tipo de certificado laboral se deberá adjuntar las siguientes estampillas:
 - Pro Seguridad Alimentaria y Desarrollo Rural del Valle \$ 4.600.
 - Pro Cultura del Valle \$ 3.600
 - Pro Univalle \$ 2.100
 - Pro Salud Departamental \$ 2.100
 - Pro Desarrollo del Departamento \$ 2.100
 - Pro Hospitales Universitarios Públicos del Valle del Cauca \$ 2.100
3. El tiempo de entrega de los certificados laborales será el siguiente:



Edificio de la Gobernación: Pisos 5 y 6 Carrera 6ª entre calles 9ª y 10ª
Conmutador: 8822488 Fax: 8822488
Web: www.contraloriavalledelcauca.gov.co



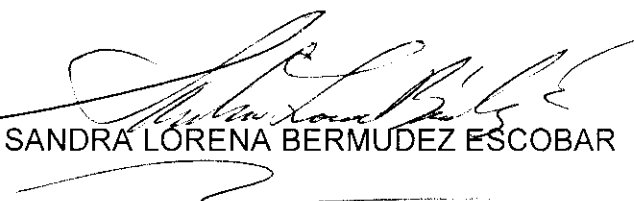
Certificado No. SC-3002-1



115-05-01

- Constancias laborales para los funcionarios activos con salario devengado se entregan en 3 días hábiles a la solicitud.
 - Certificados Laborales con funciones, tiempo de servicio salario y/o salario, se entregan en 8 días hábiles.
 - Certificados para bonos pensionales formulario 1,2 y 3, se entregan en 15 días hábiles
4. En caso de solicitar certificado para bono pensional se debe anexar la fotocopia de la cédula nueva.

Atentamente,



SANDRA LORENA BERMUDEZ ESCOBAR

Elaboró Lina Ma

