

**130-19.11**

**INFORME FINAL DE AUDITORÍA GUBERNAMENTAL  
CON ENFOQUE INTEGRAL  
MODALIDAD ESPECIAL DE SEGUIMIENTO A PLAN DE MEJORAMIENTO**

**ALCALDIA MUNICIPIO DE ALCALA**

**CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA  
Santiago de Cali, noviembre de 2016  
CDVC-SOFP - 233**



**INFORME DE AUDITORÍA GUBERNAMENTAL CON ENFOQUE INTEGRAL  
Modalidad Especial – Planes de Mejoramiento**

**ALCALDIA MUNICIPIO DE ALCALA  
2016**

Contralor Departamental del Valle del Cauca	JOSE IGNACIO ARANGO BERNAL
Director Operativo de Control Fiscal	DIEGO MAURICIO LÓPEZ VALENCIA
Subdirector Operativo Financiero y Patrimonial	AMANDA MADRID PANESSO
Representante Legal Entidad Auditada	JAVIER ANDRES HERRERA HURTADO
Auditores	YANETH GARCÉS THORP CARLOS FELIPE VALENCIA SIERRA

## TABLA DE CONTENIDO

	Página
1. HECHOS RELEVANTES .....	4
2. CARTA DE CONCLUSIONES.....	5
3. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA .....	8
3.1 CONTROL DE GESTIÓN.....	8
3.1.1 Planes de mejoramiento.....	8
3.1.1.1 Cumplimiento del plan de mejoramiento .....	9
3.1.1.2 Efectividad de los controles y componentes evaluados .....	9
3.1.1.3 Acciones correctivas pendientes .....	10
4. ANEXOS .....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>

## 1. HECHOS RELEVANTES

**La Auditoria de Seguimiento a Planes de Mejoramiento** tiene como objetivo, evaluar la eficacia de las acciones correctivas implementadas para subsanar los hallazgos de auditoria y la efectividad en su cumplimiento, constituyéndose en beneficio del control para el mejoramiento de la gestión pública que impacta positivamente la comunidad.

**El Propósito principal del Sistema de Control Interno**, de acuerdo con la Ley 87 de 1993, es lograr la eficiencia, eficacia y transparencia en el ejercicio de las funciones de las entidades que conforman el Estado colombiano y cualificar a los servidores públicos desarrollando sus competencias con el fin de acercarse al ciudadano y cumplir con los fines constitucionales para los que fueron creadas, teniendo como principios rectores (Autocontrol, Autogestión y Autorregulación), para prevenir los riesgos que afectan su efectividad.

En el rol de **Evaluación y Seguimiento al sistema de control interno y la calidad**, la entidad debe ejecutar auditorías internas contemplando el ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar y Actuar), para evidenciar las debilidades o deficiencias que afectan el cumplimiento de sus objetivos, y en el de **Seguimiento**, verificar la adecuación, eficacia y oportunidad de las medidas tomadas por la alta dirección, frente a las observaciones y recomendaciones de los informes (Internos y Externos), incluyendo los hallazgos de las instancias competentes, entre ellos los emitidos por la Contraloría Departamental del Valle del Cauca a través del proceso auditor.

**Fomentar en toda la organización la formación de una cultura de control**, que contribuya al mejoramiento continuo en el cumplimiento de la misión institucional y de los planes, metas y objetivos previstos, debe ser una prioridad de las organizaciones para generar las condiciones que mejoren la gestión pública, la calidad de vida, el medio ambiente y la democracia participativa para un desarrollo sostenible de la región y de los vallecaucanos.

## 2. CARTA DE CONCLUSIONES

Santiago de Cali,

Doctor

JAVIER ANDRES HERRERA HURTADO

Alcalde del municipio de Alcalá

Alcalá Valle del Cauca

### **Asunto: Seguimiento y Evaluación al Plan de Mejoramiento**

La Contraloría Departamental del Valle del Cauca, con fundamento en las facultades otorgadas por el artículo 267 de la Constitución Política, practicó Auditoría con Enfoque Integral Modalidad Especial de Seguimiento al Plan de Mejoramiento al **municipio de Alcalá**, a través de la evaluación de los principios de economía, eficiencia, eficacia y valoración de los costos ambientales, con que administró los recursos puestos a su disposición y la efectividad de los resultados de su gestión en el área actividad o proceso examinado. La revisión incluyó la comprobación de que las operaciones financieras, administrativas y económicas se realizaron conforme a las normas legales, estatutarias y de procedimientos aplicables y los resultados de su gestión en el área actividad o proceso examinado. La revisión incluyó la comprobación de que las operaciones financieras, administrativas y económicas se realizaron conforme a las normas legales, estatutarias y de procedimientos aplicables.

Es responsabilidad de la administración el contenido de la información suministrada por la entidad y analizada por la Contraloría Departamental del Valle del Cauca. La responsabilidad de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca consiste en producir un informe integral que contenga el concepto sobre el examen practicado.

La evaluación se llevó a cabo de acuerdo con normas de auditoría gubernamental colombianas (NAGC) compatibles con las normas internacionales de auditoría (NIAS) y con políticas y procedimientos de auditoría con enfoque integral prescritos por la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, consecuentes con las de general aceptación; por lo tanto, requirió acorde con ellas, de planeación y ejecución del trabajo de manera que el examen proporcione una base razonable para fundamentar nuestro concepto.

La auditoría incluyó el examen, sobre la base de pruebas selectivas, de las evidencias y documentos que soportan el área, actividad o proceso auditado y el cumplimiento de las disposiciones legales; los estudios y análisis se encuentran

debidamente documentados en papeles de trabajo, los cuales reposan en los archivos de la Subdirección Operativa Financiera Patrimonial.

## **ALCANCE DE LA AUDITORÍA**

La auditoría a que se refiere el presente informe tuvo el siguiente alcance:

Se examinaron 14 acciones correctivas de mejoramiento propuestas, para subsanar los hallazgos resultado de los procesos de auditoría realizadas en las vigencias 2015.

A cada una de las acciones correctivas, se le practicó prueba de cumplimiento y se verificó la efectividad del mismo, dando como resultado una calificación que fue analizada y notificada oportunamente al representante legal de la entidad.

En el trabajo de auditoría no se presentaron limitaciones que afectaran el alcance, al contar con la información requerida y practicaron pruebas de campo con independencia y colaboración por parte de los funcionarios de la entidad.

Los hallazgos o acciones no cumplidas o cumplidas parcialmente se dieron a conocer oportunamente a la entidad dentro del desarrollo de la auditoría, las respuestas de la administración fueron analizadas en la fuente y se incorporaron en el informe al estar debidamente soportadas.

## **CONCEPTO SOBRE EL ANÁLISIS EFECTUADO**

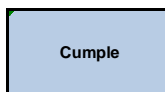
La Contraloría Departamental del Valle del Cauca producto de la auditoría adelantada conceptúa, que la entidad cumplió con las acciones correctivas propuestas en el Plan de Mejoramiento, para subsanar los hallazgos resultado de los procesos de auditoría realizadas en las vigencias 2015; de acuerdo a los principios evaluados (economía, eficiencia, eficacia y valoración de los costos ambientales), evaluando su efectividad hacia el logro de los objetivos institucionales, alcanzando una calificación de cumplimiento de **83.6 puntos**.

### ***Control de gestión***

El concepto del control de gestión frente al cumplimiento del plan de mejoramiento es **cumple** como consecuencia de la calificación de 83.6 puntos, resultante de ponderar *el Factor Plan de Mejoramiento*.

PLAN DE MEJORAMIENTO MUNICIPIO DE ALCALA			
VARIABLES A EVALUAR	Calificación Parcial	Ponderación	Puntaje Atribuido
Cumplimiento del Plan de Mejoramiento	89,3	0,20	17,9
Efectividad de las acciones	82,1	0,80	65,7
<b>CUMPLIMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO</b>		<b>1,00</b>	<b>83,6</b>

Calificación	
Cumple	2
Cumple Parcialmente	1
No Cumple	0



Fuente: Matriz de Calificación  
Elaboró: Comisión Auditora

## RELACIÓN DE HALLAZGOS

En desarrollo de la presente auditoría no se establecieron hallazgos, no obstante, tres acciones correctivas se cumplieron de manera parcial, la entidad debe evaluar la pertinencia y necesidad de replantear las acciones propuesta, las cuales deben estar encaminadas a solucionar la causa raíz que originó cada hallazgo y mitigar los riesgos frente a los mismos.

## PLAN DE MEJORAMIENTO

La entidad debe presentar un plan de mejoramiento en el cual se subsanen las observaciones reportadas, como cumplidas parcialmente con acciones y metas que permita solucionar las deficiencias comunicadas durante el proceso auditor y que se describen en la Matriz de Calificación Anexo 3 M2P5-20 Rendición de Cuentas en Línea RCL en el proceso Plan de Mejoramiento, dentro de los 15 días hábiles siguientes al recibo del informe final, en atención al artículo 4º y 5º de la Resolución Reglamentaria No. 01 de enero 22 de 2016.



C: 122

**JOSE IGNACIO ARANGO BERNAL**  
Contralor Departamental del Valle del Cauca

### 3. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA

En cumplimiento del PGA 2016, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca adelantó Auditoría Especial de Seguimiento a Planes de Mejoramiento.

La Resolución Reglamentaria No. 012 del 08 de Octubre de 2013 en su Artículo 14, MÉTODO DE EVALUACIÓN, Parágrafo 1 enuncia: *“El sujeto de control deberá cumplir con el cien por ciento (100%) del Plan de Mejoramiento. No obstante para la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, se entiende por cumplido un plan de mejoramiento cuando al aplicar la metodología haya logrado un nivel de cumplimiento igual o superior al ochenta por ciento (80%)...”*

La calificación parcial obtenida en la variable: Cumplimiento plan de mejoramiento de 83.6, indica que la entidad asumió el compromiso de cumplir con las acciones correctivas propuestas, mientras que en efectividad alcanzó 82.1, indicando que fueron efectivas y contribuyeron al mejoramiento de la gestión pública, objetivo de la labor auditora, significando que CUMPLE al obtener una calificación total de 83.6 puntos. (Ver tabla 1):

**TABLA 1**

PLAN DE MEJORAMIENTO MUNICIPIO DE ALCALA			
VARIABLES A EVALUAR	Calificación Parcial	Ponderación	Puntaje Atribuido
Cumplimiento del Plan de Mejoramiento	89,3	0,20	17,9
Efectividad de las acciones	82,1	0,80	65,7
<b>CUMPLIMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO</b>		<b>1,00</b>	<b>83,6</b>

Calificación	
Cumple	2
Cumple Parcialmente	1
No Cumple	0

Cumple

Fuente: Matriz de Calificación  
Elaboró: Comisión Auditora

#### 3.1 CONTROL DE GESTIÓN

##### 3.1.1 Planes de mejoramiento

La evaluación se realizó aplicando la metodología correspondiente y el Anexo 3 M2P5-20 “Matriz de calificación – Cumplimiento y efectividad del plan de mejoramiento”, que incluyen las variables y sus ponderaciones.

Se evidenció que la Oficina de Control Interno realizó durante los términos establecidos, las auditorías internas de seguimiento, para controlar el cumplimiento de las acciones de mejora, sin embargo se requiere fortalecer el



ejercicio del autocontrol y del control interno de la entidad en su rol de evaluación y seguimiento al sistema de control Interno para mayor efectividad en el logro de los correctivos para subsanar en su totalidad los hallazgos manifestados por la Contraloría Departamental del Valle del Cauca y alcanzar los objetivos institucionales, generando una herramienta que oriente la toma de decisión de la alta gerencia .

### *3.1.1.1 Cumplimiento del plan de mejoramiento*

Una vez evaluadas las acciones correctivas propuestas por la entidad auditada, soportadas con las pruebas de auditoria y las evidencias entregadas al momento de la verificación, la Contraloría Departamental del Valle del Cauca, conceptúa que la entidad **cumple** con el plan de mejoramiento vigente de 14 acciones correctivas, originadas de la auditoria Regular.

Se comprobó en el seguimiento que de 14 acciones correctivas se cumplieron en su totalidad 11 y tres acciones correctivas se cumplieron de manera parcial.

Se dieron por cumplidas todas las acciones correctivas que la entidad propuso y que fueron implementadas conforme al contenido y programación de dicho Plan con el propósito de evitar que la causa, origen del hallazgo se vuelva a presentar.

Las acciones correctivas orientadas a mejorar la gestión contractual se verificaron evidenciando que cumplen con lo señalado en las normas contractuales, se soporta en las carpetas la respectiva minuta, los estudios previos con su análisis del sector y de precios, se implementaron mecanismos de seguimiento y monitoreo a la interventoría y se verificó la acción de mejora tendiente al reporte de contratos y convenio en SECOP y en RCL de la Contraloría Departamental del Valle del Cauca.

Por lo anterior, se consideraron cumplidas en su totalidad las acciones correctivas números 1, 2, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 5, 6, 8, 9, 10 las cuales suman 11, de un total de 14 acciones propuestas y se anota que en cuanto a las acciones 4.2, 4.3 y 7 su efectividad fue parcial.

### *3.1.1.2 Efectividad de los controles y componentes evaluados*

Se calificaron efectivas las acciones que al establecer su cumplimiento generaron impacto positivo en la gestión, de tal forma que la irregularidad evidenciada por la contraloría no se repite en la muestra analizada y en las áreas afectadas. Situación contraria a las no efectivas en las que se observó que la acción no subsana el hallazgo por completo o se sigue presentando.

### 3.1.1.3 Acciones correctivas pendientes

Para llegar al cumplimiento total del plan de mejoramiento, se debe cumplir con las acciones correctivas pendientes, las cuales son: 4.2, 4.3 y 7, de las cuales la entidad debe realizar el respectivo análisis de las acciones y actividades con el fin de determinar su pertinencia y de ser necesario ajustarla o replantearla y presentar nuevamente el plan de mejoramiento. (Ver tabla 2)

**TABLA 2**  
**ACCIONES CORRECTIVAS PENDIENTES**

No. Hallazgo (11)	Descripción Hallazgo (13)	Acción Correctiva (15)	Observaciones (23)	Cumplimiento (24)	Efectividad (25)
4	Rendición de la Cuenta: Al confrontar la información de los saldos de tesorería publicada en la plataforma de Rendición de Cuentas en Línea RCL de la Contraloría Departamental del Valle con los saldos de las cuentas bancarias aportados por la entidad, las cifras no concuerdan pues en RCL la totalidad de los saldos suman \$551 Millones y en las cuentas bancarias de la contabilidad de la entidad la cifra totalizada es de \$2.149 Millones con una diferencia en la información de \$1.598 Millones.... Se evidenció también que a la plataforma de RCL no se rindió los saldos de cinco (5) cuentas bancarias que suman un total de \$6.737.259. Pesos. Se verificó el ingreso a RCL del Plan de Desarrollo 2012-2015, en el proceso PLAN DE Rendición de la Cuenta.	Se realizara verificación de la información presentada en el reporte de la contraloría las diferencias de las cuentas de tesorería frente a la información real subida por la entidad  Por otra parte, se procedera ha realizar confrontaciones con la información reportada en el aplicativo RCL, con la información que reposa en la entidad	La secretaria financiera mediante actas de comité de sostenibilidad contable busca acercar los estados financieros a la realidad del municipio. Para ello se esta conciliando la informacion contable con el sistema y elaborando un trabajo de depuracion, conciliacion con cada una de las cuentas, para que cada uno de los informes que se deben rendir a cada una de las entidades de control tengan los mismos lineamientos y sea confiable en cuanto a la informacion que se presenta. De igual manera se esta organizando el software de la entidad en cuanto a la parametrizacion que es la herramienta que nos permitira extraer la informacion necesaria para rendir los informes segun los requerimientos para que todos sean consecuentes entre si.  Por otra parte, la Secretaria Financiera no ha realizado ningún informe toda vez que en la Plataforma RCL, no se ha rendido información, para hacer la confrontación de saldos	1	1
4	Rendición de la Cuenta: Al confrontar la información de los saldos de tesorería publicada en la plataforma de Rendición de Cuentas en Línea RCL de la Contraloría Departamental del Valle con los saldos de las cuentas bancarias aportados por la entidad, las cifras no concuerdan pues en RCL la totalidad de los saldos suman \$551 Millones y en las cuentas bancarias de la contabilidad de la entidad la cifra totalizada es de \$2.149 Millones con una diferencia en la información de \$1.598 Millones.... Se evidenció también que a la plataforma de RCL no se rindió los saldos de cinco (5) cuentas bancarias que suman un total de \$6.737.259. Pesos. Se verificó el ingreso a RCL del Plan de Desarrollo 2012-2015, en el proceso PLAN DE Rendición de la Cuenta.	Rendir en el aplicativo RCL, todos los saldos de las cuentas bancarias de la entidad	La secretaria financiera mediante actas de comité de sostenibilidad contable busca acercar los estados financieros a la realidad del municipio. Para ello se esta conciliando la informacion contable con el sistema y elaborando un trabajo de depuracion, conciliacion con cada una de las cuentas, para que cada uno de los informes que se deben rendir a cada una de las entidades de control tengan los mismos lineamientos y sea confiable en cuanto a la informacion que se presenta. De igual manera se esta organizando el software de la entidad en cuanto a la parametrizacion que es la herramienta que nos permitira extraer la informacion necesaria para rendir los informes segun los requerimientos para que todos sean consecuentes entre si.  Por otra parte, la Secretaria Financiera no ha realizado ningún informe toda vez que en la Plataforma RCL, no se ha rendido información, para hacer la confrontación de saldos	1	1
7	No se tiene integralidad entre el módulo donde se lleva la información del predial y los otro módulos que componen el sistema de información financiera, pues están utilizando el software Impuesto Plus aportado por la CVC, lo que conlleva a tener que digitar información consolidada de un módulo a otros, lo que genera riesgos en la confiabilidad de la información y el tener que realizar conciliaciones continuas de la misma.	Realizar los controles necesarios entre ambos software, hasta que se pueda financiera y técnicamente integrarlos sin generar trauma alguno para los contribuyentes, la información financiera y el MUNICIPIO DE ALCALA.	En cuanto a las cuentas bancarias estan icluidas dentro del comité de sostenibilidad contable, depuramos cuentas, conciliamos mensualmente, se estan enviado oficios a los bancos para que nos ayuden a aclarar consignaciones sin identificar para asi mensualmente poder tener un estado de tesoreria claro, eficiente y transparente.	1	1

Fuente: ANEXO No. 3 MATRIZ DE CALIFICACION - CUMPLIMIENTO Y EFECTIVIDAD DEL PLAN DE MEJORAMIENTO

